



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАВРИЧЕСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 марта 2024г.

№ 140

р.п. Таврическое

Об утверждении плана работы Администрации Таврического  
муниципального района на 2 квартал 2024 года

В соответствии с Регламентом работы Администрации Таврического  
муниципального района Омской области, руководствуясь Уставом  
Таврического муниципального района, п о с т а н о в л я ю:

Утвердить прилагаемый план работы Администрации Таврического  
муниципального района Омской области на 2 квартал 2024 года.

Глава муниципального района

И.А. Баннов

Приложение  
 УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением Администрации  
 Таврического муниципального района  
 от 29.03.2024 № 170

П Л А Н

работы Администрации Таврического муниципального района Омской  
 области на 2 квартал 2024 года

№ п/п	Наименование вопросов	Дата	Ответственные
	<b><u>І. Вопросы для рассмотрения на заседании Совета Таврического муниципального района</u></b>		
1.	О присвоении звания «Почетный гражданин Таврического муниципального района Омской области» людям, внесшим значительный вклад в социально-экономическое развитие Таврического района Омской области	18 апреля	Сумская С.В.
2.	Внесение изменений и дополнений в решение Совета Таврического муниципального района Омской области «О бюджете Таврического муниципального района Омской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»	18 апреля	Комиссия по финансовой, бюджетной и экономической политике, инвестициям и собственности Круглякова Г.Г.
3.	Об утверждении дополнительных соглашений по передаче части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры	18 апреля	Сумская С.В.
4.	Об утверждении дополнительных соглашений по передаче части полномочий по обеспечению условий	18 апреля	Сумская С.В.

	для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий		
5.	Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Таврического муниципального района Омской области на период до 2030 года	23 мая	Каманина И.В.
6.	О назначении публичных слушаний по проекту отчета «Об исполнении бюджета Таврического муниципального района Омской области за 2023 год»	23 мая	Комиссия по финансовой, бюджетной и экономической политике, инвестициям и собственности
7.	Об итогах прохождения отопительного периода 2023-2024 гг.	23 мая	Максимов А. Ю.
8.	Внесение изменений и дополнений в решение Совета Таврического муниципального района Омской области «О бюджете Таврического муниципального района Омской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»	20 июня	Комиссия по финансовой, бюджетной и экономической политике, инвестициям и собственности Круглякова Г.Г.
9.	Отчет об исполнении бюджета Таврического муниципального района Омской области за 2023 год	20 июня	Комиссия по финансовой, бюджетной и экономической политике, инвестициям и собственности Круглякова Г.Г.
10.	Об утверждении дополнительных соглашений по передаче части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры	20 июня	Сумская С.В.
11.	Об утверждении дополнительных соглашений по передаче части	20 июня	Сумская С.В.

	полномочий по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий		
12.	О согласовании частичной замены дотации на выравнивание бюджет-ной обеспеченности Таврического муниципального района Омской области дополнительным нормативом отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджет Таврического муниципального района Омской области на 2025-2027 годы.	20 июня	Круглякова Г.Г.
	<b><u>II. Вопросы для рассмотрения на заседании коллегии Администрации Таврического муниципального района</u></b>		
1.	Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления детей и подростков в образовательных учреждениях района в 2024 году	апрель	Виноградова Е.А. Таймре А.Т. Сумская С.В.
	<b><u>III. Вопросы для рассмотрения на аппаратном совещании у Главы муниципального района</u></b>		
1.	Прохождение отопительного периода 2023/2024гг.	еженедельно	Максимов А.Ю.
2.	Участие муниципального района, городских и сельских поселений в отборах с целью предоставления субсидий из федерального и областного бюджетов на строительство газовых сетей, строительство, реконструкцию и ремонт автомобильных дорог и водопроводных сетей и т.д.	еженедельно	Максимов А.Ю.
3.	О готовности к оздоровлению, отдыху и занятости несовершеннолетних Таврического муниципального района в летний период	20 мая	Виноградова Е.А.
4.	О подготовке к районному спортивно – культурному празднику «Королева спорта –Харламовское, 2024»	10 июня	Виноградова Е.А. Алин Р.А.

