



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАВРИЧЕСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

27.12.2024

№ 601

р.п. Таврическое

О проведении новогодних и рождественских мероприятий  
на территории Таврического муниципального района  
Омской области

В связи с предстоящими новогодними и рождественскими праздничными мероприятиями, в целях оперативного управления, контроля и решения вопросов жизнеобеспечения, а также в целях проведения мероприятий, направленных на максимально возможное уменьшение риска возникновения чрезвычайных ситуаций, руководствуясь Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Состав организационного комитета по подготовке и проведению новогодних и рождественских мероприятий на территории Таврического муниципального района Омской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить график круглосуточного дежурства во всех муниципальных учреждениях и структурных подразделениях Администрации Таврического муниципального района Омской области из числа руководителей, специалистов и ответственных работников.

3. Утвердить план проведения новогодних и рождественских мероприятий на территории Таврического муниципального района Омской области 2024-2025 года согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить график патронажа семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, проживающих на территории Таврического муниципального района Омской области, на период со 02.01.2025 года по 06.01.2025 года согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Утвердить состав комиссии по распределению новогодних подарков в 2024 году согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

6. Утвердить порядок работы комиссии по распределению новогодних подарков в 2024 году согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

7. Рекомендовать главам городского и сельских поселений, Управлению культуры Администрации Таврического муниципального района Омской области (Сумская С.В.), Управлению образования Администрации Таврического муниципального района Омской области (Таймре А.Т.), МП КУ «Молодежный центр» (Динер И.А.), 71 ПСЧ 14 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Омской области (Белоусов В.Д.), ОМВД России по Таврическому району (Василюк В.В), Таврическому отделу Межрайонного Управления Министерства труда и социального развития Омской области № 8 (Маркелова О.А.), руководителям организаций – объектов, задействованных в проведении новогодних и рождественских праздников, независимо от формы собственности, принять участие в реализации в установленные сроки Плана мероприятий, утвержденного настоящим распоряжением.

8. Управлению культуры Администрации Таврического муниципального района Омской области (Сумская С.В.), Управлению образования Администрации Таврического муниципального района (Таймре А.Т.):

8.1. организовать проведение культурных и спортивных мероприятий в период новогодних и рождественских праздников с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований безопасности, направленную на безопасное;

8.2. назначить приказами ответственных лиц, отвечающих за безопасность проведения мероприятий в образовательных учреждениях, учреждениях культуры и на спортивных объектах;

8.3. представить в ОМВД России по Таврическому району информацию о запланированных мероприятиях;

8.4. представить в Администрацию Таврического района копии приказов о назначении ответственных (с номерами телефонов) на период новогодних и рождественских праздников по соответствующему учреждению;

9. Управлению образования Администрации Таврического муниципального района Омской области (Таймре А.Т.):

9.1. организовать участие делегации Таврического района в Губернаторской новогодней елке 24 декабря 2024 года;

9.2. при распределении пригласительных билетов на Губернаторскую и муниципальную новогодние елки и подарков первоочередное внимание уделять категориям детей, указанным в Порядке распределения новогодних подарков, приобретаемых за счет средств, предусмотренных бюджетной сметой Главного Управления молодежной политики Омской области 2024 год.

9.3. осуществлять перевозку детей к местам проведения Губернаторской новогодней елки в соответствии с законодательством, в том числе с Положением о сопровождении транспортных средств автомобилями

Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2007 года № 20, Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527, Порядком осуществления сопровождения транспортных средств с применением автомобилей Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 22 марта 2019 года № 177, приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 23 июня 2021 года № 469 «Об утверждении формы уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами», за исключением случаев возникновения неблагоприятных для перевозки детей погодных условий (в том числе снегопада, метели, гололеда, аномально низкой температуры воздуха);

В случае возникновения нештатных ситуаций обеспечить временное размещение групп детей в оборудованных надлежащим образом помещениях с организацией питания и с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, а также замену неисправных автобусов, осуществляющих перевозку детей, в том числе по маршрутам следования.

9.4. провести комплекс организационно-технических и практических мероприятий по обеспечению функционирования дошкольных и образовательных учреждений в каникулярное время. Особое внимание уделить пожарной безопасности.

