

ОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

Совет Таврического района

Р Е Ш Е Н И Е

Пятой сессии первого созыва

от 16 июня 2025 года № 41

р.п. Таврическое

О проведении конкурса по отбору кандидатур
на должность Главы Таврического района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Омской области от 03.12.2024 N 2772 – ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Таврического муниципального района Омской области, путем их объединения с наделением вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», решением Совета Таврического района от 30.04.2025 N 10 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Таврического района», решением Совета Таврического района от 29.05.2025 N 35 «О формировании конкурсной комиссии для проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального округа Таврический район Омской области», распоряжением Губернатора Омской области от 11.06.2025 N 89-р «О назначении половины членов конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Таврического района», Совет Таврического района РЕШИЛ:

1. Провести конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Таврического района (далее – Конкурс).

2. Определить:

2.1. Дату проведения конкурса – 22 августа 2025 года в 10 час. 00 мин. в малом зале Администрации Таврического муниципального района Омской области, расположенном по адресу: Омская область, Таврический район, р.п. Таврическое, ул. Ленина, д. 25.

2.2. Место приема документов – Омская область, Таврический район, р.п. Таврическое, ул. Ленина, д. 25, кабинет № 1.

2.3. Время начала и окончания приема документов – в период с 23 июня 2025 года по 22 июля 2025 года (включительно) с 08 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин. (понедельник – четверг), с 8 час. 30 мин. до 16 час. 00 мин. (пятница), перерыв на обед с 12 час. 45 мин. до 14 час. 00 мин., в выходные дни (суббота воскресенье) с 10 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин.

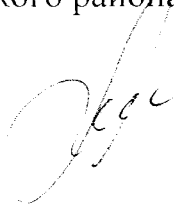
2.4. Условия конкурса, включающие требования к участникам конкурса, перечень необходимых к предоставлению документов, список

членов конкурсной комиссии согласно приложению к настоящему решению.

3. Опубликовать настоящее решение в источниках официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя Совета Таврического района Лунину Е.В.

Первый заместитель главы
муниципального района



А.Ю. Максимов

Председатель Совета Таврического района



Е.В. Лунина

**Условия конкурса по отбору кандидатур
на должность Главы Таврического района**

I. Общие положения

1. Целью проведения конкурса является отбор конкурсной комиссией на альтернативной основе не менее двух кандидатур для представления их Совету Таврического района для избрания на должность Главы Таврического района из общего числа граждан, представивших своевременно, в полном объеме достоверные документы и сведения для участия в конкурсе, способных по своим профессиональным и личностным качествам осуществлять в предоставленных законодательством пределах полномочия по решению вопросов местного значения муниципального округа, на основании их соответствия установленным требованиям.

II. Состав конкурсной комиссии

2. Состав конкурсной комиссии назначен распоряжением Губернатора Омской области от 11 июня 2025 года N 89-р, решением Совета Таврического района от 29 мая 2025 года N 35.

3. Членами конкурсной комиссии являются:

- | | |
|----------------------------------|--|
| 1. Глушков Артур
Асламбекович | - главный специалист отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления управления по работе с органами местного самоуправления Министерства внутренней политики Омской области |
| 2. Гребень Наталья
Викторовна | - член Общественного совета, председатель территориального объединения работодателей Таврического района |
| 3. Грицына Василий
Павлович | - председатель Совета Таврического районного отделения Омской области общественной организации ветеранов (пенсионеров) |
| 4. Еву Игорь
Михайлович | - председатель координационного Совета отраслевых профсоюзов, председатель профсоюза работников народного образования и науки РФ по Таврическому району |

- | | | |
|-----|--------------------------------|--|
| 5. | Ильясов Александр Юрьевич | - индивидуальный предприниматель |
| 6. | Курманов Динар Хуснутдинович | - заместитель Председателя Правительства Омской области |
| 7. | Маркелова Ольга Александровна | - начальник Таврического отдела Межрайонного управления Министерства труда и социального развития Омской области № 8 (по согласованию) |
| 8. | Мацкевич Валерий Викторович | - исполнительный директор Ассоциации «Совет муниципальных образований Омской области» (по согласованию) |
| 9. | Рашко Александр Владимирович | - Министр строительства Омской области |
| 10. | Русских Александр Владимирович | - индивидуальный предприниматель |
| 11. | Чапала Наталья Владимировна | - руководитель казенного учреждения «Социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних» Таврического района |
| 12. | Чухачёв Сергей Николаевич | - начальник сектора организации выборов в Таврическом районе управления организации избирательного процесса аппарата Избирательной комиссии Омской области (по согласованию) |