			Сумская С.В.
5.	Подведение итогов приемки посевов сельскохозяйственных организациях всех форм собственности	июнь	Бондаренко М.Г.
	<b>Максимов А.Ю.</b> – Первый заместитель Главы муниципального района		
1.	Работа с письменными обращениями граждан	ежедневно	Винник И.В. Люшная А.В. Туляков А.Н. Шмидт И.Н. Реброва А. Ю. Ткач А.С. Монастырская Ю.А.
2.	Подготовка и выдача градостроительных планов	ежедневно	Реброва А. Ю. Крюкова М.В.
3.	Прием граждан по вопросам программы кап. ремонта и управлению МКД	ежедневно	Шмидт И.Н.
4.	Прием граждан по вопросам выдачи ГПЗУ	ежедневно	Реброва А. Ю. Крюкова М.В.
5.	Подготовка разрешений на строительство; реконструкцию; ввод на территории ТМР	ежедневно	Монастырская Ю.А. Реброва А. Ю.
6.	Ведение ГИСОГД	ежедневно	Реброва А. Ю.
7.	Работа по формированию Сводного реестра мест (площадок) накопления ТКО	ежедневно	Люшная А.В.
8.	Ведение вопросов в сфере ТКО и ЖКО	ежедневно	Люшная А.В.
9.	Прохождение отопительного периода 2023/2024гг.	еженедельно	Максимов А.Ю.



10.	Участие муниципального района, городских и сельских поселений в отборах с целью предоставления субсидий из федерального и областного бюджетов на строительство газовых сетей, строительство, реконструкцию и ремонт автомобильных дорог и водопроводных сетей и т.д.	еженедельно	Максимов А.Ю.
11.	Прохождение отопительного периода 2023/2024гг.	еженедельно	Реброва А.Ю.
12.	О ходе подготовки документации по предоставлению субсидий категориям граждан, включенных в целевые программы на строительство жилья	ежемесячно	Монастырская Ю.А.
13.	Проведение заседаний жилищной комиссии по вопросам предоставления служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда	ежемесячно	Монастырская Ю.А.
14.	Отчет о результатах проведенных проверок ВДГО и ВКГО	ежемесячно	Шмидт И.Н.
15.	О внесении вновь введенных объектов в информационное обеспечение градостроительной деятельности	ежемесячно	Реброва А. Ю. Крюкова М.В.
16.	Об итогах ввода индивидуальных жилых домов	еженедельно	Монастырская Ю.А.
17.	О ходе газификации Таврического муниципального района	еженедельно	Овдовиченко А.Б. Ткач А.С.
18.	Отчет о задолженности потребителей за жилищно – коммунальные услуги и кредиторской задолженности ресурсоснабжающих организаций по оплате ТЭР	ежемесячно до 20 числа	Реброва А. Ю.
19.	Отчет о финансово-экономическом положении ООО «Тепловик» и ООО «Расчетный центр» по состоянию на	еженедельно по понедельник	Реброва А. Ю.

	текущую дату	ам	
20.	Отчет о задолженности предприятий и организаций за оказанные ЖКУ и предприятий ЖКХ за поставленные энергоресурсы	ежемесячно до 20 числа	Реброва А. Ю.
21.	Статистическая форма № 1-автотранс	ежемесячно	Винник И.В.
22.	Мониторинг осуществления регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории Таврического муниципального района	в течении квартала	Винник И.В.
23.	Выезд на объекты по капитальному ремонту МКД	еженедельно (при проведении работ)	Шмидт И.Н.
24.	Отчет о расходе топлива для нужд бюджетных организаций и ЖКК	еженедельно	Реброва А. Ю.
25.	Работа с программой ГИС ЖКХ	ежемесячно	Шмидт И.Н.
26.	Проведение горячей линии по вопросам реализации программы капитального ремонта	еженедельно	Шмидт И.Н.
27.	Отчет статистический 1-ФД	ежеквартально	Винник И.В.
28.	Ведение документации по работе комиссии по контролю за исполнением муниципальных контрактов	ежемесячно	Туляков А.Н.
29.	Подготовка проектной и технической документации по объектам капитального строительства	ежемесячно	Овдовиченко А.Б. Туляков А.Н.
30.	Контроль по включению объектов инженерной инфраструктуры в региональные целевые программы	ежемесячно	Овдовиченко А.Б. Ткач А.С. Винник И.В.

