

ОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Таврического муниципального района

15.11.2019

№ 484

р. п. Таврическое

Об утверждении муниципальной программы Таврического муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала и конкуренции, поддержка малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе Омской области на 2020-2026 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 16 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209 – ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Администрации Таврического муниципального района от 01 апреля 2016г. № 297 «О внесении изменений в Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Таврического муниципального района Омской области, их формирования и реализации», руководствуясь Уставом Таврического муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие экономического потенциала и конкуренции, поддержка малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе Омской области на 2020-2026 годы» согласно приложению к настоящему постановлению;
2. Постановление Администрации Таврического муниципального района от 01.11.2013 года № 1387 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие экономического потенциала и конкуренции, поддержка малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе Омской области на 2014-2021 годы» признать утратившим силу с 1 января 2020 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района, председателя Комитета экономического развития и планирования Администрации Таврического муниципального района Омской области В.И. Крамаренко.

Глава муниципального района

Ю.И. Постовой

Приложение к
Постановлению Администрации
Таврического муниципального района
от 15.11.2019 № 484

Раздел 1. ПАСПОРТ
муниципальной программы Таврического муниципального района Омской
области

Наименование муниципальной программы Таврического района (далее – муниципальная программа)	«Развитие экономического потенциала и конкуренции, поддержка малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе Омской области на 2020-2026 годы»
Наименование исполнительно-распорядительного органа Таврического района, являющегося ответственным исполнителем муниципальной программы	Администрация Таврического муниципального района в лице комитета экономического развития и планирования (далее - Комитет экономического развития и планирования)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Таврического района, являющегося соисполнителем муниципальной программы	Администрация Таврического муниципального района в лице Управления имущественных отношений, Комитета финансов и контроля (далее – комитет финансов и контроля), Сектор бухгалтерского учета и отчетности
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2026 годы
Цель муниципальной программы	Создание условий для экономического развития Таврического муниципального района-
Задачи муниципальной программы	1. Создание благоприятных условий для ускоренного развития субъектов малого и среднего предпринимательства для формирования конкурентной среды на территории Таврического муниципального района Омской области. 2. Оптимизация бюджетных расходов на оплату потребления топливно-энергетических ресурсов учреждениями и организациями бюджетной сферы, а также стимулирование разработки и внедрения энергосберегающих технологий в сфере производства, распределения и потребления топливно-энергетических ресурсов и воды в Таврическом районе Омской области.

Врач

	<p>3. Создание условий для формирования структуры собственности района.</p> <p>4. Повышение эффективности управления муниципальными финансами.</p> <p>5. Повышение устойчивого и эффективного осуществления полномочий Администрацией Таврического муниципального района в соответствии с законодательством</p>
<p>Подпрограммы муниципальной программы</p>	<p>1.«Развитие малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе»</p> <p>2. «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Таврическом муниципальном районе»</p> <p>3. «Эффективное управление и развитие собственности Таврического муниципального района»</p> <p>4.«Управление муниципальными финансами в Таврическом муниципальном районе Омской области»</p> <p>5. «Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Таврического муниципального района Омской области»</p>
<p>Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам ее реализации</p>	<p>Общий объем финансирования программы составляет 676 087 602,80 рублей в ценах соответствующих лет, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в 2020 году – 120 655 772,23 рубля; - в 2021 году – 92 224 187,42 рубля; - в 2022 году – 92 647 128,63 рубля; - в 2023 году – 92 640 128,63 рубля; - в 2024 году – 92 640 128,63 рубля; - в 2025 году – 92 640 128,63 рубля; - в 2026 году – 92 640 128,63 рубля. <p>Источниками финансирования подпрограммы являются налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого и целевого характера из областного бюджета и бюджетов поселений</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы (по годам и по итогам реализации)</p>	<p>1. Доля среднесписочной численности работников (без внешних работников совместителей) субъектов малого и среднего предпринимательства в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и</p>

Влад

	<p>организаций (2020 год – 49,12 процентов, 2021 год – 49,67 процентов, 2022 год – 50,05 процентов, 2023 год – 50,47 процентов, 2024 год – 50,87 процентов, 2025 год – 50,88 процентов, 2026 год – 51,30 процентов);</p> <p>2. Снижение объема потребления энергетических ресурсов (процентов к уровню 2009 года) (2020 год – 36,3; 2021 год – 39,3; 2022 год – 42,3; 2023 год – 45,3; 2024 год – 48,3; 2025 год – 51,3; 2026 год – 54,3);</p> <p>3. Темп роста доходов от использования муниципальной собственности (2020 год – 114 процентов, 2021 год – 115 процентов, 2022 год – 116 процентов, 2023 год – 116 процентов, 2024 год – 116 процентов, 2025 год – 117 процентов, 2026 год – 118 процентов);</p> <p>4. Коэффициент общей сбалансированности районного бюджета (2020 год – 1,0 единица, 2021 год – 1,0 единица, 2022 год – 1,0 единица, 2023 год – 1,0 единица, 2024 год – 1,0 единица, 2025 год – 1,0 единица, 2026 год – 1,0 единица);</p> <p>5. Исполнение своих полномочий Администрацией Таврического муниципального района, связанных с осуществлением функций руководства и управления (2020 год – 100 процентов, 2021 год – 100 процентов, 2022 год – 100 процентов, 2023 год – 100 процентов, 2024 год – 100 процентов, 2025 год – 100 процентов, 2026 год – 100 процентов).</p>
--	--

Раздел 2. Характеристика текущего состояния социально-экономического развития Таврического муниципального района Омской области в сфере реализации муниципальной программы

Важнейшей стратегической задачей социально-экономического развития Таврического муниципального района Омской области является развитие экономического потенциала, который во многом зависит от степени эффективности проводимой политики и определяет качество жизни населения.

В условиях общероссийской тенденции замедления темпов социально-экономического развития, неустойчивости внешней конъюнктуры вопросы создания стимулов для ускорения экономического роста, выработки новых

подходов к реализации местной социально-экономической политики приобретают первоочередное значение.

Настоящая муниципальная программа является взаимоувязанным по финансовым ресурсам, соисполнителям, исполнителям и срокам осуществления комплексом основных мероприятий и ведомственных целевых программ, сгруппированных по подпрограммам, направленных на эффективное решение стратегической задачи по развитию экономического потенциала Таврического муниципального района Омской области в период с 2020 по 2026 год.

Муниципальная программа разработана на основе анализа текущей социально-экономической ситуации в Таврическом районе, в соответствии со Стратегией социально-экономического развития Омской области до 2025 года, утвержденной Указом Губернатора Омской области от 24 июня 2013 года № 93.

Таким образом, основными направлениями развития экономики Таврического района является значительное улучшение инвестиционного климата, активизация инвестиционных процессов, поддержка малого и среднего бизнеса, дальнейшее развитие предпринимательской инициативы, совершенствование системы государственного и муниципального управления в Омской области.

Текущее состояние социально-экономического развития Таврического района характеризуется следующими показателями.

Одним из основных факторов развития экономического потенциала является ускоренный рост капитальных вложений в экономику Таврического района, привлечение инвестиций.

Так, объем инвестиций в основной капитал за счет крупных и средних предприятий и организаций в 2018 году в экономику района составил 239,6 млн. рублей (снижение на 2,7%).

В целом, с учетом малого предпринимательства, объем инвестиций в основной капитал составил 372,2 млн.руб.

Актуализирована информация об инвестиционных площадках района - сформирован реестр из 30 инвестиционных площадок, из которых 7 участков включены в областной инвестиционный земельный фонд и 15 инвестиционных проектов.

Реализуются крупные инвестиционные проекты, которые продолжают развитие и в 2019 году:

- запуск производственного помещения по производству сельхозтехники ООО «ДиборЭкспорт»;
- Строительство производственного помещения ООО «Агротехника»;
- Строительство комплекса по производству мяса кроликов и комбикормового завода ООО «Омский кролик»;
- Производство, хранение, реализация овощной продукции ООО «Таврический овощевод».

Наряду с принимаемыми мерами сохраняются такие проблемы, снижающие инвестиционную привлекательность Таврического района, как

неудовлетворительное качество инженерной инфраструктуры и низкая доступность энергетических мощностей.

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит повысить эффективность муниципальной политики в сфере инвестиционной деятельности, сформировать образ Таврического муниципального района привлекательным для инвесторов.

Важное значение для экономического роста в Таврическом районе имеет создание благоприятных условий для развития предпринимательской инициативы.

Развитие малого и среднего предпринимательства способствует не только насыщению рынка товарами и услугами, развитию конкурентной среды, увеличению налоговой базы Таврического района, но и созданию новых рабочих мест, самозанятости и формированию дополнительных источников доходов для населения Таврического района. Кроме того, малый и средний бизнес предоставляет социальные услуги, которые востребованы населением, в сферах образования, здравоохранения, культуры, искусства, физической культуры и спорта, социального обеспечения.

Малый и средний бизнес широко представлен в различных отраслях экономики района – сельском хозяйстве, промышленности, торговле, сфере бытовых услуг и др.

На эту сферу приходится треть всей отгруженной продукции собственного производства района (2018 год – 1698 млн. рублей, 2017 год – 1625 млн. рублей). Ежегодно увеличивается число занятых в малом и среднем бизнесе (2018 год – 4327 человек, 2017 – 4176 человек).

Объем инвестиций в основной капитал у субъектов малого предпринимательства составил за 2018 год 132,6 млн. рублей.

Число действующих субъектов малого предпринимательства составляет 871 единица, 715 ИП, (2017 год – 868 субъектов, 704 ИП).

Важную роль в обеспечении положительной динамики развития сектора предпринимательства оказывает как государственная, так и муниципальная поддержка.

В 2018 году грантовая поддержка представлена 3-м начинающим предпринимателям в сфере общественного питания и производстве строительных материалов, на общую сумму 760 тыс. рублей. Кроме того, предоставлен грант Министерством сельского хозяйства на разведение перепелов (ИП Глава КФХ Стариков П. А. на сумму 1,5 млн. рублей).

Динамика социально-экономического развития района во многом зависит от эффективности муниципального управления, в том числе системы

Жураев

планирования и прогнозирования социально-экономического развития, муниципальных закупок для нужд Таврического муниципального района.

В рамках муниципальной программы предусмотрена реализация в том числе комплекса мер, направленных на дальнейшее совершенствование механизмов управления в Таврическом муниципальном районе.

Раздел 3 Цель и задачи муниципальной программы

Целью программы является создание условий для экономического развития Таврического муниципального района. Цель программы достигается посредством решения следующих поставленных задач:

1. Создание благоприятных условий для ускоренного развития субъектов малого и среднего предпринимательства для формирования конкурентной среды на территории Таврического муниципального района Омской области.

Решение задачи будет обеспечено в рамках реализации основного мероприятия подпрограммы "Развитие малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе", направленного на повышение доступности финансово-кредитных ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Оптимизация бюджетных расходов на оплату потребления топливно-энергетических ресурсов учреждениями и организациями бюджетной сферы, а также стимулирование разработки и внедрения энергосберегающих технологий в сфере производства, распределения и потребления топливно-энергетических ресурсов и воды в Таврическом районе Омской области.

Решение задачи будет обеспечено в рамках реализации основного мероприятия подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Таврическом муниципальном районе Омской области", направленного на повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек в бюджетной сфере Таврического муниципального района Омской области;

3. Создание условий для формирования структуры собственности района

Решение задачи будет обеспечено в рамках реализации основного мероприятия подпрограммы "Эффективное управление и развитие собственности Таврического муниципального района", направленного на совершенствование системы учета объектов муниципальной собственности, а также ведомственной целевой программы «Функционирование управления имущественных отношений Таврического муниципального района Омской области».

4. Повышение эффективности управления муниципальными финансами.

Решение задачи будет обеспечено в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы "Управление муниципальными финансами в Таврическом муниципальном районе", направленных на

- организацию и осуществление бюджетного процесса в Таврическом муниципальном районе Омской области;

Красу

-предоставление межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям Таврического муниципального района Омской области.

5. Повышение устойчивого и эффективного осуществление своих полномочий Администрацией Таврического муниципального района в соответствии с законодательством.

Решение данной задачи обеспечивается за счет реализации подпрограммы "Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Таврического муниципального района Омской области", включающей основное мероприятие, направленное на обеспечение эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Таврического муниципального района и ведомственную целевую программу «Обеспечение эффективного функционирования вспомогательных служб деятельности Администрации Таврического муниципального района на 2020-2026 годы».

Раздел 4. Описание ожидаемых результатов реализации муниципальной программы по годам, а также по итогам ее реализации

Для достижения цели подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

1. Увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних работников совместителей) субъектов малого и среднего предпринимательства в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций.

Ожидаемый результат измеряется в процентах и рассчитывается по формуле:

$$O_1 = A/B * 100\%$$

где O_1 - значение показателя ожидаемого результата,

A - среднесписочная численность работников (без внешних работников совместителей) субъектов малого и среднего предпринимательства;

B - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций района.

Значение исходных данных для расчета ожидаемого результата определяются на основе ежемесячного мониторинга показателей процессов развития малого и среднего предпринимательства, проводимого Администрацией Таврического муниципального района, а также на основе данных официальной статистики Омскстата.

2. Снижение объема потребления энергетических ресурсов.

Ожидаемый результат измеряется в процентах к уровню 2009 года и рассчитывается по формуле:

$$П_1 = P/B * 100\%$$

где $П_1$ - значение показателя ожидаемого результата,

P – объем потребления энергетических ресурсов в отчетном периоде;

B – объем потребления энергетических ресурсов в 2009 году.

Врава

Значения исходных данных для расчета ожидаемого результата определяются на основе утвержденного топливного баланса на отопительный период 2009/2010 год и фактического объемом потребления электроэнергии за 2009 год учреждениями бюджетной сферы, финансируемых за счет средств бюджета Таврического муниципального района.

3. Темп роста доходов от использования муниципальной собственности.

Ожидаемый результат измеряется в процентах и рассчитывается по следующей формуле:

$$O1 = A/V * 100\%$$

где O1 - значение показателя ожидаемого результата,

A – величина доходов от использования муниципальной собственности в отчетном году;

V - величина доходов от использования муниципальной собственности в предыдущем году.

Значения исходных данных для расчета ожидаемого результата определяются на основе учета, проводимого управлением имущественных отношений.

4. Коэффициент общей сбалансированности районного бюджета.

Ожидаемый результат измеряется в единицах и рассчитывается по формуле:

$$Z1 = (Д + ИФД) / Р, \text{ где:}$$

Д - общий объем доходов районного бюджета в отчетном периоде, рублей;

ИФД - сальдо поступлений в районный бюджет и выбытий из районного бюджета по источникам финансирования дефицита районного бюджета в отчетном периоде, рублей;

Р - общий объем расходов районного бюджета в отчетном периоде, рублей;

5. Исполнение своих полномочий Администрацией Таврического муниципального района, связанных с осуществлением функций руководства и управления.

Целевой индикатор характеризует реализацию мероприятия 1, измеряется в процентах и рассчитывается по формуле:

$$P1 = A1/B1 * 100, \text{ где:}$$

A1 – кассовое исполнение доведенных бюджетных ассигнований на исполнение полномочий, тыс.руб.,

B1 – плановые бюджетные ассигнования, тыс.руб.

Источник данных для расчета целевого индикатора: информация из отчета «Отчет о бюджетных обязательствах» (ф. 0503128);

Браун

Раздел 5. Срок реализации муниципальной программы

Общий срок реализации настоящей муниципальной программы составляет 7 лет, рассчитан на период 2020 – 2026 годов (в один этап).

Раздел 6. Объем и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам ее реализации, а также обоснование потребности в необходимых финансовых ресурсах

Общий объем финансирования программы составляет 676 087 602,80 рублей в ценах соответствующих лет, в том числе:

- в 2020 году – 120 655 772,23 рубля;
- в 2021 году – 92 224 187,42 рубля;
- в 2022 году – 92 647 128,63 рубля;
- в 2023 году – 92 640 128,63 рубля;
- в 2024 году – 92 640 128,63 рубля;
- в 2025 году – 92 640 128,63 рубля;
- в 2026 году – 92 640 128,63 рубля.

Источниками финансирования подпрограммы являются налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого и целевого характера из областного бюджета и бюджетов поселений.

Указанный объем финансирования предусмотрен на реализацию подпрограмм:

1. Развитие малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе (в сумме 2 100 000,00 рублей).
2. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Таврическом муниципальном районе (в сумме 6 960 000,00 рублей).
3. Эффективное управление и развитие собственности Таврического муниципального района (в сумме 24 754 730,35 рублей).
4. Управление муниципальными финансами в Таврическом муниципальном районе Омской области (в сумме 0,00 рублей).
5. Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Таврического муниципального района Омской области (в сумме 0,00 рублей).

Муниципальная программа формирует условия, необходимые для достижения стратегической цели по увеличению экономического потенциала Таврического муниципального района, формированию благоприятного предпринимательского климата, повышению эффективности муниципального управления.

Распределение бюджетных ассигнований по подпрограммам, задачам подпрограмм, основным мероприятиям, ВЦП, мероприятиям приведено в приложении № 5 к настоящей муниципальной программе.

Раздел 7. Описание системы управления реализацией муниципальной программы

За реализацию подпрограмм, основных мероприятий и (или) ВЦП, мероприятий, а также за достижение ожидаемых результатов и целевых индикаторов несут ответственность соответствующие исполнители подпрограмм, основных мероприятий и (или) ВЦП, мероприятий. Управление и контроль за ходом реализации муниципальной программы в целом осуществляет комитет экономического развития и планирования как ответственный исполнитель настоящей муниципальной программы. Распределение участников муниципальной программы, ответственных за реализацию подпрограмм, основных мероприятий, ведомственных целевых программ, мероприятий муниципальной программы представлено в приложении № 7 к настоящей муниципальной программе

Организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации государственной программы и оценки ее эффективности осуществляет комитет экономического развития и планирования во взаимодействии с соисполнителем муниципальной программы, исполнителем основных мероприятий, исполнителями ВЦП.

В целях организации работы по качественному и своевременному исполнению муниципальной программы комитет экономического развития и планирования при необходимости может осуществлять ее мониторинг в форме ежеквартального (ежемесячного) запроса информации о ходе реализации программы от всех участников муниципальной программы.

По итогам отчетного года комитет экономического развития и планирования на основании данных, полученных от соисполнителей муниципальной программы, формирует отчет о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период ее реализации (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Таврического муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Правительства Администрации Таврического муниципального района от 20 июня 2013 года № 726 (далее – Порядок), и на основании отчета проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

В срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом:

1) исполнитель основного мероприятия:

- на основании данных исполнителей мероприятий формирует отчет о реализации основного мероприятия и на его основе проводит оценку

эффективности реализации основного мероприятия за отчетный финансовый год;

- направляет соисполнителю сформированные отчеты о реализации основного мероприятия, а также результаты проведенной оценки эффективности его реализации, подписанные руководителем исполнителя основного мероприятия;

2) исполнитель ведомственной целевой программы:

- формирует отчет о реализации ведомственной целевой программы и проводит оценку эффективности ее реализации;

- направляет соисполнителю сформированные отчеты о реализации ведомственной целевой программы, а также результаты проведенной оценки эффективности ее реализации, подписанные руководителем исполнителя ведомственной целевой программы.

В срок до 15 апреля года, следующего за отчетным годом, соисполнитель муниципальной программы формирует отчет о реализации подпрограммы и на основании отчета проводит оценку эффективности ее реализации за отчетный финансовый год.