10. Директору МКУ «Центр физической культуры и спорта» (Алин Р.А.):

- провести работу по организации спортивно-массовых мероприятий для подростков и молодежи в праздничные дни и зимние каникулы;
- организовать контроль за работой по подготовке ледовых катков, лыжни.

11. Рекомендовать БУЗОО «Таврическая ЦРБ» (Тулендинову Ш.А.) оказать содействие в медицинском сопровождении групп детей при перевозке на Губернаторскую и профсоюзные новогодние елки.

12. Управлению культуры Администрации Таврического муниципального района Омской области (Сумской С.В.):

12.1. организовать проведение Муниципальной елки 27 декабря 2024 года.

12.2. обеспечить приобретение муниципальных новогодних подарков для категорий детей, рекомендованных в Порядке распределения новогодних подарков в 2024 году.

13. Рекомендовать Главам городского и сельских поселений:

13.1. обеспечить праздничное оформление поселений;

13.2. обеспечить приобретение новогодних подарков для детей, находящихся из многодетных малообеспеченных семей, а также находящихся в трудной жизненной ситуации.

13.3. организовать конкурс на лучшее новогоднее оформление территорий, зданий предприятий и организаций, находящихся на территории поселений;

13.4. совместно с учреждениями системы профилактики обеспечить рейдовые профилактические мероприятия в семьи категории СОП, ТЖС, «группы риска» на территории поселений с целью профилактики пожарной, транспортной, социальной и санитарно-эпидемической безопасности.

14. Рекомендовать руководителям организаций, действующих на территории района, совместно с руководителями профсоюзных организаций обеспечить новогодними подарками детей, родители которых являются работниками соответствующих организаций.

15. Рекомендовать ОМВД России по Таврическому району Омской области (Василюку В.В.):

15.1. оказать содействие в обеспечении общественного порядка и безопасности в период новогодних и рождественских праздников;

15.2. усилить контроль за продажей алкогольных напитков несовершеннолетним гражданам, распитием алкогольных напитков в общественных местах;

15.3. во взаимодействии с руководителями организаций культуры, образования, спорта провести обследование возможных мест проведения массовых мероприятий.

16. Рекомендовать средствам массовой информации обеспечить информирование населения о подготовке и проведении новогодних мероприятий на территории Таврического муниципального района Омской области.

17. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Таврического муниципального района Омской области Виноградову Е.А.

Глава муниципального района



И.А. Баннов

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Таврического муниципального  
района Омской области

от 27.12.2024 № 601

### СОСТАВ

организационного комитета по подготовке и проведению новогодних и рождественских мероприятий на территории Таврического муниципального района Омской области

1. Максимов Александр Юрьевич - первый заместитель Главы Таврического муниципального района Омской области;
2. Виноградова Елена Александровна - заместитель Главы Таврического муниципального района Омской области;
3. Давыдова Елена Андреевна - управляющий делами - руководитель аппарата Администрации Таврического муниципального района Омской области;
4. Ахметов Ильяс Жоламонович - начальник Управления правового обеспечения Администрации Таврического муниципального района Омской области;
5. Ткаченко Артем Владимирович - Глава Таврического городского поселения (по согласованию);
6. Сумская Светлана Владимировна - начальник Управления культуры Администрации Таврического муниципального района Омской области;
7. Таймре Анатолий Тынович - начальник Управления образования Администрации Таврического муниципального района Омской области;
8. Маркелова - начальник Таврического отдела

- Ольга Александровна  
Межрайонного Управления  
Министерства труда и социального  
развития Омской области №8  
(по согласованию);
9. Скалозубова  
Татьяна Николаевна  
- руководитель БУ «КЦСОН  
Таврического района»  
(по согласованию);
10. Динер  
Ирина Анатольевна  
- директор МП КУ «Молодежный  
центр»;
11. Алин  
Ринат Абаевич  
- директор МКУ «Центр физической  
культуры и спорта»;
12. Тулендинов  
Шамиль Абугалиевич  
- главный врач БУЗОО «Таврическая  
ЦРБ» (по согласованию);
13. Новиков  
Андрей Юрьевич  
- начальник Отдела надзорной  
деятельности Таврического и Одесского  
районов Главного управления МЧС  
России по Омской области  
(по согласованию);
14. Василюк  
Виталий Владимирович  
- начальник ОМВД России по  
Таврическому району (по согласованию);
15. Задеранова  
Людмила Владимировна  
- главный специалист Управления  
культуры Администрации Таврического  
муниципального района Омской  
области;
16. Тананайская  
Наталья Владимировна  
- главный редактор БУ «Редакция газеты  
«Таврические новости»  
(по согласованию);
17. Еву  
Игорь Михайлович  
-председатель РК профсоюза АПК;
18. Горбань  
Виталий Владимирович  
-начальник сектора по мобилизационной  
подготовке и защите населения от  
чрезвычайных ситуаций Администрации  
Таврического муниципального района  
Омской области.

