



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАВРИЧЕСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19 июня 2024 г.

№ 390

р.п. Таврическое

Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов на территории муниципального образования Таврический муниципальный район Омской области

В соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Таврического муниципального района, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории муниципального образования Таврический муниципальный район Омской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района

И.А. Баннов

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Таврического муниципального района  
Омской области  
19.06.2024 № 300

**РЕГЛАМЕНТ**  
**сопровождения инвестиционных проектов**  
**на территории муниципального образования**  
**Таврический муниципальный район Омской области**

1. Общие положения

1.1. Целью разработки и применения настоящего Регламента является повышение инвестиционной привлекательности Таврического муниципального района Омской области (далее – Таврический район) за счет снижения административных барьеров и повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг, сокращения сроков подготовительных, согласительных и разрешительных процедур при реализации инвестиционных проектов.

1.2. Настоящий Регламент устанавливает сроки и последовательность действий юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), реализующих или планирующих реализацию инвестиционных проектов на территории Таврического муниципального района, (далее – Инициатор) и Администрации Таврического муниципального района Омской области (далее – Администрация) в процессе сопровождения инвестиционных проектов (далее – Сопровождение).

1.3. Сопровождение представляет собой комплекс согласованных мероприятий Инициатора и Администрации, направленных на оптимальную организацию процессов в рамках реализации (планирования к реализации) инвестиционного проекта на территории Таврического муниципального района.

2. Функции Администрации при сопровождении  
инвестиционных проектов

2.1. Администрация определяет лицо, ответственное за оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории Таврического района и привлечение новых инвесторов, сопровождение инвестиционных проектов, а также оперативное взаимодействие с органами исполнительной власти Омской области и АО "Агентство развития и инвестиций Омской области" (далее соответственно – Агентство, Инвестиционный уполномоченный).



2.2. Инвестиционным уполномоченным, ответственным за сопровождение инвестиционных проектов на территории Таврического района, является заместитель Главы – председатель комитета экономического развития и планирования Администрации.

2.3. В рамках сопровождения инвестиционных проектов Администрация:

- осуществляет подбор площадки для реализации инвестиционного проекта;

- консультирует Инициатора о формах государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности;

- организует взаимодействие, в том числе путем проведения совещаний, переговоров, встреч, с органами исполнительной власти Омской области, Агентством по вопросам реализации инвестиционного проекта;

- постоянно взаимодействует и оказывает консультационную, организационно-методическую помощь Инициатору по вопросам, связанным с реализацией инвестиционного проекта, в том числе формирует план мероприятий по его реализации;

- при необходимости организует рассмотрение инвестиционного проекта на заседании Совета по инвестиционной деятельности и развития конкуренции на территории Таврического муниципального района Омской области (далее – Совет);

- осуществляет ведение реестра инвестиционных проектов Таврического района, а также включение в указанный реестр инвестиционных проектов, принятых на сопровождение.

2.4. Предоставление муниципальных услуг, подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в Администрации осуществляется в соответствии с административными регламентами и порядками, утвержденными решениями Администрации.

### 3. Порядок сопровождения инвестиционных проектов

3.1. Основанием для рассмотрения инвестиционного проекта в целях осуществления сопровождения Администрацией является Заявка Инициатора по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту (далее - Заявка) с приложением следующих сведений и документов:

3.1.1. Согласие на обработку персональных данных руководителя или учредителей Инициатора, уполномоченных на совершение действий, необходимых для реализации инвестиционного проекта, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных".

3.1.2. Паспорт инвестиционного проекта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту;

3.1.3. Иные сведения, подтверждающие возможность и целесообразность реализации инвестиционного проекта на территории района и способность Инициатора реализовать соответствующий инвестиционный проект.

3.2. Заявка и прилагаемые к ней сведения и документы направляются Инициатором в Администрацию одним из следующих способов:

3.2.1. В бумажном виде (лично или посредством почтовой

корреспонденции) по адресу местоположения Администрации Таврического муниципального района: 646800, Омская область, Таврический район, р.п. Таврическое, ул. Ленина, д.25, заверенные подписью руководителя юридического лица (индивидуальным предпринимателем), печатью (при наличии).

3.2.2. В электронном виде на официальную электронную почту Администрации: [tawr-adm@yandex.ru](mailto:tawr-adm@yandex.ru).

3.3. Глава Администрации в течение 1 рабочего дня, следующего за днем поступления Заявки, направляет ее Инвестиционному уполномоченному.