Соисполнитель направляет ответственному исполнителю сформированный отчет о реализации подпрограммы, а также результаты проведенной оценки эффективности их реализации, подписанные руководителем соисполнителя.

Раздел 8. Подпрограммы

В целях решения задач муниципальной программы в ее составе формируются и реализуются подпрограммы. Каждой задаче муниципальной программы соответствует отдельная подпрограмма:

1. Задаче 1 муниципальной программы соответствует подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе", содержание которой представлено согласно приложению № 1 к настоящей муниципальной программе.

2. Задаче 2 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Таврическом муниципальном районе Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 2 к настоящей муниципальной программе.

3. Задаче 3 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Эффективное управление и развитие собственности Таврического муниципального района», содержание которой представлено согласно приложению № 3 к настоящей муниципальной программе.

4. Задаче 4 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Управление муниципальными финансами в Таврическом муниципальном

районе Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 4 к настоящей муниципальной программе.

5. Задаче 5 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Таврического муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 5 к настоящей муниципальной программе.

Жидков

Приложение № 1
к муниципальной программе
Таврического муниципального
района Омской области
"Развитие экономического потенциала и
конкуренции, поддержка малого и
среднего предпринимательства
в Таврическом муниципальном районе Омской области
на 2020 – 2026годы»

Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства
в Таврическом муниципальном районе"

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

Наименование муниципальной программы Таврического муниципального района Омской области	"Развитие экономического потенциала и конкуренции, поддержка малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе Омской области на 2020 – 2026 годы» (далее – муниципальная программа)
Наименование подпрограммы муниципальной программы Таврического муниципального района Омской области	"Развитие малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе" (далее – подпрограмма)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Таврического муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	-
Наименование исполнительно-распорядительного органа Таврического муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	Администрация Таврического муниципального района Омской области в лице комитета экономического развития и планирования (далее – Комитет экономического развития и планирования)

Ж. А. С. С.

Наименование исполнительно-распорядительного органа Таврического муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия	Комитет экономического развития и планирования
Сроки реализации подпрограммы	2020 – 2026 годы
Цель подпрограммы	Создание благоприятных условий для ускоренного развития субъектов малого и среднего предпринимательства для формирования конкурентной среды на территории Таврического муниципального района Омской области
Задачи подпрограммы	1. Повышение доступности финансово-кредитных ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства
Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ	1. Развитие системы финансово-кредитной поддержки малого и среднего предпринимательства
Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации	<p>Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет 300 000,00 рублей в ценах соответствующих лет, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в 2020 году – 300 000,00 рублей; - в 2021 году – 0,00 рублей; - в 2022 году – 0,00 рублей; - в 2023 году – 0,00 рублей; - в 2024 году – 0,00 рублей; - в 2025 году – 0,00 рублей; - в 2026 году – 0,00 рублей. <p>Источниками финансирования подпрограммы являются налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого и целевого характера из областного бюджета</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации)	1. Прирост оборота продукции и услуг, производимых малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями и индивидуальными предпринимателями (2020 год – 5 процентов к предыдущему году, 2021 год – 10 процентов к

	<p>предыдущему году, 2022 год – 10 процентов к предыдущему году, 2023 год – 10 процентов к предыдущему году, 2024 год – 10 процентов к предыдущему году, 2025 год – 10 процентов к предыдущему году, 2026 год – 10 процентов к предыдущему году).</p> <p>3. Прирост количества субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Таврического муниципального района Омской области (2020 год – 0,3 процента к предыдущему году, 2021 год – 0,9 процента к предыдущему году, 2022 год – 2 процента к предыдущему году, 2023 год – 4 процента к предыдущему году, 2024 год – 6 процентов к предыдущему году, 2025 год – 6 процентов к предыдущему году, 2026 год – 6 процентов к предыдущему году).</p>
--	--

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Таврического муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Подпрограмма является базовым системным документом, определяющим цели и задачи политики района, проводимой в сфере развития малого и среднего предпринимательства на период с 2020 по 2026 год, пути и средства достижения поставленных целей и задач, выявленные на основе анализа текущего состояния малого и среднего предпринимательства, основные тенденции и проблемы его развития.

Малый бизнес присутствует практически во всех отраслях экономики Таврического муниципального района Омской области. В деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства вовлечены все трудоспособные социальные группы населения. Развитие данного сектора оказывает непосредственное влияние на общее состояние экономики района, способствует насыщению рынка товарами и услугами, развитию экономически оправданной конкуренции, созданию новых рабочих мест и новых производств, а также формированию налоговой базы местного бюджета.

Динамичное развитие малого и среднего предпринимательства оказывает доминирующее влияние на формирование среднего класса как основы политической и социальной стабильности гражданского общества.

Активное привлечение работников на условиях вторичной занятости, свойственное малому бизнесу, создает дополнительные источники доходов для населения.

Значимость малого и среднего предпринимательства для экономики района определяется следующими факторами:

- способность обеспечивать создание рабочих мест и самозанятость населения;
- влияние на увеличение доходной части бюджета района;
- формирование конкурентной среды, насыщение рынков товарами и услугами;
- развитие бизнеса в сфере культуры, искусства, социального предпринимательства и др.

По данным мониторинга Таврического муниципального района Омской области, по итогам 2018 года на территории района действовало 871 субъект малого и среднего предпринимательства (2017 год – 868 субъектов).

Всего по итогам 2018 года в сфере малого и среднего предпринимательства было занято 48,18 процентов от среднесписочной численности работников всех организаций Таврического муниципального района Омской области.

Объем оборота малых и средних предприятий за 2018 год составил 1698 млн. рублей, что на 4,5 процентов больше по отношению к 2017 году. Инвестиции в основной капитал малых и средних предприятий в 2018 году составили 132,6 млн. рублей (в 2017 году – 130,1 млн. рублей).

Сложившаяся отраслевая структура свидетельствует о развитии малого предпринимательства преимущественно в сфере торговли. Малое предпринимательство в производственной отрасли и в инновационной сфере развивается еще не в достаточной мере.

На сегодняшний день основными барьерами, которые препятствуют развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в районе, являются:

- отсутствие стартового капитала для организации предпринимательской деятельности;
- ограниченная доступность финансовых ресурсов, обусловленная сложностью получения внешнего финансирования для субъектов малого и среднего предпринимательства и высокой стоимостью банковских кредитов;
- низкая доступность площадей (производственных, торговых, офисных) в связи с постоянно возрастающей стоимостью аренды;
- административные барьеры при осуществлении предпринимательской деятельности;
- недостаток высококвалифицированного персонала в субъектах малого и среднего предпринимательства, в том числе в части управления бизнесом;
- недостаточно высокий уровень развития механизмов комплексной поддержки начинающих предпринимателей.

Реализация мероприятий, подпрограммы направлена на развитие приоритетных направлений развития и поддержки субъектов малого и

среднего предпринимательства, определенных Министерством экономики Омской области.

К таким направлениям относятся:

- модернизация производственного процесса путем развития лизинга оборудования, компенсация части затрат на приобретение производственного оборудования;

- содействие развитию начинающих предпринимателей;

- поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих инновационную деятельность;

- вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность, в том числе инновационную;

- развитие социального предпринимательства.

Реализация подпрограммы будет носить комплексный и последовательный характер, рассчитанный на долгосрочный период, будет использован программно-целевой метод, обеспечивающий увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам, исполнителям, а также организацию процесса управления и контроля.

Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является создание благоприятных условий для ускоренного развития субъектов малого и среднего предпринимательства для формирования конкурентной среды на территории Таврического муниципального района Омской области.

Цель подпрограммы достигается посредством решения поставленной подпрограммой задачи:

- повышение доступности финансово-кредитных ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – задача 1);

Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 7 лет, рассчитан на период 2020 – 2026 годов (в один этап).

Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ

В целях решения задачи подпрограммы в ее составе реализуются основные мероприятия.

Задаче 1 подпрограммы соответствует основное мероприятие "Развитие системы финансово-кредитной поддержки малого и среднего предпринимательства".

Развитие системы финансово-кредитной поддержки малого и среднего предпринимательства предусматривает реализацию комплекса мероприятий по проведению конкурса в целях предоставления грантов в форме субсидий

Handwritten signature

субъектам малого предпринимательства и гражданам для организации собственного дела.

Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

В рамках основного мероприятия "Развитие системы финансово-кредитной поддержки малого и среднего предпринимательства" планируется выполнение следующего мероприятия:

1) проведение конкурса в целях предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого предпринимательства и гражданам для организации собственного дела в порядке согласно приложению к настоящей подпрограмме.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор:

- количество получателей грантов в форме субсидий.

Значение целевого индикатора определяется как общее количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших гранты в форме субсидий за отчетный период.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого Администрацией Таврического муниципального района Омской области.

Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет 300 000,00 рублей в ценах соответствующих лет, в том числе:

- в 2020 году – 300 000,00 рублей;
- в 2021 году – 0,00 рублей;
- в 2022 году – 0,00 рублей;
- в 2023 году – 0,00 рублей;
- в 2024 году – 0,00 рублей;
- в 2025 году – 0,00 рублей;
- в 2026 году – 0,00 рублей.

Источниками финансирования подпрограммы являются налоговые и неналоговые доходы местного бюджета, поступления нецелевого и целевого характера из областного бюджета.

Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Для достижения цели подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

Handwritten signature

1. Прирост оборота продукции и услуг, производимых малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями и индивидуальными предпринимателями.

Ожидаемый результат измеряется в процентах к предыдущему году и рассчитывается по формуле:

$$O_2 = A/B * 100\% - 100,$$

где O_2 - значение показателя ожидаемого результата,

A - оборот продукции и услуг, производимых малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями и индивидуальными предпринимателями в отчетном году (тыс.рублей);

B - оборот продукции и услуг, производимых малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями и индивидуальными предпринимателями в предыдущем году (тыс.рублей).

Значение исходных данных для расчета ожидаемого результата определяются на основе ежемесячного мониторинга показателей процессов развития малого и среднего предпринимательства, проводимого Администрацией Таврического муниципального района.

2. Прирост количества субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Омской области.

Ожидаемый результат измеряется в процентах к предыдущему году и рассчитывается по формуле:

$$O_3 = A/B * 100\% - 100,$$

где O_3 - значение показателя ожидаемого результата,

A - количество субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Таврического района Омской области в отчетном году (единиц);

B - количество субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Таврического района Омской области в предыдущем году (единиц).

Значение исходных данных для расчета ожидаемого результата определяются на основе ежемесячного мониторинга показателей процессов развития малого и среднего предпринимательства, проводимого Администрацией Таврического муниципального района.

Раздел 9. Система управления реализацией подпрограммы

Комитет экономического планирования и развития Таврического муниципального района осуществляет оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы и оценки ее эффективности, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограммы.

Handwritten signature

По итогам отчетного финансового года Комитет экономического развития и планирования формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период ее реализации (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Таврического муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Таврического муниципального района Омской области от 20 июня 2013 года № 726 (далее – Порядок), и на основании отчета проводит оценку эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

В срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом:

2) исполнитель основного мероприятия:

- на основании данных исполнителей мероприятий формирует отчет о реализации основного мероприятия и на его основе проводит оценку эффективности реализации основного мероприятия за отчетный финансовый год;

- направляет соисполнителю сформированные отчеты о реализации основного мероприятия, а также результаты проведенной оценки эффективности его реализации, подписанные руководителем исполнителя основного мероприятия;

2) исполнитель ведомственной целевой программы:

- формирует отчет о реализации ведомственной целевой программы и проводит оценку эффективности ее реализации;

- направляет соисполнителю сформированные отчеты о реализации ведомственной целевой программы, а также результаты проведенной оценки эффективности ее реализации, подписанные руководителем исполнителя ведомственной целевой программы.

В срок до 15 апреля года, следующего за отчетным годом, соисполнитель муниципальной программы формирует отчет о реализации подпрограммы и на основании отчета проводит оценку эффективности ее реализации за отчетный финансовый год.

Соисполнитель направляет ответственному исполнителю сформированный отчет о реализации подпрограммы, а также результаты проведенной оценки эффективности их реализации, подписанные руководителем соисполнителя.

Жнаев

Приложение № 1

к подпрограмме "Развитие малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе" муниципальной программе Таврического муниципального района Омской области "Развитие экономического потенциала и конкуренции, поддержка малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе Омской области на 2020 – 2026 годы»

Порядок

предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого предпринимательства и физическим лицам для организации собственного дела на территории Таврического муниципального района Омской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению грантов в форме субсидии в целях оказания финансовой поддержки начинающим предпринимателям и физическим лицам для организации собственного дела на территории Таврического муниципального района Омской области на конкурсной основе за счет средств бюджета Таврического муниципального района Омской области (далее – местный бюджет).

1.2. Для целей реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

грант в форме субсидий – это доленое финансирование целевых расходов субъектам малого предпринимательства, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, предоставляемый на безвозмездной и безвозвратной основе, в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (далее – грант);

проект – это план (бизнес-план) действий, направленный на начало и (или) развитие предпринимательской деятельности за счет создания и развития материально-технической базы и совершенствования технологий деятельности;

участник конкурса – юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальный предприниматель, физическое лицо, подавшие заявку на участие в конкурсе по отбору получателей гранта;

получатель гранта – участник конкурса по отбору получателей гранта, с которым заключается соглашение о предоставлении гранта, предусмотренное подпунктом 3 пункта 3.5 настоящего Порядка в случае отсутствия оснований для отказа, предусмотренных в пункте 3.4 настоящего Порядка.

Handwritten signature or mark

1.3. Конкурс по отбору получателей гранта (далее – конкурс) проводится в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе» муниципальной программы «Развитие экономического потенциала и конкуренции, поддержка малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе Омской области на 2014 – 2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Таврического муниципального района от 01.11.2013г. №1387.

1.4. Организатором конкурса является Администрация Таврического муниципального района Омской области в лице Комитета экономического развития и планирования Администрации Таврического муниципального района Омской области (далее – Уполномоченный орган).

1.5. Главным распорядителем, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год является Администрация Таврического муниципального района Омской области (далее - Администрация).

1.6. Целью предоставления гранта является доленое финансовое обеспечение целевых расходов, связанных с:

а) государственной регистрацией юридического лица или индивидуального предпринимателя;

б) началом предпринимательской деятельности:

- выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

- приобретение основных средств, в том числе при заключении договора коммерческой концессии.

1.7. Участниками конкурса могут быть:

1) юридические лица и индивидуальные предприниматели, впервые зарегистрированные на территории Таврического муниципального района Омской области, и действующие менее одного года на дату подачи заявки на участие в конкурсе, включая крестьянские (фермерские) хозяйства и потребительские кооперативы, соответствующие условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, учредителями (участниками) юридического лица, планирующие заняться предпринимательской деятельностью на территории Таврического муниципального района Омской области, относящиеся к приоритетным целевым группам получателей грантов:

- зарегистрированные безработные;

- молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из одного молодого родителя и одного и более детей (при условии, что возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет), неполные семьи, многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов;

Handwritten signature

- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

- жители монопрофильных муниципальных образований (моногородов), работники градообразующих предприятий;

- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

- физические лица в возрасте до 30 лет (включительно);

3) юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам, указанным в абзацах втором-седьмом подпункта 2 пункта 1.7 настоящего Порядка, составляет более 50 процентов;

4) субъекты малого предпринимательства, относящиеся к субъектам социального предпринимательства;

5) субъекты малого предпринимательства, осуществляющие деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма.

1.8. Конкурс проводится конкурсной комиссией по отбору получателей грантов (далее – конкурсная комиссия) в составе, определенном согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Конкурсная комиссия формируется в составе не менее пяти человек. В составе конкурсной комиссии определяется председатель и секретарь конкурсной комиссии. Председателем конкурсной комиссии является руководитель Уполномоченного органа. Секретарь конкурсной комиссии оформляет решения и протоколы конкурсной комиссии в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

1.9. Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап конкурса представляет собой предварительный отбор участников конкурса, который предусматривает подачу участниками конкурса в Уполномоченный орган в срок, определенный в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, их рассмотрение конкурсной комиссией на предмет соответствия участников конкурса критериям, установленным пунктом 1.10 настоящего Порядка.

Второй этап конкурса представляет собой защиту проектов участников конкурса, который проводится в срок, определенный в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка, предусматривает презентацию проектов участниками конкурса в форме очного собеседования, оценку конкурсной комиссией представленных документов и проектов (далее - оценка) согласно критериям оценки и ранжирование получателей грантов в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка.

1.10. Критерии предварительного отбора участников конкурса:

1) соответствие представленных участником конкурса документов требованиям к документам, определенным пунктами 2.3 – 2.5 настоящего Порядка.

2) соответствие участника конкурса на дату подачи заявки на участие в конкурсе категориям, определенным пунктом 1.7 настоящего Порядка.

3) соответствие участника конкурса на дату подачи заявки на участие в конкурсе следующим требованиям:

- участник конкурса не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участник конкурса не получает в текущем финансовом году средства из местного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные пунктом 1.6 настоящего Порядка;

- у участника конкурса на дату подачи заявки на участие в конкурсе отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной задолженности перед местным бюджетом;

- у участника конкурса отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату подачи заявки на участие в конкурсе;

- участник конкурса, являющийся юридическим лицом, на дату подачи заявки на участие в конкурсе не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства, а участник конкурса, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

4) соответствие проекта, прилагаемого к заявке, требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2. Порядок проведения конкурса

2.1. Уполномоченный орган подготавливает проект распоряжения Администрации об объявлении конкурса и обеспечивает его принятие в порядке, установленном для принятия муниципальных правовых актов Администрации.

2.2. Извещение о проведении конкурса подготавливается и размещается Уполномоченным органом на официальном сайте Администрации www.tavrich.omskportal.ru. (далее – официальный сайт) в течение 1 рабочего дня со дня принятия распоряжения Администрации об объявлении конкурса.

Прием и регистрация заявок на участие в конкурсе осуществляется Уполномоченным органом по адресу: 646800, Омская область, Таврический район, р.п. Таврическое, ул. Ленина, 25, кабинет № 30. Срок приема заявок

Климов

устанавливается в извещении о проведении конкурса и не может быть менее 5 рабочих дней.

Заявки на участие в конкурсе регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с отметкой на заявке даты, времени принятия заявки и присвоением регистрационного номера.

2.3. Для участия в конкурсе участники конкурса предоставляют в Уполномоченный орган следующие документы:

- заявка на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- документы в соответствии с перечнем, указанным в приложении № 3 к настоящему Порядку, с соблюдением установленных в нём требований к документам;

- дополнительные документы, имеющие отношение к проекту, по усмотрению участника конкурса (презентационные материалы, макеты, фотографии, образцы и др.).

2.4. Участник конкурса, являющийся субъектом малого предпринимательства, по собственной инициативе вправе представлять следующие документы:

- выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае если участником конкурса является индивидуальный предприниматель);

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц (в случае если участником конкурса является юридическое лицо);

- документ, содержащий сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов.

Участник конкурса, являющийся физическим лицом, по собственной инициативе вправе представлять следующие документы:

- копию свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе;

- сведения, подтверждающие отнесение к приоритетной целевой группе – зарегистрированные безработные (в случае если участником конкурса является зарегистрированный безработный).

2.5. Копии документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе, должны быть заверены подписью и печатью (при наличии) участника конкурса.

Заявка на участие в конкурсе и прилагаемые к ней документы подаются участником конкурса в запечатанном конверте.

Заявки на участие в конкурсе, поданные после окончания срока их приема, установленного в извещении о проведении конкурса, не регистрируются и не рассматриваются.