Приложение № 2  
 УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением Администрации  
 Таврического муниципального  
 района Омской области

от 27.12.2024 № 601

ПЛАН  
 проведения новогодних и рождественских мероприятий на территории  
 Таврического муниципального района Омской области 2024-2025 года

п/п	Мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Ответственные
1	I,II,III,IV туры конкурсного шоу-проекта «Звёздный фейерверк – 9»	6,13,20,27 декабря	МУК «Центр народной культуры и досуга»	МУК «Центр народной культуры и досуга»
2	Муниципальная новогодняя ёлка	27.12.2024	МУК «Центр народной культуры и досуга»	Управление культуры, МП КУ «Молодежный центр»
3	Новогодний концерт	30.12.2024	МУК «Центр народной культуры и досуга»	МУК «Центр народной культуры и досуга»
4	Новогодние утренники по категориям (Инвалиды, СОП, ТЖС, неорганизованные)	27.12.2024-30.12.2024	МП КУ «Молодежный центр»	МП КУ «Молодежный центр»
5	Новогодние концерты в сельских поселениях	27.12.2024-30.12.2024	МЦК «Межмуниципальный центр культуры»	Сельские поселения МЦК «Межмуниципальный центр культуры»
6	Викторины и игры на новогоднюю тематику	23.12.2024–27.12.2024	Учреждения культуры, образования, БУ «КЦСОН Таврического района», КУ «СРЦН Таврического	Учреждения культуры, образования, БУ «КЦСОН Таврического района», КУ «СРЦН Таврического

			района», МП КУ «Молодежный центр»	района», МП КУ «Молодежный центр»
7	Тематические концерты, спектакли, музыкальные выступления детских коллективов	23.12.2024– 30.12.2024	Учреждения культуры, общеобразовательные организации	Управление культуры, образования, общеобразовательные организации
8	Зимние спортивные игры на свежем воздухе: лыжные гонки, лыжные эстафеты, катание на коньках, снежные баталии, соревнования по снежной лепке.	30.12.2024– 12.01.2025	Общеобразовательные организации	Управление образования, общеобразовательные организации
9	Посещение музеев, выставок, театров, кинотеатров с участием школьников	30.12.2024– 12.01.2025	Общеобразовательные организации	Управление образования, общеобразовательные организации
10	Турниры по настольным играм (шашки, шахматы, лото).	30.12.2024– 12.01.2025	Общеобразовательные организации	Управление образования, общеобразовательные организации
11	Мастер-классы по зимним видам спорта (лыжи, коньки, волейбол на снегу, мини-футбол на снегу, хоккей).	30.12.2024– 12.01.2025	Общеобразовательные организации	Управление образования, общеобразовательные организации
12	Марафон «Активные каникулы»	30.12.2024– 12.01.2025	Общеобразовательные организации	Управление образования, общеобразовательные организации
13	Вручение Губернаторских и муниципальных новогодних подарков	декабрь	Городское и сельские поселения	Управление культуры, Администрации поселений
14	Всероссийская акция «Елка желаний»	декабрь	Администрация Таврического района	Администрация Таврического района
15	Установка центральных новогодних елок в поселениях, украшение организаций и учреждений	декабрь	Городское и сельские поселения	Главы поселений