4. Конкурсная комиссия осуществляет свои полномочия до дня избрания Главы Таврического района Советом Таврического района из числа кандидатур, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

5. Из числа членов конкурсной комиссии формируется рабочая группа для оценки полноты, своевременности и достоверности, представленных кандидатами заявления и иных документов, содержащихся в них сведений, а также для проверки соответствия кандидатов условиям конкурса и требованиям, установленным Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Таврического района, утвержденного решением Совета Таврического района от 30.04.2025 N 10 (далее – Порядок),

настоящим Условиям конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Таврического района.

III. Требования к участникам конкурса и перечень необходимых к предоставлению документов

6. Участник конкурса может быть выдвинут:

- 1) общественным объединением либо его региональным отделением или иным структурным подразделением общественного объединения;
- 2) в порядке самовыдвижения.

7. В случае, когда инициаторам выдвижения участника конкурса является общественное объединение либо его региональное отделение или иное структурное подразделение общественного объединения, выдвижение участника конкурса осуществляется на съезде (конференции) или общем собрании общественного объединения либо его регионального отделения или иного структурного подразделения общественного объединения, проводимом в соответствии с уставом общественного объединения и законодательством Российской Федерации.

8. Участник конкурса лично либо его представитель на основании нотариально удостоверенной доверенности в сроки, предусмотренные подпунктом 2.3. решения Совета Таврического района «О проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Таврического района», представляет в конкурсную комиссию заявление в письменной форме о согласии на участие в конкурсе с обязательством в случае его избрания на должность Главы Таврического района прекратить деятельность, несовместимую с замещением данной должности (далее – заявление о согласии), согласие на получение SMS-извещений по вопросам проведения конкурса, согласие на обработку персональных данных. Формы документов, указанных в настоящем пункте утверждены решением Совета Таврического района от 30.04.2025 N 10.

9. В заявлении о согласии указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) дата и место рождения;
- 3) адрес места жительства;
- 4) адрес места пребывания (если оно не совпадает с местом жительства);
- 5) данные паспорта гражданина Российской Федерации или данные документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации;
- 6) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии);
- 7) сведения о гражданстве, в том числе сведения о наличии или отсутствии гражданства иностранного государства либо о получении вида на жительства или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства;
- 8) сведения о профессиональном образовании с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации (при наличии);

9) основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий).

Если участник конкурса является депутатом представительного органа муниципального образования, законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа муниципального образования, законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации.

10) сведения о судимости, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости;

11) сведения о наличии счетов (вкладов), хранении денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владении и (или) пользовании иностранными финансовыми инструментами;

12) сведения об отсутствии у участника конкурса на дату проведения конкурса ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 67-ФЗ);

13) сведения о дате подачи Губернатору Омской области справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, утвержденной Президентом Российской Федерации, в отношении себя, своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

10. Участник конкурса вправе указать в заявлении о согласии свое принадлежность не более чем к одному общественному объединению и свой статус в этом общественном объединении при условии представления вместе с заявлением документа, подтверждающего указанные сведения и подписанного уполномоченным лицом общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения общественного объединения.

11. К заявлению о согласии прилагаются следующие документы:

1) выписка из протокола съезда (конференции) или общего собрания общественного объединения либо его регионального отделения или иного структурного подразделения общественного объединения (в случае выдвижения участника конкурса общественным объединением либо его региональным отделением или иным структурным подразделением общественного объединения);

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации (подлинник указанного документа предъявляется при подаче заявления о согласии);

3) оформленные в установленном законодательством порядке сведения о трудовой деятельности и (или) подлинник либо заверенная в установленном

порядке копия трудовой книжки или подлинники либо заверенные в установленном порядке копии иных документов, подтверждающих трудовую деятельность (за исключением случая, если трудовая деятельность осуществляется впервые);

4) копия документа, подтверждающего сведения о профессиональном образовании (при наличии) (подлинник указанного документа предъявляется при подаче заявления о согласии);

5) копия уведомления или свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (подлинник указанного документа предъявляется при подаче заявления о согласии);

6) копии документов воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу (подлинники указанных документов предъявляются при подаче заявления о согласии);