			Реброва А.Ю.
31.	Отчет о соблюдении органами местного самоуправления законодательства в области градостроительной деятельности	ежеквартально но	Реброва А. Ю. Крюкова М.В.
32.	Подготовка и ведение схем сетей инженерно-технического обеспечения муниципального района	еженедельно	Реброва А. Ю.
33.	Мониторинг за соблюдением градостроительного законодательства на территории ТМР (Подготовка отчетности)	ежемесячно	Реброва А. Ю. Крюкова М.В.
34.	Контроль за ходом строительства ОКС на территории ТМР	еженедельно	Овдовиченко А.Б. Туляков А.Н.
35.	Участие в заседаниях постоянно действующих комиссий по определению мест (площадок) накопления ТКО	еженедельно	Люшная А.В.
36.	Участие в выездных проверках постоянно действующих комиссий по определению мест (площадок) накопления ТКО	еженедельно	Люшная А.В.
	<b><u>Виноградова Е.А.</u></b> – Заместитель Главы муниципального района		
1.	О подготовке мероприятий к 1 Мая и занесении рай районную Доску Почёта предприятий, организаций и тружеников по итогам 2023 года	22 апреля	Сумская С.В. Еву И.М.
2.	О проведении мероприятий, посвященных Дню памяти жертв радиационных катастроф	22 апреля	Сумская С.В. Маркелова О.А.
3.	О проведении мероприятий ко Дню семьи	22 апреля	Маркелова О.А.
4.	О проведении мероприятий, посвященных 79-й годовщине Победы в ВОВ	29 апреля	Сумская С.В.





5.	О готовности проведения итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов образовательных учреждений в 2024 году	20 мая	Таймре А.Т.
6.	О подготовке к Дню России и 88-й годовщине со дня образования Таврического района	13 мая	Сумская С.В.
7.	О подготовке мероприятий к Дню социального работника	22 мая	Маркелова О.А.
8.	О проведении мероприятий, посвященных Дню защиты детей	20 мая	Сумская С.В. Таймре А.Т.
9.	О проведении мероприятий к Дню семьи, любви и верности	27 мая	Маркелова О.А.
10.	О проведении мероприятий, посвященных Дню памяти и скорби	11 июня	Сумская С.В.
11.	О выполнении плана флюорографического обследования населения	24 июня	Тулендинов Ш.А.
	<b>Савицкий В.В.</b> – Заместитель Главы муниципального района, начальник Управления сельского хозяйства и продовольствия		
1.	Вопросы контроля за исполнением телеграмм МСХиП, распоряжений, постановлений Главы муниципального района	постоянно	Зубарь В.Н.
2.	Контроль за реализацией мероприятий Программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2020-2026 годы»	ежемесячно	Куц Л.А.
3.	Оформление документов по субсидированию предприятия АПК и КФК в электронном бюджете	по мере поступления документов	Пилюгина О.М. Куц Л.А.
4.	Рассмотрение графиков перевода скота на летне-пастбищный период	апрель	Синенко Н.Г.
5.	Подготовка и проведение весеннее - полевых работ	апрель – май	Бондаренко М.Г.
6.	Подготовка, переподготовка и повышении квалификации работников АПК	апрель – июнь	Савелкина Ю.Г.
7.	Приемка посевов в хозяйствах района	июнь	Бондаренко М.Г. Овчаренко П.И.

8.	Организация работ по контролю за посевами зерновых и кормовых культур	июнь	Бондаренко М.Г. Синенко Н.Г.
9.	Подведение итогов зимовки скота и здание на летне-пастбищный период	июнь	Синенко Н.Г.
10.	Организация консультаций для выпускников СОШ для поступления в ОмГАУ	июнь	Савелкина Ю.Г.
	<b>Каманина И.В.</b> – Заместитель Главы муниципального района, председатель комитета экономического развития и планирования		
1.	Мониторинг внесения структурными подразделениями Администрации района сведений о муниципальных услугах (функциях) в ФГИС «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»	постоянно	Дмитриева Д.А.
2.	Мониторинг реализации инвестиционных проектов на территории района, ведение реестра инвестиционных проектов	постоянно	Касьяненко О.В.
3.	Предоставление консультационных услуг и мониторинг деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, а также граждан желающих открыть свой бизнес	постоянно	Пеплер С.В.
4.	Анализ оценки регулирующего воздействия муниципальных нормативно – правовых актов в сфере предпринимательства и инвестиционной деятельности	постоянно	Пеплер С.В.
5.	Мониторинг хода исполнения муниципальных программ за 2023 год, внесение сведений в информационную систему ГАС «Управление»	постоянно	Пеплер С.В.
6.	Обеспечение деятельности контрактной службы в Администрации Таврического муниципального района	постоянно	Михиенко А.В. Головатенко С.А.
7.	Обеспечение деятельности комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд	постоянно	Михиенко А.В. Головатенко С.А.
8.	Методическое сопровождение и координация работы структурных подразделений Администрации Таврического муниципального района	постоянно	Михиенко А.В. Головатенко С.А.