Ответственность за достоверность предоставленных участниками конкурса сведений возлагается на участников конкурса.

2.6. Проект, прилагаемый к заявке на участие в конкурсе, должен соответствовать следующим требованиям:

- 1) соответствие приоритетным видам деятельности:

Краси

- обрабатывающие производства;
- сельское хозяйство;
- туристическая деятельность;
- народно-художественные промыслы, ремесленная деятельность;
- бытовое обслуживание;
- общественное питание;
- оказание жилищно-коммунальных услуг;
- оказание транспортных услуг;
- строительство;
- услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств;
- социальное предпринимательство.

2) проект должен быть реализован на территории Таврического муниципального района Омской области в течение одного календарного года со дня принятия решения о предоставлении гранта в соответствии с целями и в сроки, которые определены проектом.

3) проект должен предусматривать создание новых рабочих мест либо принятие обязательства участником конкурса по сохранению общего количества рабочих мест на период не менее шести месяцев со дня получения гранта.

4) проект должен предусматривать расходование средств гранта на финансирование целевых расходов, предусмотренных пунктом 1.6 настоящего Порядка.

5) проект должен предусматривать долю собственного софинансирования расходов на реализацию проекта участником конкурса в размере не менее 15 % (пятнадцати процентов) от размера получаемого гранта (учитывается в смете расходов согласно приложению № 4 к настоящему Порядку).

2.7. На этапе предварительного отбора участников конкурса:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки на участие в конкурсе в случае, если указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка документы, не представлены участниками конкурса самостоятельно, Уполномоченный орган формирует и направляет запросы о предоставлении сведений по системе межведомственного электронного взаимодействия.

2) в течение трех рабочих дней после получения сведений, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, Уполномоченный орган передает все поступившие заявки на участие в конкурсе и прилагаемые документы в конкурсную комиссию на рассмотрение.

3) в течение трех рабочих дней со дня поступления в конкурсную комиссию заявок на участие в конкурсе и прилагаемых документов конкурсная комиссия проводит заседание по рассмотрению заявок на участие в конкурсе на предмет соответствия участников конкурса критериям, установленным пунктом 1.10 настоящего Порядка и проведению предварительного отбора участников конкурса.

4) конкурсная комиссия по результатам предварительного отбора

Handwritten signature

участников конкурса принимает одно из следующих решений:

- о прохождении участником конкурса предварительного отбора и о допуске участника конкурса к участию во втором этапе конкурса при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Порядка;

- о не прохождении участником конкурса предварительного отбора и об отказе участнику конкурса в допуске к участию во втором этапе конкурса при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Порядка.

Указанное решение конкурсной комиссии по результатам предварительного отбора участников конкурса оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который подписывается председателем конкурсной комиссии и всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день рассмотрения заявок. В протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурсе указываются дата, место и время проведения второго этапа конкурса.

5) конкурсная комиссия передает протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе в течение одного рабочего дня после дня его подписания в Уполномоченный орган, который обеспечивает размещение указанного протокола на официальном сайте не позднее двух рабочих дней после его подписания.

6) в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе Уполномоченный орган готовит и направляет (вручает) участникам конкурса:

- в случае принятия решения, указанного в абзаце втором подпункта 4 настоящего пункта, уведомление о прохождении участником конкурса предварительного отбора и о допуске участника конкурса к участию во втором этапе конкурса с указанием даты, места и времени проведения второго этапа конкурса;

- в случае принятия решения, указанного в абзаце третьем подпункта 4 настоящего пункта, уведомление о не прохождении участником конкурса предварительного отбора и об отказе участнику конкурса в допуске к участию во втором этапе конкурса с указанием оснований отказа.

2.8. Второй этап конкурса - защита проектов участников конкурса проводится в срок не позднее семи рабочих дней после дня проведения предварительного отбора участников конкурса.

2.9. Основания для отказа в допуске к участию во втором этапе конкурса:

- несоблюдение критериев предварительного отбора участников конкурса, установленных в пункте 1.10 настоящего Порядка;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса;

- участник конкурса подал заявку на участие в конкурсе как физическое лицо, но при этом является индивидуальным предпринимателем, либо учредителем (участником) юридического лица, зарегистрированным качестве такового ранее срока подачи заявки на участие в конкурсе.

2.10. На этапе защиты проектов участников конкурса:

Ж.И.И.И.

1) участники конкурса в форме очного индивидуального собеседования в порядке подачи заявок на участие в конкурсе представляют свой проект на заседании конкурсной комиссии (далее – презентация проекта);

2) конкурсная комиссия вправе запрашивать от участника конкурса пояснения по представленным ими документам;

3) по итогам презентации всех проектов каждым членом конкурсной комиссии осуществляется оценка проектов по каждому критерию отдельно:

№ п/п	Наименование критерия	Категория	Балл
1	2	3	4
1.	Создание новых рабочих мест в период реализации проекта	4 и более рабочих мест и (или) увеличение средней численности работников до 12 человек включительно	4
		3 рабочих места и (или) увеличение средней численности работников до 7 человек включительно	3
		2 рабочих места и (или) увеличение средней численности работников до 5 человек включительно	2
		1 рабочее место и (или) увеличение средней численности работников отсутствует	1
2.	Наличие собственных финансовых средств	76 процентов и более от суммы гранта	4
		51-75 процентов от суммы гранта	3
		26-50 процентов от суммы гранта	2
		15-25 процентов от суммы гранта	1
3.	Территория реализации проекта	Сельские поселения, входящие в состав Таврического муниципального района Омской области	2
		Таврическое городское поселение Таврического муниципального района Омской области	1
4.	Собственная материальная база	Наличие	1
		Отсутствие	0
5.	Актуальность проекта в Таврическом районе на момент подачи заявки	Высокая	3
		Средняя	2
		Низкая	1

Ж. К. К.

6.	Качество проработки проекта	Отлично	3
		Хорошо	2
		Удовлетворительно	1

При проведении очного собеседования каждый член конкурсной комиссии оценивает обоснование участником конкурса необходимости создания и развития собственного дела, экономические риски реализации представленного проекта и выставляет от 0 до 5 баллов.

Решение конкурсной комиссии принимается на основании бальной системы оценок, полученной по результатам второго этапа конкурса путем суммирования баллов по всем показателям критериев оценки, указанных в настоящем подпункте, и баллов, проставленных членами конкурсной комиссии по результатам очного собеседования, а также последующего ранжирования участников конкурса с указанием очередности номеров исходя из наибольшего количества баллов.

4) конкурсная комиссия подводит итоги второго этапа конкурса и осуществляет:

- расчет общего количества баллов, набранных участниками конкурса по всем критериям оценки и по результатам очного собеседования в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта;

- составление перечня участников конкурса путем их ранжирования исходя из наибольшего количества набранных баллов и присвоения им соответствующего порядкового номера;

- определение получателей гранта и размеров грантов в соответствии с абзацем пятым настоящего подпункта.

Средства для предоставления грантов распределяются между участниками конкурса в порядке убывания суммы баллов, присвоенных каждому участнику конкурса в пределах размера, установленного пунктом 3.6 настоящего Порядка, до исчерпания объема средств на предоставление грантов в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Администрации на текущий финансовый год.

В случае если нераспределенный остаток средств для предоставления грантов меньше суммы, определенной в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка, то грант предоставляется с согласия участника конкурса в размере указанного остатка. В случае если два участника конкурса набрали одинаковое суммарное количество баллов, а остаток денежных средств меньше (равен) сумме гранта, определенной в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка, то члены комиссии путем открытого голосования простым большинством принимают решение об определении участника конкурса, которому будет предоставлен грант.

5) решение конкурсной комиссии об итогах конкурса оформляется протоколом защиты проектов и подведения итогов конкурса (далее – итоговый протокол). В течение одного рабочего дня, следующего за днем проведения защиты проектов участников конкурса, итоговый протокол подписывается председателем конкурсной комиссии и всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и передается в Уполномоченный орган для размещения

Handwritten signature

на официальном сайте. Уполномоченный орган обеспечивает размещение итогового протокола в течение одного рабочего дня после его подписания. В итоговом протоколе отражается перечень получателей гранта с указанием размеров предоставляемых грантов, определяемых в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка (далее – получатель гранта).

2.11. Уполномоченный орган вправе принять решение об изменении условий (отмене) конкурса путем принятия соответствующего распоряжения Администрации. Указанное распоряжение Администрации подготавливается Уполномоченным органом и должно быть принято не позднее чем за 2 рабочих дня до окончания срока приема заявок на участие в конкурсе и размещено Уполномоченным органом на официальном сайте в течение одного рабочего дня следующего за днем его принятия.

3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. В течение одного рабочего дня со дня подписания итогового протокола Уполномоченный орган письменно (почтовым отправлением с уведомлением или нарочно под роспись) уведомляет получателей гранта:

- физических лиц - о необходимости зарегистрироваться в качестве субъекта малого предпринимательства в течение 10 рабочих дней после получения данного уведомления и открыть в кредитной организации Российской Федерации расчетный счет в течение 5 рабочих дней после регистрации в качестве субъекта малого предпринимательства;

- субъектов малого предпринимательства, в случае отсутствия расчетного счета в кредитной организации Российской Федерации - о необходимости открытия такового в течение 5 рабочих дней после получения данного уведомления;

- о необходимости пройти краткосрочное обучение в течение периода регистрации в качестве субъекта малого предпринимательства и (или) открытия расчетного счета, если получатель гранта не имеет диплома о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке).

3.2. В течение одного рабочего дня после регистрации получателя гранта - физического лица в качестве субъекта малого предпринимательства, открытия получателем гранта соответствующего расчетного счета и прохождения им обучения, получатели гранта предоставляют в Уполномоченный орган подтверждающие документы (выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выписку из кредитной организации о наличии расчетного счета, сертификат об обучении либо диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке)).

3.3. В течение одного рабочего дня после получения от получателей гранта подтверждающих документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, и в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении гранта, установленных пунктом 3.4 настоящего Порядка, Уполномоченный орган, готовит проект распоряжения Администрации о предоставлении гранта.

Handwritten signature

Распоряжение Администрации о предоставлении гранта принимается в порядке, установленном для принятия муниципальных правовых актов Администрации, но не позднее пяти рабочих дней после получения от получателя гранта подтверждающих документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган в соответствии с частью 4 статьи 8 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» осуществляет ведение Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки.

3.4. Основаниями для отказа получателю гранта в предоставлении гранта являются:

1) с момента признания получателя гранта допустившим нарушение порядка и условий предоставления грантовой поддержки как субъекту малого предпринимательства, в том числе не обеспечившим целевого использования предоставленных средств, прошло менее чем три года;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем гранта;

3) получатель гранта не выполнил условия предоставления гранта, предусмотренные подпунктом 2 пункта 3.5 настоящего Порядка;

4) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям к документам, определенным пунктом 3.2 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов.

3.5. Условиями предоставления грантов получателям гранта являются:

1) указание получателем гранта достоверных сведений в представленных им документах;

2) прохождение получателем гранта краткосрочного обучения, за исключением случаев если получатель гранта имеет диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной подготовке);

3) заключение получателем гранта с Администрацией соглашения о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, утвержденной Комитетом финансов и контроля Администрации Таврического муниципального района Омской области (далее – Соглашение, КФК Администрации), предусматривающего следующие обязательные условия:

- согласие получателя гранта и лиц являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям) заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг на осуществление главным распорядителем, Уполномоченным органом и КФК Администрации финансового контроля, проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта, в том числе осуществление плановых выездных проверок (за исключением случаев, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Handwritten signature

- запрет приобретения иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- обязательство получателя гранта о возврате в местный бюджет средств гранта в случаях, установленных в пунктах 5.3 и 5.4 настоящего Порядка, и порядок возврата средств гранта;

- обязательство получателя гранта по освоению полученных средств гранта в течение одного календарного года со дня принятия решения о предоставлении гранта в соответствии с целями и в сроки, которые определены проектом;

- обязательство получателя гранта по софинансированию расходов на реализацию проекта в размере не менее 15 процентов от размера полученного гранта.

Соглашение должно содержать наименование проекта, общую сумму целевых расходов, сумму гранта, а также сумму собственных средств получателя гранта на софинансирование расходов по реализации проекта.

4) осуществление получателями гранта предпринимательской деятельности на территории Таврического муниципального района Омской области на протяжении не менее одного года со дня принятия решения о предоставлении гранта.

5) использование полученных средств грантов в течение одного календарного года со дня принятия решения о предоставлении гранта в соответствии с целями и в сроки, которые определены проектом.

б) оборудование, приобретенное за счет средств гранта, не должно являться ранее бывшим в эксплуатации.

7) представление отчетов в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

3.6. Размер гранта определяется конкурсной комиссией исходя из объема затрат получателя гранта согласно представленному проекту и сводной бюджетной росписи местного бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Администрации на соответствующие цели, из расчета не более 85% (Восьмидесяти пяти процентов) от общей суммы планируемых получателями грантов целевых расходов, указанных в проектах, и не может превышать 400 000 (Четыреста тысяч) рублей одному получателю гранта (не более 800 000 (Восемьсот тысяч) рублей одному субъекту малого предпринимательства – юридическому лицу в случае, когда учредителями впервые созданного юридического лица являются несколько физических лиц, определенных получателями гранта).

3.7. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня следующего за днем принятия распоряжения Администрации о предоставлении гранта готовит проект Соглашения в двух экземплярах и уведомляет получателя гранта о необходимости подписания Соглашения с

Чинаев

указанием срока подписания и последствий уклонения от подписания Соглашения.

Получатель гранта подписывает Соглашение в течении 14 рабочих дней со дня принятия распоряжения о предоставлении гранта.

В случае не подписания получателем гранта Соглашения в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, Уполномоченный орган готовит проект распоряжения Администрации об отмене решения о предоставлении гранта, принятого в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка.

Указанное распоряжение Администрации принимается в порядке, установленном для принятия муниципальных правовых актов Администрации, но не позднее пяти рабочих дней после истечения срока, установленного абзацем вторым настоящего пункта.

В случае, если в ходе реализации проекта происходят изменения (наименование или стоимость приобретаемого оборудования, перенос срока реализации этапа проекта и прочее), Получатель гранта должен обратиться в Уполномоченный орган с заявлением о внесении изменений в Соглашение с объяснением причин. Уполномоченный орган в течении пяти рабочих дней рассматривает указанное заявление и принимает решение о внесении соответствующих изменений в Соглашение в случае, если указанные изменения не противоречат положениям, предусмотренным пунктом 1.6, абзацам вторым, четвертым, пятым подпункта 3, подпункта 6 пункта 3.5 настоящего Порядка и готовит проект дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение, заключаемого между Администрацией и Получателем гранта в письменном виде.

Дополнительные соглашения о внесении изменений в Соглашение либо о расторжении Соглашения заключаются в письменном виде в соответствии с условиями Соглашения.

3.8. Перечисление грантов осуществляется на основании заключенного между получателем гранта и Администрацией Соглашения на расчетные счета, открытые получателям грантов в российских кредитных организациях (если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, регулируемыми бюджетные отношения), в установленном законодательством порядке согласно реквизитам, указанным в Соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель гранта представляет Администрации итоговый финансовый отчет об использовании средств гранта по форме, установленной в Соглашении, не позднее 20 дней со дня истечения предусмотренного календарным планом срока использования средств гранта (предоставляется в соответствии с календарным планом использования средств).

Кравц

К представленному отчету прилагаются копии документов первичного бухгалтерского учета, подтверждающие совершение соответствующих финансовых операций, с предъявлением оригиналов указанных документов Администрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, со дня приобретения основных средств получатель гранта в течение года предоставляет Администрации ежемесячный отчет о финансовых результатах ведения деятельности по форме, установленной в Соглашении.

4.3. Администрация рассматривает итоговый финансовый отчет в течение 30 календарных дней со дня его предоставления получателем гранта на предмет соблюдения требований, установленных настоящим Порядком, в том числе соответствие приобретенного оборудования, отраженного в итоговом финансовом отчете, оборудованию, указанному в смете расходов гранта.

4.4. Администрация направляет письменные запросы поставщикам (подрядчикам, исполнителям) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению для подтверждения факта заключения такого договора (соглашения). В случае не предоставления поставщиками (подрядчиками, исполнителями) ответов на письменные запросы либо не подтверждения факта заключения такого договора (соглашения) Уполномоченным органом от имени Администрации к получателю гранта применяются меры ответственности, предусмотренные Соглашением в соответствии с абзацем четвертым подпункта 3 пункта 3.5 настоящего Порядка.

5. Порядок осуществления контроля

5.1. Уполномоченный орган совместно с КФК Администрации осуществляет контроль за соблюдением получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта, путем проведения плановых проверок.

5.2. Уполномоченный орган совместно со структурными подразделениями Администрации в соответствии направленности видам деятельности проекта, указанных в подпункте 1 пункта 2.6 настоящего Порядка, осуществляет контроль за соблюдением получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта, путем проведения плановых выездных проверок.

5.3. В случае несоблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком, выявленного по фактам проведенных проверок указанных в пунктах 5.1 и 5.2 настоящего Порядка, а также в случаях, установленных пунктом 5.4 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений Уполномоченный орган готовит от имени администрации и направляет получателю гранта требование о необходимости возврата гранта с указанием платежных реквизитов.

5.4. Средства гранта подлежат возврату в местный бюджет в случаях:

Краси

- предоставление недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения гранта;

- невыполнение обязательств по предоставлению документов, подтверждающих полное и целевое использование средств гранта в установленные Соглашением и настоящим Порядком сроки;

- ликвидация юридического лица, учредителем (соучредителем) которого выступал получатель гранта, или прекращение получателем гранта деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, ранее предусмотренного в Соглашении срока;

- фактическое неосуществление предпринимательской деятельности без ликвидации юридического лица, учредителем (соучредителем) которого является получатель гранта, без выхода получателя гранта из состава учредителей юридического лица или без прекращения получателем гранта деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- невыполнение обязанности по представлению документов, подтверждающих полное и целевое использование собственных денежных средств в размере не менее 15 процентов от размера гранта;

- фактическое отсутствие основных средств, приобретенных (оплаченных) за счет средств гранта, и собственных средств в размере не менее 15 процентов от размера гранта;

- нецелевое использование средств гранта;

- несоблюдение сроков реализации проекта.

5.5. Получатель гранта осуществляет возврат гранта в местный бюджет в течение 5 рабочих дней со дня получения требования о возврате гранта. В случае если требование о возврате гранта получателем гранта не исполнено в установленный срок, Администрация в течение 30 рабочих дней со дня истечения данного срока обращается за взысканием соответствующих денежных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации в судебном порядке на основании подтверждающих документов, подготовленных Уполномоченным органом.

Handwritten signature

Приложение № 1
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий субъектам малого
предпринимательства и физическим лицам
для организации собственного дела
на территории Таврического
муниципального района Омской области

Состав конкурсной комиссии

по отбору получателей грантов в форме субсидий субъектам малого
предпринимательства и физическим лицам для организации собственного
дела на территории Таврического муниципального района Омской области

1	Крамаренко В. И.	заместитель Главы, председатель комитета экономического развития и планирования Администрации Таврического муниципального района Омской области, председатель конкурсной комиссии
2	Середников А. В.	заместитель Главы, начальник управления сельского хозяйства и продовольствия Администрации Таврического муниципального района Омской области, член конкурсной комиссии
3	Круглякова Г. Г.	заместитель Главы, председатель комитета финансов и контроля Администрации Таврического муниципального района Омской области, член конкурсной комиссии
4	Дмитриева Д.А.	заместитель председателя комитета, начальник отдела планирования и прогнозирования Администрации Таврического муниципального района Омской области, заместитель председателя конкурсной комиссии
5	Киссер Н. М.	начальник сектора правовой и судебной защиты Администрации Таврического муниципального района Омской области, член конкурсной комиссии
6	Варивода Е. А.	начальник сектора бухгалтерского учета и отчетности Администрации Таврического муниципального района Омской области, член конкурсной комиссии
7	Пеплер С.В.	главный специалист комитета экономического развития и планирования Администрации Таврического муниципального района Омской области, секретарь конкурсной комиссии

К.И.И.

