

ОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
Главы Таврического муниципального района

от 21.07.2009 № 590

р.п. Таврическое

Об отдельных вопросах реализации федерального  
Закона “О противодействии коррупции”

В соответствии с частью 7 статьи 7, частями 1 и 5 статьи 9 Федерального закона “О противодействии коррупции” в целях создания механизма взаимодействия Администрации Таврического муниципального района Омской области (далее – Администрация муниципального района) с муниципальными служащими, гражданами и организациями Таврического муниципального района, а также повышения эффективности противодействия коррупции, руководствуясь Уставом Таврического муниципального района Омской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить:

1) Положение о работе телефона “Горячей линии” для приема сообщений граждан по фактам коррупционной направленности в Администрации муниципального района и подведомственных ей муниципальных учреждениях и предприятиях Таврического муниципального района (далее “Горячая линия”) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу организационно-кадровой работы управления делами Администрации муниципального района (Блажчук Э.В.):

1) ознакомить муниципальных служащих Администрации муниципального района с настоящим постановлением под роспись;

2) в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления подготовить проект распоряжения Главы муниципального района о назначении уполномоченных лиц ответственных за работу телефона “Горячей линии” и внесении изменений в должностные инструкции ответственных за реализацию настоящего постановления.

3. Отделу организационно-кадровой работы управления делами Администрации муниципального района (Блажчук Э.В.) с момента вступления в силу настоящего постановления разместить информацию о функционировании и режиме работы “Горячей линии” на информационном стенде Администрации муниципального района.

4. Руководителям муниципальных учреждений Таврического муниципального района Омской области, подведомственных Администрации муниципального района (далее – учреждения), в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления разместить информацию о функционировании и режиме работы “горячей линии” на информационных стендах учреждений.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел организационно-кадровой работы управления делами Администрации муниципального района (Э.В. Блажчук).

Глава муниципального района



Г.В. Чертков

## Приложение

к постановлению Главы  
Таврического муниципального района  
Омской области  
от 22 июля 2009 года № 590

### ПОЛОЖЕНИЕ

о работе телефона “Горячей линии” для приема сообщений граждан по фактам коррупционной направленности в Администрации Таврического муниципального района Омской области и подведомственных ей муниципальных учреждениях и предприятиях Таврического муниципального района Омской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы телефона “Горячей линии” для приема сообщений граждан по фактам коррупционной направленности в Администрации Таврического муниципального района Омской области (далее – Администрация муниципального района) и подведомственных ей муниципальным учреждениям и предприятиям Таврического муниципального района (далее – учреждения) (далее – “Горячая линия”), с которыми граждане столкнулись в процессе взаимодействия с работниками и муниципальными служащими Администрации муниципального района и учреждений.

2. “Горячая линия” представляет собой комплекс организационных мероприятий и технических средств, обеспечивающих возможность гражданам обращаться в Администрацию муниципального района по телефону с заявлениями о фактах коррупции в Администрации муниципального района и учреждениях.

3. Информация о функционировании и режиме работы “Горячей линии” доводится до сведения населения Таврического муниципального района через средства массовой информации, на информационных стендах Администрации муниципального района и учреждений.

Ответственными за размещение информации о функционировании и режиме работы “Горячей линии” в средствах массовой информации и информационном стенде Администрации муниципального района является отдел по организационно-кадровой работе управления делами Администрации муниципального района, за размещение информации на информационных стендах учреждений – руководители соответствующих учреждений.

4. Прием сообщений на “Горячую линию” производится по телефону 8(3812) 2-12-72 в будние дни с 15-00 до 17-00 часов.

5. Регистрация и предварительная обработка поступающих на “Горячую линию” сообщений по фактам коррупционной направленности осуществляется уполномоченными на то лицами назначенными распоряжением Главы муниципального района (далее – уполномоченное лицо).

6. Регистрация сообщений на “Горячую линию” отражается в “Журнале учета сообщений на “Горячую линию” (далее – журнал), который прошивается, пронумеровывается и хранится в управлении делами Администрации муниципального района в течение трех лет со дня регистрации в нем последнего сообщения.

7. В журнале указываются:

- 1) порядковый номер поступившего сообщения;
- 2) дата и время принятия сообщения;
- 3) фамилия и инициалы уполномоченного лица, принявшего сообщение;
- 4) фамилия, имя, отчество, адрес, контактный телефон гражданина, позвонившего на “Горячую линию”;
- 5) краткое содержание сообщения;
- 6) подпись уполномоченного лица, принявшего сообщение;
- 7) дата и номер исходящего письма о направлении сведений, содержащихся в сообщении, для проверки в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

8. Регистрации подлежат все сообщения на “Горячую линию” по фактам коррупционной направленности.

9. Уполномоченное лицо несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством.

10. О поступившем сообщении на “Горячую линию” уполномоченное лицо информирует Главу муниципального района в день его регистрации.

11. В течение трех рабочих дней со дня регистрации сообщения, поступившего на “Горячую линию”, Глава муниципального района направляет сведения, содержащиеся в указанном сообщении в правоохранительные органы для организации их проверки.