	и поселений Таврического муниципального района при осуществлении закупок для муниципальных нужд		
9.	Формирование отчёта «Сведения о предоставлении государственных (муниципальных) услуг» в ГАИС «Управление»	ежемесячно не позднее 10-го рабочего дня после отчётного периода	Дмитриева Д.А.
10.	Формирование отчёта «Количество оказанных услуг и направленных запросов» в ИАС «Барс. Web – Свод»	ежемесячно не позднее 5- го рабочего дня после отчётного периода	Дмитриева Д.А.
11.	Формирование отчёта «перечень массовых социально – значимых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти и органами местного самоуправления Омской области, подлежащих переводу в электронный формат» в ИАС «Барс. Web – Свод»	ежемесячно не позднее 5- го рабочего дня после отчётного периода	Дмитриева Д.А.
12.	Формирование отчета о стоимости выполненных работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам	ежемесячно до 15 числа	Дмитриева Д.А.
13.	Мониторинг эффективности деятельности муниципального района, направленной на развитие конкуренции и обеспечение условий для благоприятного инвестиционного климата	ежемесячно	Касьяненко О.В.
14.	Мониторинг о динамике количества торговых объектов по малым форматам торговли обеспеченности	ежекварталь но	Пеплер С.В.
15.	Мониторинг о состоянии сферы розничного распространения печатной продукции	ежекварталь но	Пеплер С.В.
16.	Мониторинг исполнения постановления Правительства РФ от	ежемесячно	Пеплер С.В.



	10.03.2022г. № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля»		
17.	Мониторинг деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства	ежемесячно	Пеплер С.В.
18.	Мониторинг цен в СИОПР РЕГИОН	еженедельно	Пеплер С.В.
19.	Передача объектов газоснабжения в безвозмездное пользование газораспределительным организациям	в течение квартала	Подцерковная Е.И.
20.	Организация и проведение торгов по объектам, включенным в программу приватизации	в течение квартала	Подцерковная Е.И.
21.	Оформление объектов незавершенного строительства, построенных (выполненных) за счет бюджетных средств	в течение квартала	Подцерковная Е.И.
22.	Реализация программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на 2024 год	в течение квартала	Горчакова О.А. Никулина Н.С.
23.	Проведение мероприятий по выявлению объектов недвижимого имущества (в том числе земельных участков), находящихся в собственности Таврического муниципального района Омской области, не вовлеченных в хозяйственный оборот	в течение квартала	Берхмиллер Е.Н. Горчакова О.А. Никулина Н.С. Подцерковная Е.И.
24.	Проведение работ по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости	в течение квартала	Подцерковная Е.И.
25.	Организация и проведение аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, по продаже земельных участков	в течение квартала	Горчакова О.А. Никулина Н.С.
26.	Расчет показателей согласно Указа № 607 от 28.04.2008 года «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»  Согласование достигнутых значений показателей с органами	до 10 апреля  до 17 апреля	Дмитриева Д.А.



	исполнительной власти Омской области		
27.	Подготовка доклада о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района за 2022 год и их планируемых значениях на 3-х летний период и предоставление в Министерство экономики Омской области.  Размещение доклада о достигнутых значениях показателей в сети «Интернет»	до 30 апреля  до 1 мая	Дмитриева Д.А.
28.	Организация работы по подготовке и предоставлению в Министерство экономики топливного баланса на отопительный период 2023 – 2024 гг.	12 апреля 11 мая	Майер Ю.В.
29.	Мониторинг выполнения Плана первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Таврическом муниципальном районе Омской области на 2023 год за первый квартал 2023 года	до 10 апреля	Касьяненко О.В.
30.	Формирование баланса бюджетных расходов на оплату потребления топливно – энергетических ресурсов на 2023 год	15 июня	Майер Ю.В.
31.	Разработка и утверждение Стратегии социально-экономического развития Таврического муниципального района до 2030 года	30 июня	Дмитриева Д.А. Касьяненко О.В.
	<b>Круглякова Г.Г.</b> – Заместитель Главы муниципального района, Председатель комитета финансов и контроля		
1.	Проведение предварительного и текущего контроля за использованием ГРБС, ПБС средств районного бюджета	постоянно	специалисты КФК
2.	Ведение Реестра расходных обязательств	постоянно	Кравченко Ю.Я.
3.	Ведение бюджетной росписи районного бюджета	постоянно	Шибитова О.П. Вяликова И.В.
4.	Исполнение Решения районного Совета депутатов «О бюджете Таврического	постоянно	Круглякова Г.Г.



	муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»		специалисты КФК
5.	Выполнение мероприятий по размещению информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации «Электронный бюджет»	постоянно	специалисты КФК
6.	Проведение проверок исполнения бюджета, проверки финансово – бюджетной дисциплины, проверок целевого использования бюджетных средств, по контролю за соблюдением Закона № 44-ФЗ	согласно утвержденного графика	специалисты КФК
7.	Проведение семинаров, совещаний по вопросам бюджетного процесса	по мере необходимости	Фроликова С.Н. Самодурова Т.Л. специалисты КФК
8.	Санкционирование оплаты денежных обязательств муниципальных учреждений района	в течение квартала	специалисты КФК
9.	Составление отчетов и информации в Министерство финансов Омской области	в течение квартала	специалисты КФК
10.	О результатах проверки соблюдения требований законодательства в финансово – бюджетной сфере, целевого и эффективного использования средств местного бюджета, по контролю за соблюдением Закона № 44-ФЗ	апрель	Бердышева Е.Н.
11.	Подготовка материалов на Публичные слушания по исполнению бюджета Таврического муниципального района за 2023 год	апрель	Кравченко Ю.Я.
12.	Мониторинг состояния кредиторской задолженности муниципальных учреждений и поселений района в целях недопущения просроченной кредиторской задолженности	апрель	Самодурова Т.Л.
13.	Подготовка изменений в бюджет Таврического муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, предоставление в Совет муниципального района	апрель май июнь	Кравченко Ю.Я. специалисты КФК



14.	Вопросы, которые необходимо решить при подготовке проекта бюджета Таврического муниципального района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов	май июнь	Фроликова С.Н.
15.	Разработка нормативно – правовых актов по подготовке проекта бюджета Таврического муниципального района на 2025 и на плановый период 2026 и 2027 годов	июнь	Фроликова С.Н.
	<b>Ахметов И.Ж.</b> – Начальник Управления правового обеспечения		
1.	Правовая экспертиза проектов муниципальных правовых и нормативных правовых актов Администрации и Совета муниципального района	в течение квартала	Ахметов И.Ж.
2.	Разработка, правовая экспертиза проектов нормативно – правовых актов органов местного самоуправления, сельских поселений Таврического муниципального района	в течение квартала	Ахметов И.Ж.
3.	Осуществление судебной защиты в судах общей юрисдикции, арбитражных и апелляционных судах	в течение квартала	Ахметов И.Ж. Дельвер Р.О. Ермакович В.Е. Кирьяш С.В. Туманова Т.А..
4.	Правовая экспертиза проектов муниципальных правовых актов в сфере распоряжения муниципальным имуществом	в течение квартала	Ахметов И.Ж. Дельвер Р.О. Ермакович В.Е. Кирьяш С.В. Туманова Т.А.
5.	Антикоррупционная экспертиза проектов НПА органов местного самоуправления, НПА Администрации Таврического муниципального района, Совета муниципального района и сельских поселений Таврического муниципального района, направленных на экспертизу	в течение квартала	Ахметов И.Ж. Дельвер Р.О. Ермакович В.Е. Кирьяш С.В. Туманова Т.А.
6.	Заседание административной комиссии Таврического муниципального района	в течение квартала	Дельвер Р.О.
	<b>Давыдова Е.А.</b> – Управляющий делами, руководитель аппарата		