Приложение № 2
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий субъектам малого
предпринимательства и физическим лицам
для организации собственного дела
на территории Таврического
муниципального района Омской области

В конкурсную комиссию

**Заявка физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем,
учредителем (участником) юридического лица на предоставление гранта**

1.	Ф.И.О.	
2.	Место регистрации	
3.	Фактическое место жительства	
4.	Краткое описание планируемого вида деятельности, относящегося к реализации представляемого на конкурс проекта	
5.	Контактные данные (номера телефонов (факса), адрес электронной почты)	
6.	Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон)	
7.	Место реализации представленного на конкурс проекта	

Прошу предоставить грант и подтверждаю достоверность всей информации, предоставленной в заявке на участие в конкурсе.

Настоящим подтверждаю, что на момент подачи заявки на участие в конкурсе не являюсь индивидуальным предпринимателем, а на рассмотрении уполномоченного органа не находится заявление о регистрации меня в качестве индивидуального предпринимателя, также не являюсь учредителем (участником) юридического лица, зарегистрированного на дату подачи заявки на участие в конкурсе, или не буду являться таковым на момент окончания конкурса.

Мне разъяснено, что предоставление недостоверных сведений и (или) документов влечет за собой отказ в предоставлении гранта на любом этапе конкурса и возврат суммы полученного гранта на стадии реализации проекта.

« » 20 г.

(подпись)
м.п.

(Ф.И.О.)

заполняется должностным лицом, принявшим заявление

Дата регистрации « » 20 г.
заявления

Время регистрации заявления час. мин.

Регистрационный номер

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Край

Приложение № 3
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий субъектам малого
предпринимательства и физическим лицам
для организации собственного дела
на территории Таврического
муниципального района Омской области

**Перечень документов для участия в конкурсе на предоставление грантов
в форме субсидий субъектам малого предпринимательства и физическим лицам
для организации собственного дела территории
Таврического муниципального района Омской области**

Участник конкурса	№	Наименование документа
Физическое лицо	1.	заявка на предоставление гранта в форме субсидии (Приложение № 2) ;
	2.	технико-экономическое обоснование бизнес – проекта (бизнес-план), обоснование инвестиций;
	3.	календарный план реализации проекта;
	4.	копия документа удостоверяющего личность;
	5.	копия свидетельства о постановке на налоговый учет <i>(документ предоставляется по системе межведомственного электронного взаимодействия, заявитель может предоставить его по собственной инициативе)</i> ;
	6.	смета расходов гранта в форме субсидии (Приложение №4) ;
	7.	расчет суммы гранта в форме субсидии (Приложение №5) ;
	8.	Копии документов, подтверждающих отнесение к одной из целевых групп: <ul style="list-style-type: none"> – зарегистрированные безработные(документ предоставляется по системе межведомственного электронного взаимодействия, заявитель может предоставить его по собственной инициативе); – молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из одного молодого родителя и одного и более детей (при условии, что возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет), неполные семьи, многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов; – работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников); – жители монопрофильных муниципальных образований (моногородов), работники градообразующих предприятий; – военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации; – физические лица в возрасте до 30 лет (включительно); – юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам, указанным в абзацах втором – седьмом настоящего подпункта, составляет более 50 процентов; – субъекты малого предпринимательства, относящиеся к субъектам социального предпринимательства; – субъекты малого предпринимательства, осуществляющие деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма.

Требования к технико-экономическому обоснованию проекта

Основной текст проекта должен составлять не более 4 листов, формат предпочтительно: А-4, шрифт: 14 - Times New Roman. Максимальное количество приложений - 10 листов, формат А-4. Описание проекта должно содержать:

Влад

- место реализации проекта;
- краткая характеристика вида деятельности;
- сроки реализации проекта;
- анализ спроса-предложения;
- основные потребители продукции (услуг);
- основные конкуренты;
- обоснование места реализации проекта с позиций конъюнктуры рынка;
- направления целевого использования средств;
- смету расходов, в том числе указанием доли собственного финансирования проекта в размере не менее 15 процентов от общей суммы, планируемых для реализации проекта целевых расходов;
- помесичный календарный план реализации проекта;
- ожидаемые результаты реализации проекта и сроки их получения.

**Перечень документов для участия в конкурсе на предоставление грантов
в форме субсидий субъектам малого предпринимательства и физическим лицам
для организации собственного дела на территории
Таврического муниципального района Омской области**

Участник конкурса	№	Наименование документа
Субъект малого предпринимательства	1.	заявка на предоставление гранта (Приложение № 2);
	2.	технико-экономическое обоснование бизнес – проекта (бизнес-план), обоснование инвестиций;
	3.	календарный план реализации проекта;
	4.	смета расходов гранта (Приложение №4);
	5.	расчет суммы гранта (Приложение №5);
	6.	справка о полученных субсидиях с момента государственной регистрации до подачи заявки, заверенная подписью руководителя и печатью (Приложение № 6);
	7.	выписка из единого государственного реестра юридических лиц или реестра индивидуальных предпринимателей (если учредителем является юридическое лицо – дополнительно выписка по учредителю), выданная налоговым органом в срок не ранее, чем за один месяц до даты представления заявки на участие в конкурсе (<i>документ предоставляется по системе межведомственного электронного взаимодействия, заявитель может предоставить его по собственной инициативе</i>);
	8.	справка налогового органа, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданная в срок не ранее, чем за один месяц до даты представления заявки на участие в конкурсе (<i>документ предоставляется по системе межведомственного электронного взаимодействия, заявитель может предоставить его по собственной инициативе</i>);
	9.	справка о средней численности работников за период, прошедший со дня его государственной регистрации до дня подачи заявки на участие в конкурсе, заверенная подписью руководителя и печатью;
	10.	справка о сохранении существующих или создании новых рабочих мест в текущем году по состоянию на дату подачи заявки, заверенная подписью руководителя и печатью (<i>при наличии</i>);
	11.	справка о величине выручки от реализации товаров (работ, услуг) за период, прошедший со дня его государственной регистрации до дня подачи заявки на участие в конкурсе, заверенная подписью руководителя и печатью (<i>при наличии</i>).

Требования к технико-экономическому обоснованию проекта

Основной текст проекта должен составлять не более 4 листов, формат предпочтительно: А-4, шрифт: 14 - Times New Roman. Максимальное количество приложений - 10 листов, формат А-4.

Описание проекта должно содержать:

- место реализации проекта;
- краткая характеристика вида деятельности;
- сроки реализации проекта;
- анализ спроса-предложения;
- основные потребители продукции (услуг);
- основные конкуренты;
- обоснование места реализации проекта с позиций конъюнктуры рынка;
- направления целевого использования средств;
- смету расходов, в том числе указанием доли собственного финансирования проекта

в размере не менее 15 процентов от общей суммы, планируемых для реализации проекта целевых расходов;

- помесечный календарный план реализации проекта;
- ожидаемые результаты реализации проекта и сроки их получения.

Григорьев

Приложение № 4
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий субъектам малого
предпринимательства и физическим лицам
для организации собственного дела
на территории Таврического
муниципального района Омской области

Смета расходов гранта

	Итого	Собственные средства	Средства гранта
Основные средства			
Итого основные средства:			
Процентное отношение			

Руководитель _____

(должность)

(подпись)

М.П.

(Ф.И.О.)

« » 20 г.

Главный
бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

Крас

Приложение № 5
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий субъектам малого
предпринимательства и физическим лицам
для организации собственного дела
на территории Таврического
муниципального района Омской области

Расчет суммы гранта

Общий объем расходов, руб.	Сумма гранта (значение графы 1 x 85/100), руб.	Максимально возможная сумма гранта, руб.
1	2	3
		400 000

Размер гранта (минимальная величина из граф 2, 3)

_____ (_____)
рублей

(сумма прописью)

Руководитель _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« » 20 г.

Крас

Приложение № 6
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий субъектам малого
предпринимательства и физическим лицам
для организации собственного дела
на территории Таврического
муниципального района Омской области

Справка
о полученных ранее субсидиях
за период с «__» _____ г. по «__» _____ г.

№ п/п	Вид субсидии	Источник субсидии	Сумма субсидии	Срок использования	Наличие нарушений при использовании субсидии

(должность)
«__» _____ 20__ г.

(подпись)
м.п.

(Ф.И.О.)

Handwritten signature

Приложение № 2
к муниципальной программе
Таврического муниципального
района Омской области
"Развитие экономического потенциала и
конкуренции, поддержка малого и
среднего предпринимательства
в Таврическом муниципальном районе Омской области
на 2020 – 2026 годы»

Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической
эффективности в Таврическом муниципальном районе»

Раздел 1. ПАСПОРТ
подпрограммы муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Развитие экономического потенциала и конкуренции, поддержка малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе Омской области на 2020-2026 гг.
Наименование подпрограммы муниципальной программы (далее – подпрограмма)	«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Таврическом муниципальном районе»
Наименование исполнительно-распорядительного органа Таврического муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	-
Наименование исполнительно-распорядительного органа Таврического муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	Администрация Таврического муниципального района Омской области в лице Управления образования, Отдела культуры, МКУ «Центр физической культуры и спорта», МУ «Хозяйственное управление» (далее - Управление образования, Отдел культуры, МКУ «Центр физической культуры и спорта», МУ «Хозяйственное управление»)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Таврического муниципального района Омской области,	Управление образования, Отдел культуры, МКУ «Центр физической культуры и спорта», МУ «Хозяйственное управление»);

Брау

являющегося исполнителем мероприятия	
Сроки реализации подпрограммы	2020 – 2026 годы.
Цель подпрограммы	Оптимизация бюджетных расходов на оплату потребления топливно-энергетических ресурсов учреждениями и организациями бюджетной сферы, а также стимулирование разработки и внедрения энергосберегающих технологий в сфере производства, распределения и потребления топливно-энергетических ресурсов и воды в Таврическом районе Омской области.
Задачи подпрограммы	Задача 1. Выявление резервов снижения потребления топливно-энергетических ресурсов в учреждениях и организациях бюджетной сферы Таврического муниципального района
Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ	Основное мероприятие 1. "Повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек в бюджетной сфере Таврического муниципального района Омской области»"
Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации	<p>Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет 1 475 000,00 рублей в ценах соответствующих лет, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в 2020 году – 1 475 000,00 рублей; - в 2021 году – 0,00 рублей; - в 2022 году – 0,00 рублей; - в 2023 году – 0,00 рублей; - в 2024 году – 0,00 рублей; - в 2025 году – 0,00 рублей; - в 2026 году – 0,00 рублей. <p>Источниками финансирования подпрограммы являются налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого и целевого характера из областного бюджета</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации)	1. Доля объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования (процентов) (2020 год – 51,5; 2021 год – 52,9; 2022 год – 53,9; 2023 год – 54,6; 2024 год – 55,9; 2025 год – 57,3; 2026 год – 59,1),

Князев

2. Удельная величина потребления электрической энергии муниципальными бюджетными учреждениями (кВт.ч на 1 чел. населения) (2020 год – 60,46; 2021 год – 61,17; 2022 год – 61,86; 2023 год – 62,50; 2024 год – 62,98; 2025 год – 63,43; 2026 год – 63,86);

3. Удельная величина потребления тепловой энергии муниципальными бюджетными учреждениями (Гкал на 1 кв.м. общей площади) (2020 год – 0,222; 2021 год – 0,221; 2022 год – 0,220; 2023 год – 0,219; 2024 год – 0,218; 2025 год – 0,217; 2026 год – 0,218);

4. Удельная величина потребления холодной воды муниципальными бюджетными учреждениями (куб. метров на 1 чел. населения) (2020 год – 0,52; 2021 год – 0,52; 2022 год – 0,52; 2023 год – 0,51; 2024 год – 0,51; 2025 год – 0,51; 2026 год – 0,50);

5. Удельная величина потребления природного газа муниципальными бюджетными учреждениями (куб. метров на 1 чел. населения) (2020 год – 0,98; 2021 год – 0,99; 2022 год – 0,99; 2023 год – 0,99; 2024 год – 0,99; 2025 год – 0,99; 2026 год – 0,99);

6. Доля потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии (процентов) (2020 год – 17,3; 2021 год – 17,2; 2022 год – 17,2; 2023 год – 17,1; 2024 год – 17,1; 2025 год – 17,1; 2026 год – 17,0).

Раздел 2. Характеристика текущего состояния социально-экономического развития Таврического муниципального района Омской области в сфере реализации подпрограммы

В Таврическом муниципальном районе Омской области ежегодно проводятся мероприятия по реализации требований федерального законодательства в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности. Реализация закона в основном распространяется на организации и учреждения бюджетной сферы и жилищно-коммунального комплекса, так как эти направления относятся к числу социально значимых сфер районной экономики, в связи с тем, что оказывают наибольшее влияние на развитие района, как в текущем периоде, так и на перспективу до 2026 года.

Бюджетный сектор экономики района представлен 62 учреждениями и организациями, финансируемых из бюджета муниципального районного, в том числе: 30 учреждений - сферы образования, 6 - сферы культуры, 12 -

Удмурт

органы местного самоуправления, 2 учреждения в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта, а также МУ «Хозяйственное управление» и 11 центров хозяйственной деятельности в поселениях.

Определение нормативной потребности в топливно-энергетических ресурсах и финансовых средствах на их оплату для организаций бюджетной сферы Таврического района производится в рамках ежегодного формирования топливно-энергетического баланса Таврического муниципального района Омской области и баланса бюджетных расходов на оплату потребления топливно-энергетических ресурсов. Потребность в топливе для обеспечения теплоснабжения районных учреждений бюджетной сферы составляет 4690,24 т.у.т., что соответствует 26,1 процента от общего топливопотребления муниципального района, в том числе объектов муниципальной собственности – 4553,97 т.у.т. (25,4 процента).

Согласно топливно-энергетического баланса на территории Таврического района теплоснабжение обеспечивает 72 теплоисточника, из них: стоящих на балансе областного бюджета -17, стоящих на балансе муниципального района - 35, стоящих на балансе городского и сельских поселений – 4, обслуживаемых организациями жилищно-коммунального комплекса – 21 и 2 теплоисточника, относящихся к сторонним организациям. Протяженность тепловых сетей в двухтрубном исчислении составляет более 56,5 километров. Для выработки тепловой энергии используется твердое (уголь) и природный газ.

В целях создания экономических и организационных условий для эффективного использования энергетических ресурсов и повышения энергоэффективности районной экономики за последние 5 лет выполнен ряд организационных и технических мероприятий по снижению потерь тепловой энергии при ее распределении и потреблении. В число проведенных мероприятий входит: замена значительного количества устаревшего оборудования котельных и тепловых сетей на энергоэффективное оборудование, приняты меры по оптимизации систем теплоснабжения, произведена замена электросчетчиков на приборы более высокого класса точности, проводились работы по установке энергоэффективного оборудования в учреждениях бюджетной сферы Таврического района.

Несмотря на уже реализованные мероприятия, в учреждениях бюджетной сферы продолжает сохраняться высокий уровень износа инженерного оборудования и ограждающих конструкций, что приводит к сверхнормативному потреблению топливно-энергетических ресурсов. В совокупности с ежегодным ростом тарифов на топливно-энергетические ресурсы данные факторы ведут к росту бюджетных расходов на содержание объектов, находящихся в собственности муниципального района.

В тоже время объекты коммунальной инфраструктуры находятся в изношенном состоянии, в результате фактический расход топливно-энергетических ресурсов превышает нормативные значения. Кроме того, установленная мощность отдельных котельных значительно превосходит

Handwritten signature or mark

подключенную нагрузку, что также приводит к увеличению расхода топлива, и, соответственно, росту удельных затрат на выработку тепловой энергии.

Реализация подпрограммы к 2026 году позволит:

1. Снизить удельный расход топливно-энергетических ресурсов и воды бюджетными учреждениями и организациями Таврического муниципального района Омской области, а также в сопоставимых условиях сократить расходы консолидированного бюджета муниципального района на их содержание.

2. Оптимизировать затраты на производство и передачу топливно-энергетических ресурсов в Таврическом районе Омской области.

Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является оптимизация бюджетных расходов на оплату потребления топливно-энергетических ресурсов учреждениями и организациями бюджетной сферы, а также стимулирование разработки и внедрения энергосберегающих технологий в сфере производства, распределения и потребления топливно-энергетических ресурсов и воды в Таврическом районе Омской области.

Достижение цели обеспечивается решением задачи подпрограммы:

1. Выявление резервов снижения потребления топливно-энергетических ресурсов в учреждениях и организациях бюджетной сферы Таврического муниципального района.

Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 7 лет, рассчитан на период 2020 – 2026 годов (в один этап).

Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограмм основных мероприятий

В рамках подпрограммы выделяются следующие основные мероприятия:

Задаче 1 соответствует основное мероприятие 1 «Повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек в бюджетной сфере Таврического муниципального района Омской области».

Повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек в бюджетной сфере Таврического муниципального района Омской области предусматривает реализацию следующего комплекса мероприятий:

- Проведение обязательных энергетических обследований объектов, занимаемых органами местного самоуправления, находящихся в муниципальной собственности, бюджетных учреждений, в том числе: объектов учреждения образования;

- Обеспечение снижения энергетических издержек учреждений бюджетной сферы Таврического муниципального района Омской области за счет:

- установки тепловых счетчиков;
- внедрения экономичных источников освещения, ремонт электропроводки;
- приведения гидравлической регулировки системы отопления, ремонт системы отопления;
- применения оборудования для частотного регулирования электродвигателей, насосов, дутьевых вентиляторов;
- замены энергопотребляющего оборудования на оборудование высоких классов энергоэффективности;
- объектов учреждения образования;
- объектов учреждения культуры;
- объектов учреждений физической культуры и спорта;
- объектов, занимаемых органами местного самоуправления.

Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

В рамках основного мероприятия "Повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек в бюджетной сфере Таврического муниципального района Омской области " планируется реализация следующих мероприятий:

- Проведение обязательных энергетических обследований объектов, занимаемых органами местного самоуправления, находящихся в муниципальной собственности, бюджетных учреждений, в том числе: объектов учреждения образования, объектов учреждения культуры, объектов учреждения физической культуры и спорта; объектов, занимаемых органами местного самоуправления.

В 2021 году планируется проведение повторных обязательных энергетических обследований объектов муниципальной собственности, учреждений сферы образования.

Целевым индикатором реализации мероприятия является количество учреждений, в которых проведено обязательное энергетическое обследование, которое за весь период реализации подпрограммы составит 4 единицы.

- Обеспечение снижения энергетических издержек учреждений бюджетной сферы Таврического муниципального района Омской области за счет:

- установки тепловых счетчиков;
- внедрения экономичных источников освещения, ремонт электропроводки;
- приведения гидравлической регулировки системы отопления, ремонт системы отопления;
- применения оборудования для частотного регулирования электродвигателей, насосов, дутьевых вентиляторов;

Жуков

- замены энергопотребляющего оборудования на оборудование высоких классов энергоэффективности;
- объектов учреждения образования;
- объектов учреждения культуры;
- объектов учреждений физической культуры и спорта;
- объектов, занимаемых органами местного самоуправления.