16	Книжные выставки, тематические полки, выставки рисунков	декабрь-январь	Сельские поселения	Учреждения культуры, учреждения образования, МП КУ «Молодежный центр»
17	Работа кинозала в Таврическом	декабрь-январь	МУК «Центр народной культуры и досуга»	МУК «Центр народной культуры и досуга»
18	Работа дворовых площадок	01.01.2025-14.01.2025	Городское и сельские поселения	МП КУ «Молодежный центр»
19	Учебно-тренировочные сборы	02.01.2025–15.01.2025	Общеобразовательные организации	Управление образования, общеобразовательные организации
20	Учебные сборы по подготовке к РЭ ВсОШ	02.01.2025–08.01.2025	Общеобразовательные организации	Управление образования, общеобразовательные организации
21	Соревнования по скоростному сбору Спилс-карты России, Омской области	06.01.2025	Общеобразовательные организации	Управление образования, общеобразовательные организации
22	Работа спортивных секций	По расписанию	Сельские поселения	Методисты по спорту с/ поселений
23	Массовые катания на лыжах и коньках.	декабрь-январь	Крытый хоккейный корт, сельские поселения	МКУ «Центр физической культуры и спорта», методисты по спорту с/ поселений
24	Соревнования по дартсу в зачет районного зимнего спортивно-культурного праздника «Любомировка - 2025».	21.12.2024	р.п. Таврическое, стадион «XXX лет Победы»	МУК «Центр физической культуры и спорта»
25	II тур зональных соревнований по хоккею с шайбой в зачет 55-го областного зимнего спортивно-культурного	21.12.2024-22.12.2024	р.п. Таврическое, Крытый хоккейный корт	МУК «Центр физической культуры и спорта»

	праздника «Праздник Севера – Азово – 2025».			
26	Новогодний турнир по бильярду.	02.01.2025 10.00	с. Любомировка, ДК	МУК «Центр физической культуры и спорта»
27	Соревнования по мини-футболу на снегу в зачет районного зимнего спортивно-культурного праздника «Любомировка - 2025».	06.01.2025	р.п. Таврическое, стадион «XXX лет Победы»	МУК «Центр физической культуры и спорта»
28	Зональные соревнования по дартсу в зачет 55-го областного зимнего спортивно-культурного праздника «Праздник Севера – Азово – 2025»	11.01.2025- 12.01.2025	с. Одесское	МУК «Центр физической культуры и спорта»
29	Зональные соревнования по мини-футболу в зачет 55-го областного зимнего спортивно-культурного праздника «Праздник Севера – Азово – 2025»	18.01.2025- 19.01.2025	р.п. Таврическое, стадион «XXX лет Победы»	МУК «Центр физической культуры и спорта»
30	IV тур зональных соревнований по хоккею с шайбой в зачет 55-го областного зимнего спортивно-культурного праздника «Праздник Севера – Азово – 2025».	24.01.2025 26.01.2025	р.п. Таврическое, Крытый хоккейный корт	МУК «Центр физической культуры и спорта»
31	Соревнования по хоккею среди дворовых команд «Омские Орлята»	декабрь	Крытый хоккейный корт	МП КУ «Молодежный центр»

Приложение № 3  
 УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением Администрации  
 Таврического муниципального  
 района Омской области

от 27.12.2024 № 601

График патронажа семей,  
 находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации,  
 проживающих на территории Таврического муниципального района  
 в период со 02.01.2025 по 06.01.2025г.

Дата проведения	Место проведения	Время проведения	Ответственный за транспорт	Участники (мобильная бригада)
02.01.2025	Таврическое городское поселение	10:00 от КДН	Администрация Таврического городского поселения	- БУ "КЦСОН Таврического района", - Органы опеки и попечительства Управления образования, - ОМВД России по Таврическому району Омской области, - МП КУ "Молодежный центр"
	Сосновское сельское поселение	10:00	Администрация сельского поселения	- БУ "КЦСОН Таврического района", - ОУ "Сосновская школа" - МП КУ "Молодежный центр" - БУЗОО "Таврическая ЦРБ"
	Карповское сельское поселение	10:00	Администрация сельского поселения	- ОУ "Карповская школа" - МП КУ "Молодежный центр" - БУЗОО "Таврическая ЦРБ"
	Прииртышское сельское поселение	10:00	Администрация сельского поселения	- БУ "КЦСОН Таврического района", - ОУ "Прииртышская школа" - МП КУ "Молодежный центр" - БУЗОО "Таврическая ЦРБ"
				- ОУ "Харламовская