	Администрации		
1.	Разработка проектов нормативно – правовых актов по вопросам муниципальной службы	постоянно	Дроздова Е.А. Барон Е.Н.
3.	Работа с сообщениями в программе Инцидент – менеджмент, в портале обратной связи	постоянно	Алексеева И.А.
4.	Работа с обращениями граждан, организация приёма граждан	постоянно	Алексеева И.А.
5.	Ведение социальных сетей	постоянно	Дроздова Е.А. Молчанова К.В.
6.	Оказание методической и практической помощи органам местного самоуправления в целях координации их деятельности по решению вопросов местного значения	постоянно	Дроздова Е.А.
7.	Выгрузка обращений граждан на портал ССТУ.РФ	ежемесячно до 5 числа	Алексеева И.А.
8.	Подготовка и направление информации в Аппарат Губернатора Омской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров	1 раз в квартал	Барон Е.Н.
9.	Подготовка сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления в Управление Губернатора Омской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений	1 раз в квартал	Дроздова Е.А.
10.	Размещение информации на официальном сайте и официальных страницах Администрации в сети «Интернет»	в течение квартала	Молчанова К.В.
11.	Проведение и направление в МРП Омской области еженедельного мониторинга общественно – политической ситуации в районе	в течение квартала	Молчанова К.В.
12.	Прием, регистрация социально – правовых и тематических запросов граждан, организаций	в течение квартала	Хорошко Е.В. Толчёнова Т.С.
13.	Исполнение социально – правовых и тематических запросов граждан, организаций	в течение квартала	Хорошко Е.В. Толчёнова Т.С.





14.	Исполнение социально-правовых и тематических запросов граждан, организаций, в том числе обеспечение доли предоставления МСЗУ в электронном виде от общего количества предоставленных услуг согласно доведенному показателю	в течение квартала	Хорошко Е.В. Толчёнова Т.С.
15.	Оказание методической и практической помощи организациям-источникам комплектования, возможным источникам в разработке нормативных документов в сфере архивного дела: по графику архива 7 нормативных документов (инструкции, положения, номенклатуры) в 3-х организациях. Организациям не включенным в график по мере необходимости.	в течение квартала	Хорошко Е.В. Толчёнова Т.С.
16.	Систематизация документов в наблюдательных делах организаций-источников, возможных источников, экспертиза документов и передача на рассмотрение ЭПК: по графику архива 7 нормативных документов в 3-х организациях. Организациям не включенным в график по мере необходимости	в течение квартала	Хорошко Е.В. Толчёнова Т.С.
17.	Подготовка архивных документов и оформление дел для передачи в БУ ИсА «Расчетно-кассовый центр р.п.Таврическое Главного управления Центрального банка Российской Федерации (Банк России) по Омской области», 97 ед.хр. за1991-2003 годы	в течении квартала	Хорошко Е.В.
18.	Работа по программе «Архивный фонд»	в течение квартала	Хорошко Е.В.
19.	Предоставление на рассмотрение ЭПК Министерства культуры Омской области описей дел постоянного срока хранения по графику архива: 4 организации, описи за 2016-2020 год	в течение квартала	Хорошко Е.В.

20.	Прием документов на постоянное хранение по графику архива: 5 организации, 323 ед.хр.	в течение квартала	Хорошко Е.В.
21.	Предоставление на рассмотрение ЭМК архивного отдела описей дел по личному составу и нормативно-методических документов по графику архива	в течение квартала	Толчёнова Т.С.
22.	Заключение и перезаключение договоров о сотрудничестве в области архивного дела и делопроизводства (по надобности)	в течение квартала	Толчёнова Т.С.
23.	Организация работы по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лицами замещающие должности муниципальной службы	до 30 апреля	Дроздова Е.А.
24.	Проведение заседания ЭМК	апрель	Толчёнова Т.С.
	<b><u>IV. Заседания комиссий, проведение семинаров, совещаний</u></b>		
1.	Комиссия по организации оздоровления, летнего отдыха и трудовой занятости	ежемесячно	Виноградова Е.А. Таймре А.Т.
2.	Комиссия по оказанию содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом	по мере поступления анкет	Виноградова Е.А. Маркелова О.А.
3.	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав	10 апреля 24 апреля 8 мая 22 мая 5 июня 19 июня	Виноградова Е.А. Гуранова Т.В.
5.	Заседание комиссии по противодействию коррупции	май	Каманина И.В.
6.	Заседание комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики	май	Каманина И.В. Дмитриева Д.А.
7.	Комиссия по охране труда	21 мая	Савицкий В.В.
8.	Санитарно – эпидемиологическая комиссия	23 мая	Виноградова Е.А. Каблуков С.Н.