Целевым индикатором реализации мероприятия является объем экономии топливно-энергетических ресурсов на объектах сферы образования, который за весь период реализации подпрограммы составит 159,08 т.у.т.

Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет 1 475 000,00 рублей в ценах соответствующих лет, в том числе:

- в 2020 году – 1 475 000,00 рублей;
- в 2021 году – 0,00 рублей;
- в 2022 году – 0,00 рублей;
- в 2023 году – 0,00 рублей;
- в 2024 году – 0,00 рублей;
- в 2025 году – 0,00 рублей;
- в 2026 году – 0,00 рублей.

Источниками финансирования подпрограммы являются налоговые и неналоговые доходы, средства местных бюджетов, внебюджетные источники.

41Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Система ожидаемых результатов реализации подпрограммы муниципальной программы сформирована в соответствии с требованиями к муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2009 года № 1225.

Перечень ожидаемых результатов реализации подпрограммы приведен в приложении № 1 к муниципальной программе.

Расчет значений ожидаемых результатов реализации подпрограммы осуществляется в соответствии со следующей методикой:

1. Доля объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования.

Кнаул

Значение ожидаемого результата определяется как отношение объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, определяется на основании данных внутриведомственного мониторинга, к объему тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории Таврического муниципального района Омской области, определяется по прогнозным данным Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, рассчитываемым на основании данных Омкстата за предыдущие отчетные периоды (шифр 1009 "Потребление топлива, теплоэнергии, электроэнергии организациями Омской области", раздел 1.4 "Производство и распределение теплоэнергии", показатель "Отпуск потребителям Омской области").

Значение ожидаемого результата определяется в процентах.

2. Удельная величина потребления электрической энергии муниципальными бюджетными учреждениями.

Значение ожидаемого результата определяется как отношение объема электрической энергии, потребленной учреждениями и организациями бюджетной сферы к численности населения.

Значение ожидаемого результата определяется в кВт.ч на 1 чел. населения).

3. Удельный расход тепловой энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади).

Значение ожидаемого результата определяется как отношение объема тепловой энергии, потребленной учреждениями и организациями бюджетной сферы к занимаемой ими общей площади. Значения показателей рассчитаны на основании внутриведомственного мониторинга.

Значение ожидаемого результата определяется в Гкал/кв.м.

4. Удельная величина потребления холодной воды муниципальными бюджетными учреждениями.

Значение ожидаемого результата определяется как отношение объема холодной воды, потребленной учреждениями и организациями бюджетной сферы, к численности населения.

Значения показателей рассчитаны на основании внутриведомственного мониторинга.

Значение ожидаемого результата определяется в куб.м/чел.

5. Удельная величина потребления природного газа муниципальными бюджетными учреждениями.

Значение ожидаемого результата определяется как отношение объема природного газа, потребленного учреждениями и организациями бюджетной сферы, к численности населения.

Значения показателей рассчитаны на основании внутриведомственного мониторинга.

Значение ожидаемого результата определяется в куб.м/чел.

В.М.А.

6. Доля потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии

Значение ожидаемого результата определяется как отношение объема потерь тепловой энергии при ее передаче к общему объему переданной тепловой энергии.

Объем потерь тепловой энергии при ее передаче и общий объем переданной тепловой энергии определяется согласно данных внутриведомственного мониторинга.

Значение ожидаемого результата определяется в процентах.

Раздел 9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Исполнителями основных мероприятий и мероприятий подпрограммы являются Администрация Таврического муниципального района Омской области, Управление образования Администрации Таврического муниципального района Омской области, отдел культуры Администрации Таврического муниципального района Омской области, МКУ «Центр физической культуры и спорта» Таврического муниципального района Омской области, МУ «Хозяйственное управление».

Формы предоставления отчетной информации устанавливаются Комитетом экономического развития и планирования Администрации Таврического муниципального района Омской области.

Промежуточный контроль эффективности реализации подпрограммы осуществляется в порядке, аналогичном порядку, приведенному в системе управления муниципальной программой.

По итогам отчетного финансового года Комитет экономического развития и планирования формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период ее реализации (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Таврического муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Таврического муниципального района Омской области от 20 июня 2013 года № 726 (далее – Порядок), и на основании отчета проводит оценку эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

В срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом:

3) исполнитель основного мероприятия:

- на основании данных исполнителей мероприятий формирует отчет о реализации основного мероприятия и на его основе проводит оценку эффективности реализации основного мероприятия за отчетный финансовый год;

- направляет соисполнителю сформированные отчеты о реализации основного мероприятия, а также результаты проведенной оценки эффективности его реализации, подписанные руководителем исполнителя основного мероприятия;

2) исполнитель ведомственной целевой программы:

Красиль

- формирует отчет о реализации ведомственной целевой программы и проводит оценку эффективности ее реализации;

- направляет соисполнителю сформированные отчеты о реализации ведомственной целевой программы, а также результаты проведенной оценки эффективности ее реализации, подписанные руководителем исполнителя ведомственной целевой программы.

В срок до 15 апреля года, следующего за отчетным годом, соисполнитель муниципальной программы формирует отчет о реализации подпрограммы и на основании отчета проводит оценку эффективности ее реализации за отчетный финансовый год.

Соисполнитель направляет ответственному исполнителю сформированный отчет о реализации подпрограммы, а также результаты проведенной оценки эффективности их реализации, подписанные руководителем соисполнителя.

Крас

Приложение № 3
к муниципальной программе
Таврического муниципального
района Омской области
"Развитие экономического потенциала и
конкуренции, поддержка малого и
среднего предпринимательства
в Таврическом муниципальном районе Омской области
на 2020 – 2026 годы»

Подпрограмма «Эффективное управление и развитие собственности
Таврического муниципального района»

Раздел 1. ПАСПОРТ
подпрограммы муниципальной программы

Наименование муниципальной программы Таврического муниципального района Омской области	«Развитие экономического потенциала и конкуренции, поддержка малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе Омской области на 2020-2026 годы»
Наименование подпрограммы муниципальной программы Таврического муниципального района (далее – подпрограмма)	«Эффективное управление и развитие собственности Таврического муниципального района»
Наименование исполнительно-распорядительного органа Таврического муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	Администрация Таврического муниципального района Омской области в лице управления имущественных отношений (далее – Управление имущественных отношений)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Таврического муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	Управление имущественных отношений
Наименование исполнительно-распорядительного органа Таврического муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия	Управление имущественных отношений
Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы

Цель подпрограммы	Создание условий для формирования структуры собственности района
Задачи подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствование системы учета объектов муниципальной собственности; 2. Совершенствование порядка управления муниципальным имуществом, контроль за его функциональным использованием.
Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование структуры собственности Таврического муниципального района. 2. ВЦП «Функционирование управления имущественных отношений Таврического муниципального района Омской области»
Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации	<p>Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет 26 460 076,93 рубля в ценах соответствующих лет, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в 2020 году – 3 784 010,99 рублей; - в 2021 году – 3 784 010,99 рублей; - в 2022 году – 3 784 010,99 рублей; - в 2023 году – 3 784 010,99 рублей; - в 2024 году – 3 784 010,99 рублей; - в 2025 году – 3 784 010,99 рублей; - в 2026 году – 3 784 010,99 рублей. <p>Источниками финансирования подпрограммы являются налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого и целевого характера из областного бюджета</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля площади земельных участков, являющихся объектом налогообложения земельным налогом, в общей площади территории муниципального района (2020 год – 93,22 процентов, 2021 год – 93,22 процентов, 2022 год – 93,22 процента, 2023 год – 93,35 процента, 2024 год – 93,40 процентов, 2025 год – 93,40 процент, 2026 год – 93,40 процентов);

Handwritten signature

	<p>2. Исполнение плана по неналоговым доходам в районный бюджет от использования муниципального имущества и земельных участков (2020 год – 114 процентов, 2021 год – 115 процентов, 2022 год – 115 процента, 2023 год – 116 процента, 2024 год – 118 процентов, 2025 год – 118 процент, 2026 год – 118 процентов).</p>
--	--

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Таврического муниципального района, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Под управлением муниципальной собственностью понимается осуществляемая от имени Таврического муниципального района Омской области в интересах его населения деятельность по реализации в рамках компетенции владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью.

Управление муниципальной собственностью осуществляется в целях:

- приращения муниципальной собственности, в т.ч. увеличения доходов бюджета;
- оптимизации структуры муниципальной собственности, создания устойчивых предпосылок экономического развития муниципального образования;
- использования объектов муниципальной собственности в качестве инструмента для привлечения инвестиций в экономику муниципального образования;
- повышения ликвидности объектов муниципальной собственности;
- совершенствования системы учета объектов муниципальной собственности.

Учет имущества осуществляется в Реестре муниципальной собственности Таврического муниципального района. По состоянию на 01.01.2019 года Реестр содержит сведения о 589 объектах недвижимого имущества, в том числе 127 земельных участках, 460 объектах жилищного фонда.

В целях повышения доходности от использования муниципальной собственности в 2018 году проводились аукционы по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, перезаключение договоров аренды по актуальной кадастровой стоимости, по аренде муниципального имущества.

По итогам 2018 года в консолидированный бюджет Таврического муниципального района Омской области поступило доходов от использования муниципального имущества и земли в сумме 30916,2 тыс. рублей, что на 34% больше 2017 года.

Красу

Надлежащее оформление права собственности, своевременная техническая инвентаризация объектов недвижимости, разграничение государственной собственности на землю являются важнейшими факторами для эффективного управления муниципальной собственностью.

В целом по данному блоку можно отметить, что в результате проводимой работы наблюдается прирост доходов от использования муниципальной собственности. Вместе с тем имеются резервы для дальнейшего увеличения неналоговых доходов местных бюджетов: приватизация объектов муниципального имущества и муниципального жилищного фонда, регистрация гражданами права собственности на дома и земельные участки, вовлечение в хозяйственный оборот объектов, находящихся в казне, применение актуализированной кадастровой стоимости земельных участков.

Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является создание условий для формирования структуры собственности района.

Цель подпрограммы достигается посредством решения следующих задач:

- совершенствование системы учета объектов муниципальной собственности;
- совершенствование порядка управления муниципальным имуществом, контроль за его функциональным использованием.

Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации подпрограммы составляет 7 лет, рассчитан на период 2020-2026 годов (в один этап).

Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ

В целях решения задач подпрограммы в ее составе реализуются основные мероприятия и ведомственная целевая программа.

Задаче 1 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Формирование структуры собственности Таврического муниципального района», которое предусматривает реализацию следующих мероприятий:

- инвентаризация объектов недвижимости, включая паспортизацию объектов;
- формирование границ земельных участков и постановка на кадастровый учет;
- оценка имущества.

Задаче 2 подпрограммы соответствует ведомственная целевая программа «Функционирование управления имущественных отношений Таврического муниципального района Омской области».

Кнаш

Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

В рамках основного мероприятия «Формирование структуры собственности Таврического муниципального района» предусмотрена реализация следующих мероприятий:

1) инвентаризация объектов недвижимости, включая паспортизацию объектов.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор:

- количество объектов недвижимости, в отношении которых оформлена техническая документация.

Значение целевого индикатора определяется как общее количество объектов недвижимости, в отношении которых оформлена техническая документация в отчетном периоде.

При расчете значения целевого индикатора используются данные учета, проводимого Управлением имущественных отношений.

2) формирование границ земельных участков и постановка на кадастровый учет.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор:

- количество объектов недвижимости, в отношении которых оформлена кадастровая документация.

Значение целевого индикатора определяется как общее количество объектов недвижимости, в отношении которых оформлена кадастровая документация, в отчетном периоде.

При расчете значения целевого индикатора используются данные учета, проводимого Управлением имущественных отношений.

3) оценка имущества.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор:

- количество объектов муниципальной собственности, в отношении которых проведена оценка.

Значение целевого индикатора определяется как общее количество объектов муниципальной собственности, в отношении которых проведена оценка, в отчетном периоде.

При расчете значения целевого индикатора используются данные учета, проводимого Управлением имущественных отношений.

Реализация мероприятий, соответствующих задаче 2 осуществляется в рамках ведомственной целевой программы «Функционирование Управления имущественных отношений и землепользования Таврического муниципального района Омской области».

Перечень целевых индикаторов реализации мероприятий приведен согласно приложению №8 "Структура программы Таврического муниципального района Омской области "Развитие экономического

Ж. П. П.

потенциала и конкуренции, поддержка малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе на 2020 – 2026 гг." к муниципальной программе.

Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет 26 460 076,93 рубля в ценах соответствующих лет, в том числе:

- в 2020 году – 3 784 010,99 рублей;
- в 2021 году – 3 784 010,99 рублей;
- в 2022 году – 3 784 010,99 рублей;
- в 2023 году – 3 784 010,99 рублей;
- в 2024 году – 3 784 010,99 рублей;
- в 2025 году – 3 784 010,99 рублей;
- в 2026 году – 3 784 010,99 рублей.

Источниками финансирования подпрограммы являются налоговые и неналоговые доходы местного бюджета, поступления нецелевого и целевого характера из областного бюджета.

Распределение бюджетных ассигнований по задачам подпрограммы в разрезе источников финансирования представлено в приложении № 5 "Структура программы Таврического муниципального района Омской области "Развитие экономического потенциала и конкуренции, поддержка малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе." к муниципальной программе.

Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Для достижения цели подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

- доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории муниципального района.

Ожидаемый результат измеряется в процентах и рассчитывается по следующей формуле:

$$D_1 = N/O * 100\%$$

где D_1 - значение показателя ожидаемого результата,

N – площадь земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом;

O – общая площадь территории муниципального района.

Значения исходных данных для расчета ожидаемого результата определяются на основе учета, проводимого Управлением имущественных отношений.

Ж.И.И.И.

- Исполнение плана по неналоговым доходам в районный бюджет от использования муниципального имущества и земельных участков.

Ожидаемый результат измеряется в процентах и рассчитывается по следующей формуле:

$$НД_1 = В/С * 100\%$$

где НД₁ - значение показателя ожидаемого результата,

В – фактический объем неналоговых доходов в районный бюджет от использования муниципального имущества и земельных участков;

С – плановое значения по поступлению неналоговых доходов в районный бюджет от использования муниципального имущества и земельных участков.

Значения исходных данных для расчета ожидаемого результата определяются на основе учета, проводимого Управлением имущественных отношений.

Раздел 9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Управление имущественных отношений и землепользования осуществляет оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы и оценке ее эффективности, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период ее реализации (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Таврического муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Таврического муниципального района Омской области от 20 июня 2013 года № 726 (далее – Порядок), и на основании отчета проводит оценку эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

В срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом:

4) исполнитель основного мероприятия:

- на основании данных исполнителей мероприятий формирует отчет о реализации основного мероприятия и на его основе проводит оценку эффективности реализации основного мероприятия за отчетный финансовый год;

- направляет соисполнителю сформированные отчеты о реализации основного мероприятия, а также результаты проведенной оценки эффективности его реализации, подписанные руководителем исполнителя основного мероприятия;

2) исполнитель ведомственной целевой программы:

- формирует отчет о реализации ведомственной целевой программы и проводит оценку эффективности ее реализации;

- направляет соисполнителю сформированные отчеты о реализации ведомственной целевой программы, а также результаты проведенной оценки эффективности ее реализации, подписанные руководителем исполнителя ведомственной целевой программы.

В срок до 15 апреля года, следующего за отчетным годом, соисполнитель муниципальной программы формирует отчет о реализации подпрограммы и на основании отчета проводит оценку эффективности ее реализации за отчетный финансовый год.

Соисполнитель направляет ответственному исполнителю сформированный отчет о реализации подпрограммы, а также результаты проведенной оценки эффективности их реализации, подписанные руководителем соисполнителя.

Приложение № 4
к муниципальной программе
Таврического муниципального
района Омской области
"Развитие экономического потенциала и
конкуренции, поддержка малого и
среднего предпринимательства
в Таврическом муниципальном районе Омской области
на 2020 – 2026 годы»

Подпрограмма «Управление муниципальными финансами в Таврическом
муниципальном районе Омской области»

Раздел 1. ПАСПОРТ
подпрограммы муниципальной программы

Наименование муниципальной программы Таврического муниципального района Омской области	Развитие экономического потенциала и конкуренции, поддержка малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе Омской области на 2020-2026 годы
Наименование подпрограммы муниципальной программы Таврического муниципального района (далее – подпрограмма)	Управление муниципальными финансами в Таврическом муниципальном районе Омской области
Наименование исполнительно-распорядительного органа Таврического муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	Комитет финансов и контроля Администрации Таврического муниципального района Омской области (далее – Комитет финансов и контроля)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Таврического муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	Комитет финансов и контроля
Наименование исполнительно-распорядительного органа Таврического муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия	Комитет финансов и контроля
Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы
Цель подпрограммы	Повышение эффективности управления муниципальными финансами

Handwritten signature

1. Задачи подпрограммы	<p>2. Совершенствование организации и осуществления бюджетного процесса в Таврическом муниципальном районе Омской области;</p> <p>3. Совершенствование механизмов предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Таврического муниципального района Омской области</p>
Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ	<p>1. Обеспечение и осуществление бюджетного процесса в Таврическом муниципальном районе;</p> <p>2. Предоставление межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям Таврического муниципального района Омской области</p>
Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации	<p>Общий объем финансирования подпрограммы составляет 322 562 891,81 рубль в ценах соответствующих лет, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в 2020 году – 62 894 238,83 рубля; - в 2021 году – 43 278 108,83 рубля; - в 2022 году – 43 278 108,83 рубля; - в 2023 году – 43 278 108,83 рубля; - в 2024 году – 43 278 108,83 рубля; - в 2025 году – 43 278 108,83 рубля; - в 2026 году – 43 278 108,83 рубля. <p>Источниками финансирования подпрограммы являются налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого и целевого характера из областного бюджета</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации)	<p>1. Качество управления финансами Таврического муниципального района Омской области (2020 год – II степень, 2021 год – II степень, 2022 год – II степень, 2023 год – II степень, 2024 год – II степень, 2025 год – II степень, 2026 год – II степень);</p>

Князь

2. Степень отклонения средней оценки качества по всем поселениям Таврического муниципального района Омской области, участвующим в оценке качества, от максимально возможной оценки качества (2020 год – 13,6 процентов, 2021 год – 13,5 процентов, 2022 год – 13,4 процента, 2023 год – 13,3 процента, 2024 год – 13,2 процентов, 2025 год – 13,1 процент, 2026 год – 13,0 процентов)

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Таврического муниципального района, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития Таврического муниципального района Омской области на период до 2030 года, утвержденной Решением шестьдесят второй (внеочередной) сессии пятого созыва Совета Таврического муниципального района Омской области от 13.12.2018 года № 532, одной из стратегических задач является обеспечение сбалансированности местных бюджетов, составной частью которого является повышение качества управления муниципальными финансами в Таврическом муниципальном районе.

В рамках своих полномочий Комитет финансов и контроля Администрации Таврического муниципального района Омской области (далее – Комитет финансов и контроля) на постоянной основе осуществляет работу по составлению проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, организации исполнения районного бюджета, установлению порядка составления бюджетной отчетности, обеспечению открытости бюджетных данных, а также контролю в сфере бюджетного законодательства и законодательства о закупках.

С 2014 года составление проекта районного бюджета осуществляется на основе муниципальных программ Таврического муниципального района. Муниципальные программы Таврического муниципального района обеспечивают реализацию ключевых муниципальных функций, направленных на достижение приоритетов и целей социально-экономического развития района.