7) согласие участника конкурса на обработку его персональных данных;

8) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел (далее – справка о судимости), выданная не ранее чем за 3 месяца до срока окончания приема заявления и иных документов, указанного в подпункте 3.3 настоящего Решения (далее – срок окончания приема документов);

9) заключение (справка) медицинского учреждения об наличии (отсутствии) препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или муниципальную службу или ее прохождению, выданное не позднее чем за 1 год до дня представления в конкурсную комиссию документов;

10) характеристика с места жительства, выданная не ранее чем за 1 месяц до срока окончания приема документов (при наличии);

11) если участник конкурса менял фамилию или имя, или отчество – копии соответствующих документов (подлинники указанных документов предъявляются при подаче заявления о согласии).

12. В случае если участник конкурса указывает при подаче документов дополнительные сведения о себе (о награждениях, о присвоении почетных званий, ученых степеней, ученых званий, о профессиональной подготовке, о его общественной поддержке при проведении конкурса, и т.п.), участник конкурса обязан к заявлению о согласии приложить копии документов, подтверждающих указанные сведения (подлинники указанных документов предъявляются при подаче заявления о согласии).

13. Участник конкурса обязан представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в

порядке, установленном федеральным законодательством и Законом Омской области № 2060-ОЗ.

14. Подлинники документов, указанных в пункте 10, подпунктах 3 – 5 пункта 11, пункте 12 настоящего решения, могут быть представлены в виде нотариально удостоверенных копий. Копии документов о профессиональной подготовке могут быть заверены также кадровыми службами по месту работы (службы) участника конкурса.

15. Заявление о согласии и иные документы участника конкурса подаются участником конкурса в Комиссию лично не позднее срока окончания приема документов.

16. Заявление о согласии и иные документы участника конкурса при условии представления одновременно с заявлением о согласии всех необходимых документов, предусмотренных пунктами 8, 11 настоящих Условий, регистрируются в журнале регистрации заявлений о согласии и иных документов участников конкурса не позднее дня, следующего за днем их поступления в Комиссию, с указанием даты поступления, порядкового регистрационного номера.

17. Кандидат в любое время до принятия решения Комиссии о представлении Совету Таврического района не менее двух зарегистрированных кандидатов вправе отозвать свое заявление о согласии.

18. Конкурсная комиссия в отсутствие кандидатов проводит проверку соответствия заявления о согласии и иных документов требованиям, установленным пунктам 8 – 9, 11, 14 настоящих Условий.

19. Конкурсная комиссия вправе произвести проверку сведений, указанных в заявлении о согласии и иных документах, для чего вправе направлять соответствующие запросы в органы государственной власти, государственные органы и их территориальные органы, органы местного самоуправления, в организации различных организационно-правовых форм и форм собственности.

20. В течение 20 дней после срока окончания приема документов конкурсная комиссия принимает решение о регистрации кандидата либо, при наличии оснований, предусмотренных пунктом 21 настоящего Решения, об отказе в регистрации кандидата, а также одно из следующих решений:

1) об утверждении списка зарегистрированных кандидатов (не менее двух);

2) о признании конкурса несостоявшимся в случаях:

- непоступления в конкурсную комиссию заявлений о согласии и иных документов участников конкурса до истечения срока окончания приема документов;

- поступления в конкурсную комиссию до истечения срока окончания приема документов заявлений о согласии и иных документов менее чем от двух кандидатов;

- соответствия требованиям, установленным пунктами 31-34 Порядка, заявления и иных документов менее чем от двух зарегистрированных

кандидатов;

В случаях, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, конкурсная комиссия в течение 3 рабочих дней направляет в Совет Таврического района предложение об объявлении повторного конкурса.

21. Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения об отказе в регистрации кандидата:

1) наличие у кандидата на дату проведения конкурса ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных Федеральным законом № 67-ФЗ, для избрания на должность Главы Таврического района;

2) наличие у кандидата заболевания, указанного в приложении № 4 к Порядку.

3) признание кандидата ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

4) отсутствие либо неполнота представления кандидатом заявления о согласии и иных документов, обязательных для представления в соответствии с пунктами 31, 31.1 Порядка;

5) несоответствие содержания представленных в конкурсную комиссию заявления о согласии и иных документов содержанию указанных документов, предусмотренному пунктами 31-34 Порядка, в случае представления заявления о согласии и иных документов в полном объеме;

6) представление подложных документов;

7) представление недостоверных сведений;

8) поступление в конкурсную комиссию сведений о результатах проверки и решениях, принятых Губернатором Омской области в соответствии с пунктами 15, 16 статьи 6 Закона № 2060-ОЗ.