Харламовское сельское поселение	10:00	Администрация сельского поселения	школа" - МП КУ "Молодежный центр"  - БУЗОО "Таврическая ЦРБ"
Новоуральское сельское поселение	10:00	Администрация сельского поселения	- БУ "КЦСОН Таврического района", - ОУ "Новоуральская школа" - МП КУ "Молодежный центр" - БУЗОО "Таврическая ЦРБ"
Ленинское сельское поселение	10:00	Администрация сельского поселения	- ОУ "Новобелозеровская школа" - ОУ "Копейкинская школа" - ОУ "Новоселецкая школа" - МП КУ "Молодежный центр" - БУЗОО "Таврическая ЦРБ"
Пристанское сельское поселение	10:00	Администрация сельского поселения	- БУ "КЦСОН Таврического района", - ОУ "Пристанская школа" - МП КУ "Молодежный центр" - БУЗОО "Таврическая ЦРБ"
Луговское сельское поселение	10:00	Администрация сельского поселения	- БУ "КЦСОН Таврического района", - ОУ "Луговская школа" - МП КУ "Молодежный центр" - БУЗОО "Таврическая ЦРБ"
Неверовское сельское поселение	10:00	Администрация сельского поселения	- ОУ "Неверовская школа" - МП КУ "Молодежный центр" - БУЗОО "Таврическая ЦРБ"
Любомировское сельское поселение	10:00	Администрация сельского поселения	- ОУ "Любомировская школа" - МП КУ "Молодежный центр" - БУЗОО "Таврическая ЦРБ"

Дата проведения	Место проведения	Время проведения	Ответственный за транспорт	Участники (мобильная бригада)
06.01.2025	Таврическое городское поселение	10:00 от КДН	Администрация Таврического городского поселения	- БУ "КЦСОН Таврического района", - Органы опеки и попечительства Управления образования, - ОМВД России по Таврическому району Омской области, - МП КУ "Молодежный центр"
	Сосновское сельское поселение	10:00	Администрация сельского поселения	- БУ "КЦСОН Таврического района", - ОУ "Сосновская школа" - МП КУ "Молодежный центр" - БУЗОО "Таврическая ЦРБ"
	Карповское сельское поселение	10:00	Администрация сельского поселения	- ОУ "Карповская школа" - МП КУ "Молодежный центр" - БУЗОО "Таврическая ЦРБ"
	Прииртышское сельское поселение	10:00	Администрация сельского поселения	- ОУ "Прииртышская школа" - МП КУ "Молодежный центр" - БУЗОО "Таврическая ЦРБ"
	Харламовское сельское поселение	10:00	Администрация сельского поселения	- ОУ "Харламовская школа" - МП КУ "Молодежный центр" - БУЗОО "Таврическая ЦРБ"
	Новоуральское сельское поселение	10:00	Администрация сельского поселения	- БУ "КЦСОН Таврического района", - ОУ "Новоуральская школа" - МП КУ "Молодежный центр" - БУЗОО "Таврическая ЦРБ"
Ленинское сельское поселение	10:00	Администрация сельского поселения	- ОУ "Новобелозеровская школа" - ОУ "Копейкинская школа" - ОУ "Новоселецкая школа" - МП КУ "Молодежный центр"	

	Пристанское сельское поселение	10:00	Администрация сельского поселения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- БУЗОО "Таврическая ЦРБ"</li> <li>- БУ "КЦСОН Таврического района",</li> <li>- ОУ "Пристанская школа"</li> <li>- МП КУ "Молодежный центр"</li> <li>- БУЗОО "Таврическая ЦРБ"</li> </ul>
	Луговское сельское поселение	10:00	Администрация сельского поселения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- БУ "КЦСОН Таврического района",</li> <li>- ОУ "Луговская школа"</li> <li>- МП КУ "Молодежный центр"</li> <li>- БУЗОО "Таврическая ЦРБ"</li> </ul>
	Неверовское сельское поселение	10:00	Администрация сельского поселения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ОУ "Неверовская школа"</li> <li>- МП КУ "Молодежный центр"</li> <li>- БУЗОО "Таврическая ЦРБ"</li> </ul>
	Любомировское сельское поселение	10:00	Администрация сельского поселения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- МП КУ "Молодежный центр"</li> <li>- БУЗОО "Таврическая ЦРБ"</li> </ul>

Приложение № 4  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Таврического муниципального  
района Омской области