В рамках реализации программно-бюджетирования планирование бюджетных ассигнований районного бюджета производится в соответствии с расходными обязательствами Таврического муниципального района,

В.Мон

исполнение которых осуществляется за счет средств районного бюджета, отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Таврического муниципального района.

Также одним из направлений в системе совершенствования управления муниципальными финансами Таврического муниципального района является управление доходной базой районного бюджета. В рамках реализации данного направления Комитетом финансов и контроля до 2015 года при планировании районного бюджета осуществлялся расчет прогнозного объема поступлений налоговых и неналоговых доходов.

Начиная с 2016 года планирование налоговых и неналоговых доходов районного бюджета производится в соответствии с прогнозами главных администраторов доходов бюджета, рассчитанными по утверждаемой ими методике прогнозирования поступлений доходов в районный бюджет.

Все этапы бюджетного процесса в Таврическом муниципальном районе полностью автоматизированы. Планирование и исполнение районного бюджета, формирование бюджетной отчетности осуществляются в программном комплексе "Единая система управления бюджетным процессом Омской области" (далее - ЕСУБП).

В целях совершенствования информатизации бюджетного процесса посредством использования электронных ресурсов:

- введен в эксплуатацию программный комплекс "Web-консолидация", поддерживающий возможность формирования в электронном виде широкого перечня форм отчетности, регламентированных Министерством финансов Российской Федерации и Федеральным казначейством;

- обеспечивается обновление программных модулей ЕСУБП, а также сопровождение работы структурных подразделений Администрации Таврического муниципального района с ними;

- проводится работа по использованию сервисных подсистем государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет".

В рамках обеспечения открытости и прозрачности муниципальных финансов Таврическом муниципальном районе на официальном сайте Таврического района, а также на специализированном интернет - портале "Бюджет для граждан. Омская область" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на постоянной основе размещается максимально полная информация о бюджетном процессе в Таврическом муниципальном районе.

Комитет финансов и контроля, является уполномоченным на осуществление контроля в сфере бюджетного законодательства и законодательства о закупках.

При реализации соответствующих контрольных полномочий использует информацию, размещенную в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд и на электронных площадках, а также обеспечивает

Краси

размещение сведений о проводимых контрольных мероприятиях и их результатах в указанной системе.

Комитетом финансов и контроля при реализации данных полномочий в 2018 году проведено 33 контрольных мероприятия (в том числе 5 проверок в сфере закупок).

По результатам проведенных Комитетом финансов и контроля проверок выданы представления об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений, являясь одним из этапов бюджетного процесса и одной из важных функций муниципального управления, направлен на обеспечение успешной реализации муниципальной финансовой политики, соблюдения законности, целесообразности и эффективности использования бюджетных средств.

В Таврическом муниципальном районе построена система как внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений, осуществляемого Комитетом финансов и контроля, так и внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, осуществляемых главными распорядителями (распорядителями) средств районного бюджета, главными администраторами (администраторами) доходов районного бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита районного бюджета (далее - главные администраторы средств районного бюджета).

В целях оценки надежности и эффективности бюджетных процедур, непосредственно влияющих на качество исполнения районного бюджета, Комитетом финансов и контроля проводится анализ осуществления главными администраторами средств районного бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Одним из направлений внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений является осуществление методологического обеспечения контрольной деятельности. В целях повышения качества осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений разработаны стандарты осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

Для улучшения качества управления бюджетным процессом в поселениях Таврического муниципального района Омской области Комитетом финансов и контроля ежегодно проводится оценка качества, позволяющая выявить лучшие результаты и (или) негативные тенденции в управлении муниципальными финансами, а также выработать предложения по устранению сложившихся негативных тенденций.

По результатам оценки качества по итогам исполнения местных бюджетов в поселениях за 2018 год наилучшая оценка составила 96,6 процента от максимально возможной оценки, в то время как в 2010 году (начало проведения оценки) – 89,1 процента.

Handwritten signature

С учетом достигнутых положительных результатов в сфере реализации подпрограммы следует отметить актуальные вопросы, требующие решения.

В условиях расширения полномочий органов местного самоуправления по выполнению социальных задач, обозначенных в поручениях Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, не подкрепленных доходными источниками, актуальной задачей является обеспечение сбалансированности районного бюджета.

В рамках решения данной задачи деятельность органов местного самоуправления должна быть организована по следующим направлениям:

- недопущение образования просроченной кредиторской задолженности районного бюджета;

- совершенствование механизмов предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета;

- обеспечение высокого уровня открытости бюджетных данных;

- повышение уровня финансово-бюджетной дисциплины и качества внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Решение задач по вышеуказанным направлениям целесообразно осуществить в рамках подпрограммы, что позволит обеспечить планомерность и результативность работы в сфере реализации подпрограммы.

Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является «Повышение качества управления муниципальными финансами Таврического муниципального района Омской области».

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

1. Совершенствование организации и осуществления бюджетного процесса в Таврическом муниципальном районе Омской области (далее - задача 1).

2. Совершенствование механизмов предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Таврического муниципального района Омской области (далее – задача 2)

Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Срок реализации подпрограммы составляет 7 лет: с 2020 по 2026 год. Этапы реализации подпрограммы не предусматриваются.

Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ

В целях решения задач подпрограммы в ее составе формируются и реализуются основные мероприятия.

Жуков

Задаче 1 соответствует основное мероприятие, в рамках которого планируется реализация мероприятий, направленных на обеспечение сбалансированности и финансовой устойчивости районного бюджета, оптимизация и повышение эффективности расходования средств местных бюджетов.

Задаче 2 соответствует основное мероприятие, в рамках которого планируется реализация мероприятий, направленных на совершенствование методик и расчетов предоставления нецелевой финансовой помощи бюджетам муниципальных образований Таврического муниципального района Омской области.

Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

Подпрограммой предусмотрена реализация мероприятий в рамках основных мероприятий.

1. В рамках реализации основного мероприятия «Организация и осуществление бюджетного процесса в Таврическом муниципальном районе Омской области» выделяются следующие мероприятия:

1) руководство и управление в сфере установленных функций (далее - мероприятие 1).

В рамках реализации данного мероприятия Комитетом финансов и контроля осуществляются:

- организация составления проекта районного бюджета, в том числе: обеспечение разработки проектов правовых актов Таврического муниципального района в целях составления проекта районного бюджета;

ведение реестра расходных обязательств Таврического муниципального района и подготовка свода реестров расходных обязательств муниципальных образований Таврического муниципального района Омской области;

формирование потребности в бюджетных ассигнованиях на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Таврического муниципального района Омской области, а также предельных объемов бюджетных ассигнований районного бюджета;

анализ структуры поступлений доходов в местные бюджеты, а также определение прогнозного объема поступлений налоговых и неналоговых доходов в районный бюджет и источников финансирования дефицита районного бюджета;

составление проекта районного бюджета, а также подготовка документов и материалов, представляемых в Совет Таврического муниципального района Омской области (далее – Совет) одновременно с ним в соответствии с законодательством;

подготовка материалов к публичным слушаниям по проекту районного бюджета;

Краси

- организация исполнения районного бюджета, а также формирование отчетности об исполнении районного бюджета, в том числе:

в рамках организации исполнения районного бюджета Комитетом финансов и контроля:

обеспечивается разработка проектов правовых актов Таврического муниципального района Омской области и иных документов в целях организации исполнения районного бюджета;

составляется, утверждается и ведется сводная бюджетная роспись районного бюджета;

в рамках обеспечения исполнения районного бюджета Комитетом финансов и контроля:

ведется сводный реестр получателей средств местного бюджета;

открываются и ведутся лицевые счета главных распорядителей, распорядителей, получателей средств местного бюджета, а также муниципальных учреждений Таврического района;

осуществляется контроль при санкционировании оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета на соответствие установленным требованиям

ведется учет использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Таврического муниципального района Омской области;

обеспечивается своевременное и правильное отражение поступлений доходов в районный бюджет, а также выявление невыясненных поступлений районного бюджета;

в рамках подготовки отчетности об исполнении районного бюджета и консолидированного бюджета Таврического муниципального района Омской области, а также проекта решения Совета об исполнении районного бюджета Комитетом финансов и контроля:

формируются месячный, квартальный и годовой отчеты об исполнении районного бюджета и консолидированного бюджета Таврического муниципального района Омской области для последующего представления в Министерство финансов Омской области;

подготавливаются проекты распоряжений Администрации Таврического муниципального района Омской области об исполнении районного бюджета за первый квартал, первое полугодие, девять месяцев текущего финансового года;

разрабатывается проект решения Совета об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год;

формируются материалы к публичным слушаниям по проекту решения Совета об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год;

в рамках ведения бюджетного учета и исполнения сметы Комитетом финансов и контроля:

осуществляется прием первичных документов, проверка правильности их оформления и подготовка платежных документов по уплате налогов, расчетов

с поставщиками, на получение наличных денежных средств, на перечисление межбюджетных трансфертов местным бюджетам;

ведется реестр закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов;

обеспечивается составление и представление месячной, квартальной и годовой бюджетной отчетности об исполнении сметы, статистической, налоговой отчетности, а также отчетности в государственные внебюджетные фонды;

- повышение качества управления муниципальными финансами, в том числе:

подготовка мониторинга местных бюджетов в соответствии с требованиями Министерства финансов Российской Федерации;

контроль соблюдения установленных Правительством Омской области нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления Омской области, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления Омской области;

составление отчетности по выполнению соглашений с Омской области о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов в местные бюджеты в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации;

обеспечение внесения изменений в подпрограмму муниципальной программы, а также проведение оценки эффективности ее реализации;

обеспечение ежегодной подготовки материалов для проведения оценки качества управления муниципальными финансами за отчетный финансовый год в соответствии с областным законодательством;

проведение оценки качества бюджетного процесса в поселениях Таврического муниципального района;

определение порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Таврического муниципального района Омской области;

- повышение прозрачности (открытости) муниципальных финансов, в том числе:

подготовка и размещение в открытом доступе брошюры "Бюджет для граждан" по проекту решения Совета о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

мониторинг размещения информации о муниципальных учреждениях на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.bus.gov.ru);

размещение информации о деятельности Комитета финансов и контроля на официальном сайте Таврического муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.mf.omskportal.ru);

Ж. М. М. М.

размещение информации о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Таврического муниципального района Омской области в пределах компетенции Комитета финансов и контроля в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте, а также на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru);

- контроль в сфере бюджетных правоотношений и в сфере закупок, в том числе:

проведение плановых и внеплановых проверок в соответствии с законодательством;

согласование заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

2) повышение профессионального уровня муниципальных служащих Комитета финансов и контроля (далее - мероприятие 2).

В рамках реализации данного мероприятия Комитетом финансов и контроля обеспечивается дополнительное профессиональное образование по дополнительным профессиональным программам, а также повышение квалификации работников Комитета финансов и контроля.

2. В рамках реализации основного мероприятия «Предоставление межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям Таврического муниципального района Омской области» выделяются следующие мероприятия:

1) выравнивание бюджетной обеспеченности поселений Таврического муниципального района Омской области (далее – мероприятие 3).

В рамках реализации данного мероприятия Комитетом финансов и контроля осуществляется работа по организации и обеспечению расчета распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений Таврического муниципального района Омской области;

2) поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений Таврического муниципального района Омской области (далее – мероприятие 4).

В рамках реализации данного мероприятия Комитетом финансов и контроля осуществляется работа по расчету и предоставлению дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в случае недостаточности налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов, безвозмездных поступлений нецелевого характера и поступлений источников финансирования дефицита местных бюджетов, уменьшенных на суммы выплат из местных бюджетов, связанных с источниками финансирования дефицита местных бюджетов и изменением остатков средств на счетах по учету средств местных бюджетов, для финансового обеспечения

Handwritten signature

расходных обязательств бюджетов поселений Таврического муниципального района Омской области;

3. Целевые индикаторы, характеризующие реализацию указанных мероприятий:

1) Количество главных распорядителей бюджетных средств и муниципальных учреждений Таврического муниципального района Омской области (P1).

Целевой индикатор характеризует реализацию мероприятия 1, измеряется в единицах и рассчитывается по формуле:

$$P1 = A1, \text{ где:}$$

A1 - количество главных распорядителей бюджетных средств и муниципальных учреждений Таврического муниципального района Омской области, единиц.

Результат считается достигнутым, если его фактическое значение равно плановому значению или меньше, или больше относительно него.

Источник данных для расчета целевого индикатора: информация из отчета «Сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений, государственных (муниципальных) унитарных предприятий и публично-правовых образований» (форма 0503361);

2) количество муниципальных служащих Комитета финансов и контроля, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации (P2).

Целевой индикатор характеризует реализацию мероприятия 2, измеряется в единицах и рассчитывается по формуле:

$$P2 = A2, \text{ где:}$$

A2 – количество муниципальных служащих Комитета финансов и контроля, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации, единиц.

Источник данных для расчета целевого индикатора: внутриведомственная информация Комитета финансов и контроля.

3) удельный вес просроченной кредиторской задолженности в общем объеме расходов консолидированных бюджетов поселений Таврического района (P3).

Ж.О.М.

Целевой индикатор характеризует реализацию мероприятия 3 и мероприятия 4, измеряется в процентах и рассчитывается по формуле:

$$P3 = A3 / B3 \times 100 \%, \text{ где:}$$

A3 – объем просроченной кредиторской задолженности консолидированных бюджетов поселений на начало текущего финансового года, тыс. рублей;

B3 – общий объем расходов консолидированных бюджетов поселений за отчетный период, тыс. рублей.

Значения исходных данных для расчета целевого индикатора определяются на основе информации из справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (форма 0503387), отчета об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (форма 0503317).

Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 322 562 891,81 рубль в ценах соответствующих лет, в том числе:

- в 2020 году – 62 894 238,83 рубля;
- в 2021 году – 43 278 108,83 рубля;
- в 2022 году – 43 278 108,83 рубля;
- в 2023 году – 43 278 108,83 рубля;
- в 2024 году – 43 278 108,83 рубля;
- в 2025 году – 43 278 108,83 рубля;
- в 2026 году – 43 278 108,83 рубля.

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы осуществляется за счет средств районного бюджета (налоговых и неналоговых доходов, поступлений в районный бюджет нецелевого характера, поступлений в районный бюджет целевого характера).

Распределение бюджетных ассигнований по задачам подпрограммы, основным мероприятиям и мероприятиям (с указанием по годам их реализации) в разрезе источников финансирования представлено в приложении N 6 к муниципальной программе.

Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Для подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

1. Качество управления финансами Таврического муниципального района Омской области (P1).

Крас

Ожидаемый результат измеряется степенью и рассчитывается по формуле:

$$P1 = A1, \text{ где:}$$

A1 - степень качества управления финансами Таврического муниципального района Омской области по результатам проведения Министерством финансов Омской области ежегодной оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса в муниципальных районах Омской области (I, II или III степени).

Источник данных для расчета ожидаемого результата: информация Министерства финансов Омской области, полученная по результатам проведения ежегодной оценки качества управления муниципальными финансами в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 19 апреля 2010 года № 72-п «О проведении оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса в муниципальных районах (городском округе) Омской области».

2. Степень отклонения средней оценки качества по всем поселениям Таврического муниципального района Омской области, участвующим в оценке качества, от максимально возможной оценки качества (P2).

Ожидаемый результат измеряется в процентах и рассчитывается по формуле:

$$P2 = (A2 - B2) / A2 \times 100, \text{ где:}$$

A2 - максимально возможная оценка качества, единиц;

B2 - средняя оценка качества по всем поселениям Таврического муниципального района Омской области, участвующим в оценке качества, единиц.

Источник данных для расчета ожидаемого результата: информация Комитета финансов и контроля, полученная по результатам проведения ежегодной оценки качества в соответствии с постановлением Администрации Таврического муниципального района Омской области от 24 декабря 2010 года № 1627 «О проведении оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса в поселениях Таврического муниципального района Омской области».

Раздел 9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Комитет финансов и контроля Таврического муниципального района осуществляет оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы и оценки ее эффективности, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года Комитет финансов и контроля формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период ее реализации (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Таврического муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Таврического муниципального района Омской области от 20 июня 2013 года № 726 (далее – Порядок), и на основании отчета проводит оценку эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

В срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом:

1) исполнитель основного мероприятия:

- на основании данных исполнителей мероприятий формирует отчет о реализации основного мероприятия и на его основе проводит оценку эффективности реализации основного мероприятия за отчетный финансовый год;

- направляет соисполнителю сформированные отчеты о реализации основного мероприятия, а также результаты проведенной оценки эффективности его реализации, подписанные руководителем исполнителя основного мероприятия;

2) исполнитель ведомственной целевой программы:

- формирует отчет о реализации ведомственной целевой программы и проводит оценку эффективности ее реализации;

- направляет соисполнителю сформированные отчеты о реализации ведомственной целевой программы, а также результаты проведенной оценки эффективности ее реализации, подписанные руководителем исполнителя ведомственной целевой программы.

В срок до 15 апреля года, следующего за отчетным годом, соисполнитель муниципальной программы формирует отчет о реализации подпрограммы и на основании отчета проводит оценку эффективности ее реализации за отчетный финансовый год.

Соисполнитель направляет ответственному исполнителю сформированный отчет о реализации подпрограммы, а также результаты проведенной оценки эффективности их реализации, подписанные руководителем соисполнителя.

Григорьев

Приложение № 5
к муниципальной программе
Таврического муниципального
района Омской области
"Развитие экономического потенциала и
конкуренции, поддержка малого и
среднего предпринимательства
в Таврическом муниципальном районе Омской области
на 2020 – 2026 годы»

Подпрограмма «Обеспечение эффективного осуществления своих
полномочий Администрацией Таврического муниципального района Омской
области»

Раздел 1. ПАСПОРТ
подпрограммы муниципальной программы

Наименование муниципальной программы Таврического муниципального района Омской области	«Развитие экономического потенциала и конкуренции, поддержка малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе Омской области на 2014-2021 годы»
Наименование подпрограммы муниципальной программы Таврического муниципального района (далее – подпрограмма)	«Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Таврического муниципального района Омской области»
Наименование исполнительно-распорядительного органа Таврического муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	Администрация Таврического муниципального района в лице Управления делами (далее – Управление делами)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Таврического муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	Сектор бухгалтерского учета и отчетности (далее – сектор БУиО) МУ «Хозяйственное управление Администрации Таврического муниципального района», (далее - МУ «Хозяйственное управление»)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Таврического муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия	МУ «Хозяйственное управление», сектор БУиО

Handwritten signature

Сроки реализации подпрограммы	2020-2026 годы
Цель подпрограммы	Повышение устойчивого и эффективного осуществление своих полномочий Администрацией Таврического муниципального района в соответствии с законодательством
Задачи подпрограммы	1.Создание условий для эффективного выполнения Администрацией Таврического муниципального района своих полномочий; 2.Совершенствование материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления
Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ	1. Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Таврического муниципального района 2. ВЦП «Обеспечение эффективного функционирования вспомогательных служб деятельности Администрации Таврического муниципального района на 2020-2026 годы»
Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 325 289 634,06 рублей в ценах соответствующих лет, в том числе: - в 2020 году – 52 202 522,41 рубль; - в 2021 году – 45 162 067,60 рублей; - в 2022 году – 45 585 008,81 рубль; - в 2023 году – 45 585 008,81 рубль; - в 2024 году – 45 585 008,81 рубль; - в 2025 году – 45 585 008,81 рубль; - в 2026 году – 45 585 008,81 рубль. Источниками финансирования подпрограммы являются налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого и целевого характера из областного бюджета
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации)	1. Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления городского округа (муниципального района) (2020 год –

	<p>53 процентов, 2021 год – 55 процентов, 2022 год – 57 процентов, 2023 год – 58 процентов, 2024 год – 59 процентов, 2025 год – 60 процентов, 2026 год – 62 процентов);</p> <p>2. Степень удовлетворенности в материально-техническом обеспечении деятельности Администрации Таврического муниципального района (2020 год – 100 процентов, 2021 год – 100 процентов, 2022 год – 100 процентов, 2023 год – 100 процентов, 2024 год – 100 процентов, 2025 год – 100 процентов, 2026 год – 100 процентов).</p>
--	---

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Таврического муниципального района, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Стратегической целью социально-экономического развития Таврического муниципального района Омской является создание условий для динамичного социально-экономического развития Таврического муниципального района за счет повышения устойчивого и эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Таврического муниципального района в соответствии с законодательством.