3.4. Инвестиционный уполномоченный в срок не позднее 2 рабочих дней определяет Куратора инвестиционного проекта в Администрации.

3.5. Куратор в течение 5 рабочих дней со дня поступления Заявки осуществляет рассмотрение Заявки и поступивших документов, принимает решение о принятии Заявки к рассмотрению или о возврате Заявки Инициатору с указанием причин возврата, о чем уведомляет Инициатора по адресу электронной почты, указанному в Заявке.

В случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата Заявки, Инициатор вправе повторно обратиться в Администрацию в соответствии с настоящим Регламентом.

3.6. В случае принятия Заявки к рассмотрению Куратор инвестиционного проекта согласовывает дату первичной встречи с Инициатором в целях проведения предварительных переговоров и представления Инициатором инвестиционного проекта.

3.7. По результатам рассмотрения Заявки и проведения первичной встречи с Инициатором в случае отсутствия замечаний Администрацией принимается решение о Сопровождении инвестиционного проекта.

Принятый на Сопровождение Администрации инвестиционный проект подлежит включению в реестр инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории муниципального образования Таврический муниципальный район.

3.8. Куратор инвестиционного проекта организует взаимодействие со структурными подразделениями Администрации по вопросам реализации инвестиционного проекта, формирует и согласовывает с ответственными структурными подразделениями Администрации план мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта, который подлежит утверждению Инвестиционным уполномоченным.

Срок подготовки и утверждения плана мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта не должен превышать 10 рабочих дней с момента проведения первичной встречи с Инициатором.

3.9. Инвестиционный проект, претендующий на получение мер государственной поддержки, а также в случае возникновения проблем, неразрешенных Инвестиционным уполномоченным и структурными подразделениями Администрации и препятствующих его реализации, может быть рассмотрен на заседании Совета.

3.10. Инициирование рассмотрение вопроса на заседании Совета может осуществляться Инвестиционным уполномоченным, а также Инициатором путем направления соответствующего обращения в адрес Администрации.

3.11. Решения, принятые в результате рассмотрения инвестиционного проекта на заседании Совета, оформляются протоколом заседания.

3.12. Блок-схема по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Таврического района приведена в приложении № 3 к настоящему Регламенту.

3.13. Сведения об инвестиционном проекте, объем инвестиций по которому согласно Заявке составляет более 50 млн рублей, подлежат направлению в срок не более 7 рабочих дней в Агентство с целью обеспечения комплексного сопровождения инвестиционного проекта.

Сопровождение такого инвестиционного проекта осуществляется в соответствии с требованиями Регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу "одного окна" на территории Омской области.

#### 4. Требования к инвестиционным проектам для осуществления сопровождения

4.1. Рассмотрению подлежит Заявка Инициатора, соответствующего следующим требованиям:

4.1.1. Инициатор является действующим юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства согласно данным Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) и иных официальных источников информации.

4.1.2. Деятельность Инициатора не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.2. С требованиями к Инициатору должны выполняться одновременно следующие условия:

4.2.1. инвестиционный проект реализуется либо планируется к реализации на территории Таврического муниципального района;

4.2.2. определены источники финансирования инвестиционного проекта, предполагающие его полное или частичное финансирование за счет внебюджетных средств.

4.2.3. Инвестиционным проектом предусматривается:

- создание новых постоянно действующих рабочих мест;
- создание нового производства и (или) модернизация предприятия или расширение действующего производства продукции (оказания услуг).

4.3. В случае, если инвестиционный проект предусматривает модернизацию предприятия или расширение действующего производства (оказания услуг), инвестиционный проект должен соответствовать одному из следующих требований:

- увеличение производственных мощностей;
- увеличение объема продукции (услуги) и (или) увеличение ассортимента продукции (услуг);
- изменение потребительских свойств продукции (услуги);

- оснащение предприятия новым оборудованием.