22. Конкурсная комиссия с учетом имеющегося согласия на получение SMS-извещений по вопросам проведения конкурса уведомляет кандидатов в письменной и (или) иной форме (по телефону, SMS-сообщением, посредством электронной почты) о принятом решении о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации кандидата в течение 2 дней со дня принятия соответствующего решения, но не позднее чем за 2 дня до дня проведения конкурса.

23. Кандидат, которому отказано в регистрации, вправе получить выписку из протокола заседания конкурсной комиссии об отказе в регистрации кандидата в течение 3 рабочих дней со дня обращения в конкурсную комиссию.

IV. Порядок проведения конкурса и принятия конкурсной комиссией решения о представлении Совету Таврического района не менее двух зарегистрированных кандидатов

24. Конкурс проводится в форме индивидуального собеседования отдельно с каждым зарегистрированным кандидатом. К собеседованию допускаются только зарегистрированные кандидаты.

25. Зарегистрированный кандидат может подать уведомление в конкурсную комиссию о своей неявке на конкурс (с указанием причин) не менее чем за 2 дня до дня проведения конкурса (далее – уведомление о неявке).

На заседании конкурсной комиссии принимается решение о проведении конкурса в отсутствие зарегистрированного кандидата, подавшего уведомление о неявке.

Факт неявки зарегистрированного кандидата на конкурс не может приравниваться к факту подачи им заявления об отзыве своего заявления о согласии.

26. В процессе индивидуального собеседования каждый член конкурсной комиссии рассматривает зарегистрированных кандидатов на предмет оценки их профессиональных и личностных качеств для осуществления полномочий Главы Таврического района.

27. По результатам индивидуального собеседования проводится прямое открытое голосование членов конкурсной комиссии по каждому зарегистрированному кандидату отдельно.

Победившими в конкурсе считаются не менее двух зарегистрированных кандидатов, за которые проголосовало большинство членов конкурсной комиссии.

28. В том случае, если по результатам голосования ни один из зарегистрированных кандидатов не набрал ни одного голоса, либо голоса набрал только один зарегистрированный кандидат, конкурсная комиссия признает конкурс несостоявшимся и в течение 3 рабочих дней направляет в Совет Таврического района предложение об объявлении повторного конкурса с приложением выписки из протокола соответствующего заседания конкурсной комиссии.

29. В день проведения индивидуального собеседования конкурсной комиссией принимается решение о представлении Совету Таврического района не менее двух зарегистрированных кандидатов для избрания на должность Главы Таврического района.

30. Решение конкурсной комиссии о представлении Совету Таврического района не менее двух зарегистрированных кандидатов для избрания на должность Главы Таврического района оформляется в нескольких экземплярах (по числу зарегистрированных кандидатов, принявших участие в индивидуальном собеседовании, а также по одному экземпляру – для направления в Совет Таврического района и для хранения в составе дел конкурсной комиссии), и подписывается всеми присутствующими на заседании конкурсной комиссии членами конкурсной комиссии.

Не позднее 3 рабочих дней после дня принятия решения конкурсной комиссии о представлении Совету Таврического района не менее двух зарегистрированных кандидатов для избрания на должность Главы Таврического района один экземпляр указанного решения направляется в Совет Таврического района, а по одному экземпляру – каждому зарегистрированному кандидату.

31. Совет Таврического района объявляет повторный конкурс не позднее чем через 5 рабочих дней со дня поступления в Совет Таврического района решения конкурсной комиссии о признании конкурса несостоявшимся в случаях, предусмотренных пунктом 49 Порядка.

Новый конкурс проводится в соответствии с Порядком.

32. Избрание Главы Таврического района Советом Таврического района из числа не менее двух зарегистрированных кандидатов, представленных конкурсной комиссией по итогам конкурса, осуществляется в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования.

33. Документация конкурсной комиссии, а также заявление о согласии и иные документы участников конкурса после завершения конкурса подлежат передаче на хранение в Совет Таврического района.

Хранение вышеуказанных документов осуществляется в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

34. Споры, связанные с проведением конкурса, разрешаются в соответствии с законодательством.