Одним из основных условий, необходимых для успешного решения задач социально-экономического развития Омской области, является эффективность работы системы муниципального образования. При этом один из важных акцентов должен быть сделан на снижение административных барьеров и повышения качества предоставления муниципальных услуг, повышение ответственности муниципальных служащих Администрации Таврического района Омской области за результаты деятельности.

Система муниципального управления должна обладать открытостью и доступностью социально значимой информации о деятельности органов местного самоуправления.

Совершенствование муниципального управления – важный фактор в развитии Таврического муниципального района.

Handwritten signature

Согласно Уставу Таврического муниципального района Омской области, Глава муниципального района является высшим должностным лицом муниципального района, возглавляет Администрацию Таврического муниципального района Омской области. Администрация Таврического муниципального района-исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления.

Управленческая деятельность Администрации Таврического муниципального района Омской области включает разнообразный спектр исполняемых полномочий, направленных на создание наиболее благоприятных условий для социально-экономического развития Таврического района, более полного и рационального использования производственных ресурсов, лучшей организации деятельности органов местного самоуправления.

Одним из основных условий достижения эффективного муниципального управления является функционирование вспомогательных служб. В Таврическом муниципальном районе в этих целях создано муниципальное учреждение «Хозяйственное управление Администрации Таврического муниципального района» (далее – МУ «Хозяйственное управление»).

Материально-техническое и организационное обеспечение функционирования вспомогательных служб деятельности Администрации – это способ организации их деятельности, позволяющий путем оптимизации финансовых, материальных и трудовых ресурсов осуществлять цели и предметы, установленные Уставом МУ «Хозяйственное управление».

Подпрограмма определяет мероприятия структурных подразделений Администрации Таврического муниципального района Омской области по материально-техническому, организационному и социально-бытовому обеспечению деятельности Администрации Таврического муниципального района Омской области.

Необходимость комплексного решения задач, связанных с необходимостью повышения эффективности материально-технического и организационного обеспечения деятельности Администрации Таврического муниципального района Омской области, программно-целевым методом обусловлена объективными причинами, в том числе:

-большим значением эффективной работы высшего должностного лица и исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления;

-тесной взаимосвязью процесса исполнения своих полномочий Администрации Таврического муниципального района Омской области и социально-экономическим развитием Таврического муниципального района.

-многообразием проблем, для решения которых необходимо выполнение значительных по объему и значимых по статусу мероприятий.

Реализация подпрограммы будет способствовать поиску новых подходов и принципов в организации управленческой деятельности, которые обеспечат максимально эффективное использование материально-технических, финансовых и кадровых ресурсов.

Решение задач по вышеуказанным направлениям целесообразно осуществить в рамках подпрограммы, что позволит обеспечить планомерность и результативность работы в сфере реализации подпрограммы.

Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является «Повышение устойчивого и эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Таврического муниципального района в соответствии с законодательством».

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

1. Создание условий для эффективного выполнения Администрацией Таврического муниципального района своих полномочий (далее - задача 1).
2. Совершенствование материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления (далее – задача 2)

Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации подпрограммы составляет 7 лет, рассчитан на период 2020-2026 годов (в один этап).

Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ

В целях решения задач подпрограммы в ее составе формируются и реализуются основные мероприятия и ведомственная целевая программа «Обеспечение эффективного функционирования вспомогательных служб деятельности Администрации Таврического муниципального района на 2020-2026 годы».

Задаче 1 соответствует основное мероприятие, в рамках которого планируется реализация мероприятий, направленных на обеспечение эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Таврического муниципального района.

Задаче 2 подпрограммы соответствует ведомственная целевая программа «Обеспечение эффективного функционирования вспомогательных служб деятельности Администрации Таврического муниципального района».

Объем средств на реализацию данных ведомственных целевых программ представлен в приложении № 6 "Структура программы

Таврического муниципального района Омской области "Развитие экономического потенциала и конкуренции, поддержка малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе" к муниципальной программе.

Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

Подпрограммой предусмотрена реализация мероприятий в рамках основного мероприятия.

1. В рамках реализации основного мероприятия «Создание условий для эффективного выполнения Администрацией Таврического муниципального района своих полномочий» выделяются следующие мероприятия:

1) руководство и управление в сфере установленных функций (далее - мероприятие 1).

В рамках реализации данного мероприятия Администрацией Таврического муниципального района Омской области осуществляются следующие полномочия:

- формирование бюджетных ассигнований по Администрации Таврического муниципального района Омской области;

- обеспечивается составление и представление месячной, квартальной и годовой бюджетной отчетности об исполнении сметы, статистической, налоговой отчетности, а также отчетности в государственные внебюджетные фонды;

-организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

-дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

-организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

-организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий

по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

-создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

-участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов;

-утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе" ;

- формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

-содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

-создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

-организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

-создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

Handwritten signature

- осуществление муниципального лесного контроля;
- осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;
- осуществляет иные полномочия, отнесенные законодательством к компетенции исполнительно-распорядительных органов муниципального образования.

Администрация на территориях сельских поселений осуществляет полномочия, не отнесенные законом Омской области к вопросам сельских поселений в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Освещение информации о деятельности Администрации Таврического муниципального района (далее –мероприятие 2).

В рамках реализации данного мероприятия Администрацией Таврического муниципального района Омской области осуществляются информирование граждан о деятельности органов местного самоуправления Таврического муниципального района в средствах массовой информации.

3. Проведение мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций в условиях военного и мирного времени (далее –мероприятие 3).

В рамках реализации данного мероприятия Администрацией Таврического муниципального района Омской области осуществляет следующие полномочия:

- организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

- организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района.

4. Обеспечение гарантий лицам, замещавшим должности муниципальной службы (далее –мероприятие 4).

В рамках реализации данного мероприятия Администрацией Таврического муниципального района Омской области производится выплата и перерасчет пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, муниципальные должности муниципальной службы в Таврическом муниципальном районе Омской области.

5. Обеспечение проведения выборов (далее –мероприятие 5).

В рамках реализации данного мероприятия Администрация Таврического муниципального района Омской области осуществляет процесс организации и проведения выборов в соответствии с действующим законодательством.

А. В. М. М. М.

б) повышение профессионального уровня муниципальных служащих Комитета финансов и контроля (далее – мероприятие б).

В рамках реализации данного мероприятия Администрация Таврического муниципального района Омской области обеспечивается дополнительное профессиональное образование по дополнительным профессиональным программам, а также повышение квалификации работников Администрации Таврического муниципального района Омской области.

2. Подпрограммой не предусмотрена реализация мероприятия в рамках основного мероприятия. В настоящей подпрограмме реализация мероприятий осуществляется в рамках ведомственной целевой программы «Обеспечение эффективного функционирования вспомогательных служб деятельности Администрации Таврического муниципального района».

3. Целевые индикаторы, характеризующие реализацию указанных мероприятий:

1) Исполнение своих полномочий Администрацией Таврического муниципального района, связанных с осуществлением функций руководства и управления.

Целевой индикатор характеризует реализацию мероприятия 1, измеряется в процентах и рассчитывается по формуле:

$$P1 = A1/B1*100, \text{ где:}$$

A1 – кассовое исполнение доведенных бюджетных ассигнований на исполнение полномочий, тыс.руб.,

B1 – плановые бюджетные ассигнования, доведенные на исполнение полномочий, тыс.руб.

Источник данных для расчета целевого индикатора: информация из отчета «Отчет о бюджетных обязательствах» (ф. 0503128);

2) Количество СМИ, привлеченных к информированию о деятельности Администрации Таврического муниципального района.

Целевой индикатор характеризует реализацию мероприятия 2, измеряется в единицах и рассчитывается по формуле:

$$P2=A2, \text{ где:}$$

A2 - количество СМИ, привлеченных к информированию о деятельности Администрации Таврического муниципального района.

Источник данных для расчета целевого индикатора: внутриведомственная информация Администрации Таврического муниципального района Омской области.

3) Степень соблюдения критериев оценки ЧС.

Целевой индикатор характеризует реализацию мероприятия 3, измеряется в единицах и рассчитывается по формуле:

$$P3 = (A3 + B3) / 2 \times 100\%, \text{ где:}$$

A3 - степень соблюдения критериев оценки чрезвычайных ситуаций на территории Таврического муниципального района;

B3 - степень соблюдения квалификационных требований по созданию сил и средств для ликвидации последствий ЧС.

Handwritten signature

При соблюдении оценки критериев ЧС, установленных законодательством, показателям АЗ, БЗ присваивается значение равное 1, при условии наступления ЧС в мирное и военное время, при несоблюдении - значение, равное 0.

Источник данных для расчета целевого индикатора: внутриведомственная информация Администрации Таврического муниципального района Омской области.

4) Степень исполнения обязательств по обеспечению гарантий лицам, замещавшим должности муниципальной службы.

Целевой индикатор характеризует реализацию мероприятия 4, измеряется в единицах и рассчитывается по формуле:

$$P4 = A4/B4 \times 100\%, \text{ где:}$$

А4 – число, исполненных обязательств по обеспечению гарантий лицам, замещавшим должности муниципальной службы;

Б4 – число, начисленных обязательств по обеспечению гарантий лицам, замещавшим должности муниципальной службы.

Источник данных для расчета целевого индикатора: внутриведомственная информация Администрации Таврического муниципального района Омской области.

5) Количество избранных лиц в депутаты Совета Таврического муниципального района Омской области.

Целевой индикатор характеризует реализацию мероприятия 5, измеряется в единицах и рассчитывается по формуле:

$$P5=A5, \text{ где:}$$

А5 - количество избранных лиц в депутаты Совета Таврического муниципального района Омской области.

Источник данных для расчета целевого индикатора: решение ТИК Таврического муниципального района.

б) количество муниципальных служащих Администрации Таврического муниципального района Омской области, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации.

Целевой индикатор характеризует реализацию мероприятия 6, измеряется в единицах и рассчитывается по формуле:

$$P6 = A6, \text{ где:}$$

А6 – количество муниципальных служащих Администрации Таврического муниципального района Омской области, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации, единиц.

Источник данных, для расчета целевого индикатора: внутриведомственная информация Администрации Таврического муниципального района Омской области.

Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 325 289 634,06 рублей в ценах соответствующих лет, в том числе:

- в 2020 году – 52 202 522,41 рубль;
- в 2021 году – 45 162 067,60 рублей;
- в 2022 году – 45 585 008,81 рубль;
- в 2023 году – 45 585 008,81 рубль;
- в 2024 году – 45 585 008,81 рубль;
- в 2025 году – 45 585 008,81 рубль;
- в 2026 году – 45 585 008,81 рубль.

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы осуществляется за счет средств районного бюджета (налоговых и неналоговых доходов, поступлений в районный бюджет нецелевого характера, поступлений в районный бюджет целевого характера).

Распределение бюджетных ассигнований по задачам подпрограммы, основным мероприятиям и мероприятиям (с указанием по годам их реализации) в разрезе источников финансирования представлено в приложении N 6 к муниципальной программе.

Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Для достижения целей подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

1. Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления городского округа (муниципального района).

Ожидаемый результат рассчитывается по результатам социологических исследований как интегральный показатель четырех индексов: удовлетворенности населения работой органов местного самоуправления, удовлетворенности населения качеством услуг в сфере образования, удовлетворенности населения услугами ЖКХ, а также удовлетворенности населения качеством услуг учреждения культуры, представленные Главным управлением внутренней политики Омской области;

2. Степень удовлетворенности в материально-техническом обеспечении деятельности структурных подразделений Администрации Таврического муниципального района.

Ожидаемый результат измеряется степенью удовлетворенности и рассчитывается по формуле:

$$O_1 = A, \text{ где:}$$

O_1 - значение ожидаемого результата.

Раздел 9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Ж.И.И.И.

Исполнители основных мероприятий, ведомственных целевых программ осуществляют оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы и оценке ее эффективности, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года формируют отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период ее реализации (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Таврического муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Таврического муниципального района Омской области от 20 июня 2013 года № 726 (далее – Порядок), и на основании отчета проводит оценку эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

В срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом:

5) исполнитель основного мероприятия:

- на основании данных исполнителей мероприятий формирует отчет о реализации основного мероприятия и на его основе проводит оценку эффективности реализации основного мероприятия за отчетный финансовый год;

- направляет соисполнителю сформированные отчеты о реализации основного мероприятия, а также результаты проведенной оценки эффективности его реализации, подписанные руководителем исполнителя основного мероприятия;

2) исполнитель ведомственной целевой программы:

- формирует отчет о реализации ведомственной целевой программы и проводит оценку эффективности ее реализации;

- направляет соисполнителю сформированные отчеты о реализации ведомственной целевой программы, а также результаты проведенной оценки эффективности ее реализации, подписанные руководителем исполнителя ведомственной целевой программы.

В срок до 15 апреля года, следующего за отчетным годом, соисполнитель муниципальной программы формирует отчет о реализации подпрограммы и на основании отчета проводит оценку эффективности ее реализации за отчетный финансовый год.

Соисполнитель направляет ответственному исполнителю сформированный отчет о реализации подпрограммы, а также результаты проведенной оценки эффективности их реализации, подписанные руководителем соисполнителя.

В.И.И.

№ п/п	Наименование показателя	Срок к (год) по (год)	Составляющая, позволяющая оценить достоверность исполнения административной программы, исполнителю	Источники	Финансовое обеспечение Объем (рублей) в том числе по годам реализации муниципальной программы								Целевые индикаторы реализации мероприятий (группы мероприятий) муниципальной программы													
					Итого по годам реализации муниципальной программы	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	Наименование	Единица измерения	Значение											
															Итого	в том числе по годам реализации муниципальной программы										
																2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	Подпрограмма 2 "Энергообеспечение и повышение энергетической эффективности в Таврическом муниципальном районе"			4.3. средства дорожного фонда Таврического муниципального района Омской области		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Задача 2 "Оптимизация бюджетных расходов на оплату потребностей топливно-энергетических ресурсов учреждениями и организациями бюджетной сферы Таврического муниципального района Омской области. Стимулирование разработки и внедрения энергоэффективных технологий в сфере производства, распределения и потребления топливно-энергетических ресурсов и воды в Таврическом районе Омской области."	2020 год	2026 год	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Цель подпрограммы 2 "Оптимизация бюджетных расходов на оплату потребностей топливно-энергетических ресурсов учреждениями и организациями бюджетной сферы Таврического муниципального района Омской области. Стимулирование разработки и внедрения энергоэффективных технологий в сфере производства, распределения и потребления топливно-энергетических ресурсов и воды в Таврическом районе Омской области"	2020 год	2026 год	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
1	Задача 1. "Выявление резервов снижения потребления топливно-энергетических ресурсов в учреждениях бюджетной сферы Таврического муниципального района"	2020 год	2026 год	Структурные подразделения Администрации Таврического муниципального района Омской области	Итого, по годам реализации мероприятия	1 475 000,00	1 475 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
					1. Налоговые и неналоговые доходы, поступлений целевого характера из областного бюджета	1 475 000,00	1 475 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x											
					3. Поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района Омской области	x	x	x	x	x	x	x	x	x												
					4. Переходящего остатка бюджетных средств, в том числе: -***	x	x	x	x	x	x	x	x	x												
					4.1. поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x	x												
					4.2. поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района Омской области	x	x	x	x	x	x	x	x	x												
					4.3. средства дорожного фонда Таврического муниципального района Омской области	x	x	x	x	x	x	x	x	x												
					Итого, по годам реализации мероприятия	1 475 000,00	1 475 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											
					Итого, в том числе по годам реализации мероприятия	1 475 000,00	1 475 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											
					1. Налоговые и неналоговые доходы, поступлений целевого характера из областного бюджета	1 475 000,00	1 475 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	x										
					3. Поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района Омской области	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	x										
					4. Переходящего остатка бюджетных средств, в том числе: -***	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	x										
					4.1. поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	x										
					4.2. поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района Омской области	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	x										
					4.3. средства дорожного фонда Таврического муниципального района Омской области	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	x										
1.1	Основное мероприятие 1 "Повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических затрат в бюджетной сфере Таврического муниципального района Омской области"	2016 год	2017 год	Управление образования	Итого, по годам реализации мероприятия	1 475 000,00	1 475 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
					1. Налоговые и неналоговые доходы, поступлений целевого характера из областного бюджета	1 475 000,00	1 475 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	x										
					3. Поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района Омской области	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	x										
					4. Переходящего остатка бюджетных средств, в том числе: -***	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	x										
					4.1. поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	x										
					4.2. поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района Омской области	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	x										
					4.3. средства дорожного фонда Таврического муниципального района Омской области	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	x										
					Итого, по годам реализации мероприятия	1 475 000,00	1 475 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											
					Итого, в том числе по годам реализации мероприятия	1 475 000,00	1 475 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											
					1. Налоговые и неналоговые доходы, поступлений целевого характера из областного бюджета	1 475 000,00	1 475 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	x										
					3. Поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района Омской области	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	x										
					4. Переходящего остатка бюджетных средств, в том числе: -***	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	x										
					4.1. поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	x										
					4.2. поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района Омской области	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	x										
					4.3. средства дорожного фонда Таврического муниципального района Омской области	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	x										
1.1.1	Мероприятие 1. Проведение обязательных энергетических обследований объектов, значимых органов местного самоуправления, находящихся в муниципальной собственности, бюджетных учреждений, в том числе объектов учреждения	2016 год	2017 год	Управление образования	Итого, по годам реализации мероприятия	1 475 000,00	1 475 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Конкретно учреждений, в которых проводились энергетические обследования	штук	4	4	0	0	0	0	0	0	0
					1. Налоговые и неналоговые доходы, поступлений целевого характера из областного бюджета	1 475 000,00	1 475 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											