			(по согласованию)
9.	Комиссия по трёхсторонним отношениям	21 мая	Максимов А.Ю. Маркелова О.А.
10.	Комиссия по патриотическому воспитанию (выездная в п. Новоуральский)	24 мая	Виноградова Е.А. Сумская С.В.
11.	Комиссия по профилактике ВИЧ – инфекции и других социально – значимых инфекций и явлений	28 мая	Виноградова Е.А. Тулендинов Ш.А. (по согласованию)
12.	Антинаркотическая комиссия	28 мая	Виноградова Е.А. Задеранова Л.В.
13.	Эвакуационная комиссия	31 мая	Виноградова Е.А. Пинчукова Е.М.
14.	Опекунский Совет	4 июня	Виноградова Е.А. Таймре А.Т.
15.	Координационный Совет по работе с молодежью	14 июня	Виноградова Е.А. Еву А.И.
16.	Заседание координационного комитета содействия занятости населения	18 июня	Виноградова Е.А. Ворожбит Л.В. (по согласованию)
17.	Комиссия по вопросам демографии, семьи, женщин и детей	18 июня	Виноградова Е.А. Маркелова О.А.
18.	Публичные слушания «Об исполнении бюджета Таврического муниципального района за 2023 год»	июнь	Круглякова Г.Г. Бахарева Н.В.
19.	Заседание межведомственной комиссии по сокращению недоимки по платежам в бюджет	июнь	Круглякова Г.Г. Вяликова И.В.
20.	Заседание Совета по инвестиционной деятельности и развитию конкуренции	июнь	Каманина И.В. Касьяненко

			О.В.
	<b><u>V. Общие мероприятия</u></b>		
1.	День единения народов Беларуси и России	2 апреля	Виноградова Е.А. Маркелова О.А. (по согласованию)
2.	Всемирный день здоровья	7 апреля	Виноградова Е.А. Тулендинов Ш.А. (по согласованию)
3.	День космонавтики	12 апреля	Сумская С.В.
4.	День призывника	апрель	Еву А.И. Сумская С.В.
5.	День местного самоуправления	21 апреля	Давыдова Е.А.
6.	День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах	26 апреля	Сумская С.В. Маркелова О.А. (по согласованию)
7.	Международный день детской книги	апрель	Сумская С.В.
8.	Всемирный день охраны труда	апрель	Маркелова О.А. (по согласованию)
9.	Праздник Весны и Труда	1 мая	Сумская С.В.
10.	Международный день борьбы за права инвалида	5 мая	Маркелова О.А. (по согласованию)
11.	День Победы	9 мая	Виноградова Е.А. Сумская С.В.
12.	Международный день семьи	15 мая	Маркелова О.А. (по согласованию)
13.	День музеев	18 мая	Сумская С.В.
14.	Последний школьный звонок	май	Таймре А.Т.
15.	День славянской письменности и культуры	24 мая	Сумская С.В.
16.	Общероссийский день библиотек	27 мая	Сумская С.В.
17.	Международный день защиты детей. Вручение стипендий Главы муниципального района	1 июня	Таймре А.Т.
18.	Всемирный день окружающей среды	5 июня	Сумская С.В.
19.	Открытие лагерей дневного пребывания	июнь	Таймре А.Т.



20.	День социального работника	8 июня	Виноградова Е.А. Маркелова О.А. (по согласованию)
21.	День России. Празднование Дня района	12 июня	Виноградова Е.А. Сумская С.В.
22.	День памяти скорби	22 июня	Виноградова Е.А. Сумская С.В.
23.	День дружбы, единения и славян	25 июня	Виноградова Е.А. Сумская С.В.
24.	Выпускные вечера 9 и 11 классов	июнь	Виноградова Е.А. Таймре А.Т.
25.	Международный день борьбы с наркотиками и их оборотом	26 июня	Виноградова Е.А. Еву А.И.
26.	День Российской молодежи	30 июня	Виноградова Е.А. Еву А.И.
27.	День медицинского работника	июнь	Виноградова Е.А. Тулендинов Ш.А. (по согласованию)
28.	Районный спортивно – культурный праздник «Королева спорта – Харламово, 2024»	29 июня	Виноградова Е.А. Сумская С.В. Алин Р.А.