от 27.12.2024 № 601

## СОСТАВ

комиссии по распределению новогодних подарков  
Таврического муниципального района Омской области

- |   |                                    |   |
|---|------------------------------------|---|
| 1 | Виноградова<br>Елена Александровна | - заместитель Главы Таврического<br>муниципального района Омской области;   |
| 2 | Сумская<br>Светлана Владимировна   | - начальник Управления культуры<br>Администрации Таврического<br>муниципального района Омской области;  |
| 3 | Таймре<br>Анатолий Тынович         | - начальник Управления образования<br>Администрации Таврического<br>муниципального района Омской области;                                       |
| 4 | Маркелова<br>Ольга Александровна   | - начальник Таврического отдела<br>Межрайонного Управления Министерства<br>труда и социального развития Омской<br>области №8 (по согласованию); |
| 5 | Скалозубова<br>Татьяна Николаевна  | - руководитель БУ «КЦСОН<br>Таврического района» (по согласованию);   |
| 6 | Шумейко<br>Елена Геннадьевна       | - главный специалист Управления<br>образования Администрации<br>Таврического муниципального района<br>Омской области.                           |

Приложение № 5  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Таврического муниципального  
района Омской области

от 27.12.2024 № 601

## ПОРЯДОК

работы комиссии по распределению новогодних подарков отдельным категориям детей в 2024 году

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок работы комиссии по распределению новогодних подарков (далее – Порядок) разработан с целью качественной и своевременной организации выдачи и учета подарков семьям, а также отдельным категориям детей в Таврического муниципального района Омской области.

1.2. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, гласности, коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

1.3. Комиссия организует свое взаимодействие со структурными подразделениями Администрации Таврического муниципального района Омской области, а также с Таврическим отделом Межрайонного Управления Министерства труда и социального развития Омской области №8 (по согласованию), БУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Таврического района (по согласованию), КУ «Социально реабилитационный центр для несовершеннолетних Таврического района» (по согласованию), органами местного самоуправления поселений Таврического муниципального района Омской области (по согласованию).

### 2. Задачи комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

2.1.1. Рассмотрение и утверждение списков детей, поступивших и заверенных в установленном порядке из:

- 1) органов опеки и попечительства Управления образования Таврического муниципального района Омской области;
- 2) образовательных организаций района;
- 2) казенного учреждения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Таврического района» (по согласованию);
- 3) бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Таврического района» (по согласованию);
- 4) Таврического отдела Межрайонного Управления Министерства труда и социального развития Омской области №8 (по согласованию);

2.1.2. Обеспечение распределения Губернаторских новогодних подарков и подарков, собранных за счет спонсорских средств.

2.1.3. Протокольное оформление решений, принятых Комиссией. Ведение контроля за ходом их выполнения.

### **3. Состав и полномочия Комиссии**

3.1. Состав Комиссии утверждаются постановлением Администрации Таврического муниципального района.

3.2. Комиссия состоит из:

- 3.2.1. Председателя Комиссии;
- 3.2.2. Заместителя председателя комиссии;
- 3.2.3. Секретаря комиссии;
- 3.2.4. Членов Комиссии.

3.3. Руководство работой Комиссии осуществляет ее председатель, а в отсутствие председателя его заместитель.

3.4. Члены Комиссии имеют право:

- 3.4.1. Участвовать в работе Комиссии с правом решающего голоса;
- 3.4.2. Вносить предложения об оказании или отказе в предоставлении новогодних подарков;

3.4.3. Приглашать для участия в заседаниях Комиссии представителей администраций сельских поселений, руководителей бюджетных учреждений, управлений администрации Таврического муниципального района, по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

3.4.4. Рассматривать обращения (жалобы) граждан, по вопросу обеспечения новогодними подарками в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

#### **4. Организация работы Комиссии**

4.1. Работа в Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

4.2. Заседания Комиссии проводятся еженедельно, после выдачи новогодних подарков по мере необходимости.

4.3. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, а в случае равенства голосов решающим считается голос председателя Комиссии.

4.4. Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем комиссии.

4.5. Ведение протоколов, подготовку документов, необходимых для заседания Комиссии, осуществляет секретарь Комиссии.

4.6. Отчетная документация и документы работы Комиссии хранятся в Управлении культуры Таврического муниципального района в течение года.