18.10.2016

№ п/п	Наименование показателя	Срок		Содержание, наименование, кодировка мероприятия, кодировка бюджетной линии, программы, подпрограммы	Источник	Валовое по годам исполнение муниципальной программы	Финансовое обеспечение										Целевые индикаторы реализации мероприятий (группы мероприятий) муниципальной программы												
		гг (год)	мм (год)				Объем (рублей)										Наименование	Единица измерения	Целевые										
							в том числе по годам реализации муниципальной программы												Показатель	в том числе по годам реализации муниципальной программы									
							2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2020 год	2021 год	2022 год				2023 год	2024 год	2025 год	2026 год						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27			
					4.1. поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
					4.2. поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района (Таврический район)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
					4.3. средства дорожного фонда Таврического муниципального района (Таврический район)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
Подпрограмма 3. «Эффективное управление и развитие собственности Таврического муниципального района»																													
Задача 3. Создание условий для формирования структуры собственности района																													
		2014 г.	2021 г.	Управление имущественных отношений	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
Цель подпрограммы 3: Создание условий для формирования структуры собственности района																													
		2014 г.	2021 г.	Управление имущественных отношений	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
1.	Задача 1.* Совершенствование системы учета объектов муниципальной собственности*	2014 г.	2021 г.	Управление имущественных отношений	Валовое исполнение за счет:	3 352 999,91	482 999,99	482 999,99	482 999,99	482 999,99	475 999,99	475 999,99	475 999,99	475 999,99	475 999,99	475 999,99	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
					1. Налогам и неналоговым доходам, поступлений целевого характера из областного бюджета	3 352 999,91	482 999,99	482 999,99	482 999,99	482 999,99	475 999,99	475 999,99	475 999,99	475 999,99	475 999,99	475 999,99	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	38 000,00	x	x	x	x	x	x	x	x	38 000,00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
					3. Поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района (Таврический район)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					4. Переходящего остатка бюджетных средств, в том числе: ***	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					4.1. поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					4.2. поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района (Таврический район)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					4.3. средства дорожного фонда Таврического муниципального района (Таврический район)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
1.1	Основное мероприятие 1. «Формирование структуры собственности Таврического муниципального района»	2014 г.	2021 г.	Управление имущественных отношений	Валовое исполнение за счет:	3 317 469,93	482 999,99	482 999,99	482 999,99	475 999,99	475 999,99	475 999,99	475 999,99	475 999,99	475 999,99	475 999,99	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
					1. Налогам и неналоговым доходам, поступлений целевого характера из областного бюджета	3 317 469,93	482 999,99	482 999,99	482 999,99	475 999,99	475 999,99	475 999,99	475 999,99	475 999,99	475 999,99	475 999,99	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
					3. Поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района (Таврический район)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
					4. Переходящего остатка бюджетных средств, в том числе: ***	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					4.1. поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					4.2. поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района (Таврический район)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					4.3. средства дорожного фонда Таврического муниципального района (Таврический район)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
1.1.1	Мероприятие 1. Инвентаризация объектов недвижимости, включая объекты застройки объектов	2014 г.	2021 г.	Управление имущественных отношений	Валовое исполнение за счет:	364 000,00	56 000,00	56 000,00	56 000,00	49 000,00	49 000,00	49 000,00	49 000,00	49 000,00	49 000,00	49 000,00	Качество объектов недвижимости, в отношении которых оформлены технические документы	единиц	35	5	5	5	5	5	5	5	5		
					1. Налогам и неналоговым доходам, поступлений целевого характера из областного бюджета	364 000,00	56 000,00	56 000,00	56 000,00	49 000,00	49 000,00	49 000,00	49 000,00	49 000,00	49 000,00	49 000,00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					3. Поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района (Таврический район)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					4. Переходящего остатка бюджетных средств, в том числе: ***	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
					4.1. поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
					4.2. поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района (Таврический район)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
					4.3. средства дорожного фонда Таврического муниципального района (Таврический район)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
1.1.2	Мероприятие 2. Формирование единой земельной учетной системы и постановка на кадастровый учет	2014 г.	2021 г.	Управление имущественных отношений	Валовое исполнение за счет:	2 821 000,00	326 000,00	326 000,00	326 000,00	326 000,00	326 000,00	326 000,00	326 000,00	326 000,00	326 000,00	326 000,00	Качество объектов недвижимости, в отношении которых оформлены кадастровые документы	единиц	140	20	20	20	20	20	20	20	20		
					1. Налогам и неналоговым доходам, поступлений целевого характера из областного бюджета	2 821 000,00	326 000,00	326 000,00	326 000,00	326 000,00	326 000,00	326 000,00	326 000,00	326 000,00	326 000,00	326 000,00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					3. Поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района (Таврический район)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					4. Переходящего остатка бюджетных средств, в том числе: ***	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
					4.1. поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
					4.2. поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района (Таврический район)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
					4.3. средства дорожного фонда Таврического муниципального района (Таврический район)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
1.1.3	Мероприятие 3. Оценка имущества	2014 г.	2021 г.	Управление имущественных отношений	Валовое исполнение за счет:	706 999,91	100 999,99	100 999,99	100 999,99	100 999,99	100 999,99	100 999,99	100 999,99	100 999,99	100 999,99	100 999,99	Качество объектов муниципальной собственности, в отношении которых проведена оценка	единиц	140	20	20	20	20	20	20	20	20		
					1. Налогам и неналоговым доходам, поступлений целевого характера из областного бюджета	706 999,91	100 999,99	100 999,99	100 999,99	100 999,99	100 999,99	100 999,99	100 999,99	100 999,99	100 999,99	100 999,99	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					3. Поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района (Таврический район)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					4. Переходящего остатка бюджетных средств, в том числе: ***	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			

Handwritten signature or initials in the bottom left corner.

№ п/п	Наименование показателя	Срок с (год) по (год)	Специальность, выполняемая муниципальными казенными учреждениями муниципальной программы, исполнитель	Источник	Финансовое обеспечение Объем (рублей) в том числе по годам реализации муниципальной программы								Цели и индикаторы реализации мероприятий (группы мероприятий) муниципальной программы Значение в том числе по годам реализации муниципальной программы											
					Всего по годам реализации муниципальной программы	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	Наименование	Единица измерения	Всего									
																2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год		
																2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год		
1					7	8	9	10	12	14	15	16	17	19	20	21	22	23	24	25	26	27		
1.2	Мероприятие 2. Освещение информации о деятельности Администрации Таврического муниципального района	2020 год	2024 год	Управление делами	Итого, из всех источников за счет:	1 539 930,00	219 990,00	219 990,00	219 990,00	219 990,00	219 990,00	219 990,00	219 990,00	Кол-во СМЭ, осуществляемых в информационно-коммуникационной деятельности Администрации Таврического муниципального района	единица	2	2	2	2	2	2	2	2	
					1. Налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера из областного бюджета	1 539 930,00	219 990,00	219 990,00	219 990,00	219 990,00	219 990,00	219 990,00	219 990,00											
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											
					3. Поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											
					4. Переходящего остатка бюджетных средств, в том числе:	x	x	x	x	x	x	x	x											
					4.1. поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x											
					4.2. поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района	x	x	x	x	x	x	x	x											
					4.3. средств дорожного фонда Таврического муниципального района	x	x	x	x	x	x	x	x											
1.3	Мероприятие 3. Проведение мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций в условиях военного и мирного времени	2020 год	2024 год	Управление делами	Итого, из всех источников за счет:	70 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	Степень соблюдения критерия оценки КС	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	
					1. Налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера из областного бюджета	70 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00											
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											
					3. Поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											
					4. Переходящего остатка бюджетных средств, в том числе:	x	x	x	x	x	x	x	x											
					4.1. поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x											
					4.2. поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района	x	x	x	x	x	x	x	x											
					4.3. средств дорожного фонда Таврического муниципального района	x	x	x	x	x	x	x	x											
1.4	Мероприятие 4. Обеспечение гарантий лицам, замещающим должности муниципальной службы	2020 год	2024 год	Управление делами	Итого, из всех источников за счет:	16 231 189,00	2 318 740,00	2 318 740,00	2 318 740,00	2 318 740,00	2 318 740,00	2 318 740,00	2 318 740,00	Степень выполнения обязательств по обеспечению условий лицам, замещающим должности муниципальной службы	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	
					1. Налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера из областного бюджета	16 231 189,00	2 318 740,00	2 318 740,00	2 318 740,00	2 318 740,00	2 318 740,00	2 318 740,00	2 318 740,00											
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											
					3. Поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района	x	x	x	x	x	x	x	0,00											
					4. Переходящего остатка бюджетных средств, в том числе:	x	x	x	x	x	x	x	x											
					4.1. поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x											
					4.2. поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района	x	x	x	x	x	x	x	x											
					4.3. средств дорожного фонда Таврического муниципального района	x	x	x	x	x	x	x	x											
1.5	Мероприятие 5. Обеспечение проведения выборов	2020 год	2024 год	Управление делами	Итого, из всех источников за счет:	180 565,00	180 565,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Кол-во избранных лиц в депутаты Совета Таврического муниципального района Лосской области	человек	40	20	0	0	0	0	0	20	0
					1. Налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера из областного бюджета	180 565,00	180 565,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											
					3. Поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района	x	x	x	x	x	x	x	x											
					4. Переходящего остатка бюджетных средств, в том числе:	x	x	x	x	x	x	x	x											
					4.1. поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x											
					4.2. поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района	x	x	x	x	x	x	x	x											
					4.3. средств дорожного фонда Таврического муниципального района	x	x	x	x	x	x	x	x											
1.6	Мероприятие 6. Повышение профессионального уровня муниципальных служащих Администрации Таврического муниципального района Лосской области	2020 год	2024 год	Управление делами	Итого, из всех источников за счет:	679 840,00	89 120,00	89 120,00	89 120,00	89 120,00	89 120,00	89 120,00	89 120,00	Кол-во муниципальных служащих Администрации Таврического муниципального района, прошедших повышение квалификации и повышение квалификации	человек	35	5	5	5	5	5	5	5	3
					1. Налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера из областного бюджета	679 840,00	89 120,00	89 120,00	89 120,00	89 120,00	89 120,00	89 120,00	89 120,00											
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											
					3. Поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района	x	x	x	x	x	x	x	x											
					4. Переходящего остатка бюджетных средств, в том числе:	x	x	x	x	x	x	x	x											
					4.1. поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x											
					4.2. поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района	x	x	x	x	x	x	x	x											
					4.3. средств дорожного фонда Таврического муниципального района	x	x	x	x	x	x	x	x											
2	Задача 2. Совершенствование материально-технического	2020	2024	МУ	Итого, из всех источников за счет:	139 660 599,83	24 452 947,63	18 895 781,65	19 263 574,11	19 263 574,11	19 263 574,11	19 263 574,11	19 263 574,11	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

Handwritten signature or initials in the bottom left corner.

№ п/п	Наименование показателя	Срок		Специальный, адресный, целевой, межбюджетный, межмуниципальный, ведомственный целевой программы, мероприятия	Источник	Финансовое обеспечение								Целевые мероприятия (подпрограммы, проекты) муниципальной программы													
		2020 год	2024 год			Итого по годам реализации муниципальной программы	Объем (рублей)								Наименование	Единица измерения	Всего	Значение									
							в том числе по годам реализации муниципальной программы											в том числе по годам освоения муниципальной программы									
							2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2020 год				2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
	обеспечения деятельности органов местного самоуправления	2020 год	2024 год	"Хозяйственное управление"	1. Налоговые и неналоговые доходы, поступлений целевого характера из областного бюджета	139 660 599,83	24 452 547,63	18 889 781,65	19 263 574,11	19 263 574,11	19 263 574,11	19 263 574,11	19 263 574,11	19 263 574,11	19 263 574,11												
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00													
					3. Поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района Омской области	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
					4. Переходящего остатка бюджетных средств, в том числе:	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
					4.1. поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
					4.2. поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района Омской области	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
					4.3. средства дорожного фонда Таврического муниципального района Омской области	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
1-6	Внебюджетная целевая программа "Обеспечение эффективного функционирования вспомогательных служб деятельности Администрации Таврического муниципального района на 2020-2026 года"	2020 год	2024 год	МУ "Хозяйственное управление"	1. Налоговые и неналоговые доходы, поступлений целевого характера из областного бюджета	139 660 599,83	24 452 547,63	18 889 781,65	19 263 574,11	19 263 574,11	19 263 574,11	19 263 574,11	19 263 574,11	19 263 574,11	19 263 574,11												
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00													
					3. Поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района Омской области	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
					4. Переходящего остатка бюджетных средств, в том числе:	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
					4.1. поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
					4.2. поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района Омской области	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
					4.3. средства дорожного фонда Таврического муниципального района Омской области	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
	Итого по подпрограмме муниципальной программы	2020 год	2024 год		Итого по целевым мероприятиям	321 299 634,06	52 262 521,41	45 167 163,69	45 584 008,81	45 584 008,81	45 584 008,81	45 584 008,81	45 584 008,81	45 584 008,81													
					1. Налоговые и неналоговые доходы, поступлений целевого характера из областного бюджета	319 456 564,07	50 322 166,30	44 544 234,13	44 918 031,72	44 918 031,72	44 918 031,72	44 918 031,72	44 918 031,72	44 918 031,72													
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	1 563 112,00	1 563 112,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00													
					3. Поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района Омской области	4 569 937,99	617 244,11	617 828,43	666 977,09	666 977,09	666 977,09	666 977,09	666 977,09	666 977,09													
					4. Переходящего остатка бюджетных средств, в том числе:	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
					4.1. поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
					4.2. поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района Омской области	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
					4.3. средства дорожного фонда Таврического муниципального района Омской области	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
	Итого по муниципальной программе	2020 год	2024 год		Итого по целевым мероприятиям	676 087 602,80	120 635 372,53	91 574 187,42	92 647 121,63	92 640 128,63	92 640 128,63	92 640 128,63	92 640 128,63	92 640 128,63													
					1. Налоговые и неналоговые доходы, поступлений целевого характера из областного бюджета	408 329 217,81	73 615 877,12	55 478 927,99	55 852 520,54	55 845 520,54	55 845 520,54	55 845 520,54	55 845 520,54	55 845 520,54													
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	263 198 437,00	46 422 651,00	36 127 631,00	36 127 631,00	36 127 631,00	36 127 631,00	36 127 631,00	36 127 631,00	36 127 631,00													
					3. Поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района Омской области	4 569 937,99	617 244,11	617 828,43	666 977,09	666 977,09	666 977,09	666 977,09	666 977,09	666 977,09													
					4. Переходящего остатка бюджетных средств, в том числе:	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
					4.1. поступлений целевого характера из областного бюджета	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
					4.2. поступлений целевого характера из бюджетов поселений Таврического муниципального района Омской области	x	x	x	x	x	x	x	x	x													
					4.3. средства дорожного фонда Таврического муниципального района Омской области	x	x	x	x	x	x	x	x	x													

численность целевых мероприятий внебюджетных целевых программ представлена в приложении № ... к муниципальной программе

15.10.2024

Приложение № 7
к муниципальной программе
Таврического муниципального района Омской области
"Развитие экономического потенциала и конкуренции,
поддержка малого и среднего предпринимательства
в Таврическом муниципальном районе на 2020-2026 гг."

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

реализации муниципальной программы Таврического муниципального района Омской области (далее – муниципальная программа)

"Развитие экономического потенциала и конкуренции, поддержка малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе на 2020-2026 годы"

№ п/п	Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы/подпрограммы муниципальной программы	Единица измерения	Значение								
			2018 год (факт)	2019 год (оценка)	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа "Развитие экономического потенциала и конкуренции, поддержка малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе на 2020-2026 годы"											
1	Доля среднесписочной численности работников (без внешних работников совместителей) субъектов малого и среднего предпринимательства в среднесписочной численности работников (без внешних	Процентов	48,18	48,67	49,12	49,67	50,05	50,47	50,87	50,88	51,30

10/10

	совместителей) всех предприятий и организаций										
2	Снижение объема потребления энергетических ресурсов	% к уровню 2009 года	30,3	33,3	36,3	39,3	42,3	45,3	48,3	51,3	54,3
3	Темп роста доходов от использования муниципальной собственности	процент в	113,6	115	115	116	117	118	118	118	118
4	Коэффициент общей сбалансированности районного бюджета	единиц	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
5	Исполнение своих полномочий Администрацией Таврического муниципального района, связанных с осуществлением функций руководства и управления	процент в	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Подпрограмма муниципальной программы N 1 "Развитие малого и среднего предпринимательства в Таврическом муниципальном районе"											
1	Прирост оборота продукции и услуг, производимых малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, и индивидуальными предпринимателями	Процент к предыдущему году	4,5	5	5	10	10	10	10	10	10
2	Рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность	Процент к предыдущему году	0,34	0,3	0,3	0,9	2	4	6	6	6

	на территории Таврического муниципального района Омской области	щему году									
Подпрограмма муниципальной программы N 2 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Таврическом муниципальном районе»											
1	Доля объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования	процент	55,1	50,7	51,5	52,9	53,9	54,6	55,9	57,3	59,1
2	Удельная величина потребления электрической энергии муниципальными бюджетными учреждениями	кВт.ч/1 чел населения	59,60	59,94	60,46	61,17	61,86	62,50	62,98	63,43	63,86
3	Удельная величина потребления тепловой энергии муниципальными бюджетными учреждениями	Гкал на 1 кв.м. общей площади	0,221	0,222	0,222	0,221	0,220	0,219	0,218	0,218	0,217
4	Удельная величина потребления холодной воды муниципальными бюджетными учреждениями	куб.м/1 чел населения	0,47	0,52	0,52	0,52	0,52	0,51	0,51	0,51	0,50
5	Удельная величина потребления природного газа	куб.м/1 чел	0,83	0,98	0,98	0,99	0,99	0,99	0,99	0,99	0,99

М.М.М.

	муниципальными бюджетными учреждениями	населения									
6	Доля потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии	процент	18,3	17,3	17,3	17,2	17,2	17,1	17,1	17,1	17,0
Подпрограмма муниципальной программы N 3 «Эффективное управление и развитие собственности Таврического муниципального района»											
1	Доля площади земельных участков, являющихся объектом налогообложения земельным налогом, в общей площади территории муниципального района	процент в	93,09	93,15	93,22	93,22	93,22	93,35	93,40	93,40	93,40
2	Исполнение плана по неналоговым доходам в районный бюджет от использования муниципального имущества и земельных участков	процент тов	113	114	114	115	115	116	118	118	118
Подпрограмма муниципальной программы N 4 «Повышение качества управления муниципальными финансами Таврического муниципального района Омской области»											
1	Качество управления финансами Таврического муниципального района Омской области	степень	II	II	II <*>	II <*>	II <*>	II <*>	II <*>	II <*>	II <*>
2	Степень отклонения средней оценки качества по всем поселениям Таврического муниципального района	процент в	13,8	13,8	13,6 <*>	13,5 <*>	13,4 <*>	13,3 <*>	13,2 <*>	13,1 <*>	13,0 <*>

	Омской области, участвующим в оценке качества, от максимально возможной оценки качества										
Подпрограмма муниципальной программы N 5 «Совершенствование муниципального управления»											
1	Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления городского округа (муниципального района)	процент	50	52	53	55	57	59	62	64	67
2	Степень удовлетворенности в материально-техническом обеспечении деятельности структурных подразделений Администрации Таврического муниципального района	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	100

<*> Ожидаемый результат считается достигнутым, если его фактическое значение равно плановому значению или улучшено относительно него

Ж.А.А.А.

Приложение № 8

к муниципальной программе
Таврического муниципального района Омской области
"Развитие экономического потенциала и конкуренции,
поддержка малого и среднего предпринимательства
в Таврическом муниципальном районе Омской области на 2020-2026 годы"

Целевые индикаторы ведомственных целевых программ

№п/ п	Наименование целевого индикатора	Ед. измере ния	Значение						
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
ВЦП «Функционирование управления имущественных отношений Таврического муниципального района Омской области»									
1	Количество заключенных договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом и земельными участками	шт	52	54	56	58	60	62	64
2	Количество межевых планов	шт	30	30	30	30	30	30	30
3	Количество свидетельств о государственной регистрации права собственности Таврического муниципального района Омской области на земельные участки	шт	25	25	25	25	15	20	25
4	Количество технических (кадастровых) паспортов на объекты недвижимости, находящиеся в собственности	шт	5	6	7	8	9	10	11

И.И.И.И.

	проводимых с участием Администрации муниципального района, а также функций, выполняемых органами местного самоуправления		
--	--	--	--

10.10.10

--	--	--	--	--	--	--