*Handwritten signature*

Приложение № 1  
к Регламенту сопровождения  
инвестиционных проектов  
на территории  
муниципального образования  
Таврический муниципальный район  
Омской области

Заявка инициатора инвестиционного проекта

Цель обращения		
Инициатор	Наименование (ФИО - для индивидуального предпринимателя, полное наименование - для юридического лица)	
	ИНН	
Контактные данные инициатора	Адрес	
	Телефон	
	e-mail	
	ФИО контактного лица	
Предполагаемые направления инвестиций (отрасль)		
Краткое описание проекта (наименование и суть проекта, в т.ч. указание объемов производства)		
Объем инвестиций в проект, в т.ч. объем осуществленных инвестиций на дату подачи заявки		
Срок реализации проекта (квартал и год начала осуществления инвестиций, квартал и года ввода в эксплуатацию)		
Предполагаемые формы сотрудничества с другими участниками проекта и органами государственной власти		
Предполагаемое место реализации проекта (адресный ориентир/кадастровые номера земельных участков)		
Источники финансирования: - собственные средства; - заемные средства; - иные источники (субсидии, гранты и пр.).		
Необходимые ресурсы для реализации проекта	Количество рабочих мест	
	Земельный участок (площадь, кадастровый номер, адресные ориентиры)	
	Электроснабжение (кВт/час)	
	Газоснабжение (куб. м/час)	
	Водоснабжение (куб. м/час)	
	Водоотведение (куб. м/час)	
	Транспортная инфраструктура	
	Теплоснабжение (Гкал/час)	
Прочее		

(должность)

(подпись/ФИО)

М.П. (при наличии)

(дата)

Приложение № 2  
к Регламенту сопровождения  
инвестиционных проектов  
на территории  
муниципального образования  
Таврический муниципальный район  
Омской области

**ПАСПОРТ  
инвестиционного проекта**

1	Полное наименование проекта	
2	Территориальная принадлежность (наименование населенного пункта муниципального района)	
3	Вид экономической деятельности для реализации проекта (по ОКВЭД)	
4	Общая информация о проекте	
4.1	Краткое описание объекта капитального вложения	
4.2	Проектная мощность (указывается натуральный годовой объем производства продукции (товаров, работ, услуг))	
4.3	Описание рынка потребителей (указываются основные группы потребителей)	
4.4	Срок реализации проекта (указывается количество лет)	
4.5	Наличие ресурсов для реализации проекта (указывается обеспечение сырьем, материалами, помещением)	
5	Планируемый объем потребления ресурсов (годовой)	
5.1	Электричество, МВт	
5.2	Газ, млн. куб.м	
5.3	Вода, млн. куб.м	
5.4	Тепло, Гкал	
5.5	Степень освоения проекта (разработан бизнес-план (технико-экономическое обоснование), сформирован земельный участок, разработана проектно-сметная документация, другой этап реализации проекта)	
6	Финансовая оценка проекта	
6.1	Общая стоимость проекта, тыс. руб., в том числе	
6.1.1	Объем капитальных вложений, тыс. руб.	
6.1.2	Ранее привлеченные средства, тыс. руб.	
6.2	Потребность в инвестициях, млн. руб.	
6.3	Формы инвестирования (условия участия инвестора) (прямые инвестиции, заемные средства, иные формы в соответствии с	



	законодательством)	
6.4	Форма возврата инвестиций (долевое участие, возврат займа, иные формы в соответствии с законодательством)	
6.5	Срок возврата инвестиций	
7	Основные показатели экономической эффективности проекта	
7.1	Чистый дисконтированный доход, млн. руб.	
7.2	Простой срок окупаемости, лет	
7.3	Срок окупаемости с учетом дисконтирования, лет	
7.4	Внутренняя норма доходности, процентов	
7.5	Индекс прибыльности, процентов	
7.6	Валовая выручка, млн. руб. в год (указывается среднегодовой показатель выручки после выхода проекта на проектную мощность)	
8	Социальная эффективность проекта	
8.1	Число рабочих мест	
8.2	Средний уровень заработной платы, тыс. руб.	
9	Бюджетная эффективность проекта	
9.1	Среднегодовая сумма налоговых платежей, тыс. руб. (указывается среднегодовой показатель после выхода проекта на проектную мощность)	
9.2	в том числе в консолидированный бюджет Таврического муниципального района, млн. руб. (указывается среднегодовой показатель после выхода проекта на проектную мощность)	
10	Контактные данные	
10.1	Данные об инвесторе (наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица, почтовый адрес, адрес сайта в сети Интернет, телефон/факс, адрес электронной почты)	

Руководитель юридического лица/  
физическое лицо

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
М.П. (если имеется)  
Дата

Приложение № 3  
к Регламенту сопровождения  
инвестиционных проектов  
на территории  
муниципального образования  
Таврический муниципальный район  
Омской области

**Блок-схема по сопровождению инвестиционных проектов,  
реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории  
Таврического муниципального района**

