

Утверждено Постановлением Администрации  
Таврического муниципального района Омской  
области № 1328 от « 11 » сентября 2014 г.

1115579000867  
11.02.15  
2155343076126  
1111 Михайлова, СВ  
11.02.15

## УСТАВ

# Муниципального унитарного предприятия «Таврические оросительные системы» Таврического муниципального района Омской области (в новой редакции)



КОПИЯ ВЕРНА

ПОДПИСЬ

04 МАЯ 2015

## ВВЕДЕНИЕ

*Настоящий Устав является единственным учредительным документом, определяющим основные начала деятельности Муниципального унитарного предприятия «Таврические оросительные системы» Таврического муниципального района.*

*Устав разработан с учётом требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», а также иных нормативно-правовых актов, регулирующих порядок создания юридических лиц.*

*Внутренние акты органов управления Муниципального унитарного предприятия «Таврические оросительные системы» Таврического муниципального района, противоречащие настоящему Уставу считаются недействительными и исполнению не подлежат.*

*Настоящий Устав, а также вносимые к нему изменения и дополнения приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, - с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.*

*Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, должны решаться в соответствии с законодательством Российской Федерации.*

### Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. На основании настоящего Устава, утверждённого Постановлением Администрации Таврического муниципального района Омской области, последнее создало коммерческую организацию со статусом муниципального унитарного предприятия, имеющего полное фирменное наименование - Муниципальное унитарное предприятие «Таврические оросительные системы» Таврического муниципального района Омской области, а также сокращённое фирменное наименование - МУП «ТОС».

1.2. МУП «ТОС», далее именуемое «Предприятие», является юридическим лицом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.3. Имущество «Предприятия» принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками «Предприятия».

1.4. Собственником имущества «Предприятия» является Таврический муниципальный район Омской области, далее именуемый «Собственник».

Место нахождения «Собственника»: Российская Федерация, Омская область, Таврический район, р.п. Таврическое, ул. Ленина, 25.

Почтовый адрес «Собственника»: Российская Федерация, 646800, Омская область, Таврический район, р.п. Таврическое, ул. Ленина, 25.

1.5. От имени «Собственника» права собственника имущества «Предприятия» осуществляет Администрация Таврического муниципального района Омской области (далее - «Администрация») и соответствующие структурные подразделения «Администрации».

1.6. «Предприятие» не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путём передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

1.7. «Предприятие» должно иметь круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Печать «Предприятия» может содержать также его фирменное наименование на языках народов Российской Федерации и (или) иностранном языке.



**КОПИЯ ВЕРНА**

**ПОДПИСЬ** *[Signature]*

**04 МАР 2015**



“Предприятие” вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

“Предприятие” должно иметь самостоятельный баланс.

1.8. “Предприятие” может иметь гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, “Предприятие” может осуществлять только на основании лицензии.

1.9. “Предприятие” вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за её пределами.

1.10. “Предприятие” создаётся без ограничения срока.

1.11. Место нахождения “Предприятия”: Российская Федерация, Омская область, Таврический район, р.п. Таврическое, ул. Ленина, д. 51, оф., 7.

Почтовый адрес “Предприятия”: Российская Федерация, 646800, Омская область, Таврический район, р.п. Таврическое, ул. Ленина, д. 51, оф., 7.

“Предприятие” обязано уведомлять об изменении своего почтового адреса орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

1.12. “Предприятие” по согласованию с “Администрацией” может создавать филиалы, открывать представительства и образовывать участки по видам оказываемых услуг.

Сведения о созданных филиалах и открытых представительствах должны содержаться в настоящем Уставе.

Сообщения об изменениях в настоящем Уставе сведений о филиалах и представительствах “Предприятия” представляются в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

Филиал, представительство и образованные участки “Предприятия” не являются юридическими лицами и действуют на основании утверждённых “Предприятием” положений. Филиал, представительство и участок наделяются имуществом “Предприятия”.

Руководитель филиала, представительства или участка “Предприятия” назначается “Предприятием” и действует на основании доверенности. При прекращении трудового договора с руководителем филиала, представительства или участка доверенность должна быть отменена “Предприятием”.

Ответственность за деятельность филиала, представительства или участка “Предприятия” несёт “Предприятие”.

1.13. “Предприятие” может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых, в соответствии с законодательством, допускается участие юридических лиц.

“Предприятие” не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

Решение об участии “Предприятия” в коммерческих или некоммерческих организациях, а которых в соответствии с Федеральным законом допускается участие юридических лиц, может быть принято только с согласия “Администрации”.

Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими “Предприятию” акциями осуществляется “Предприятием” только с согласия “Администрации”.

1.14. “Предприятие” несёт ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

“Предприятие” не несёт ответственность по обязательствам “Собственника”.

“Собственник” не несёт ответственность по обязательствам “Предприятия”, за исключением случаев, установленных Федеральным законом.

**КОПИЯ ВЕРНА**

**ПОДПИСЬ** 

**04 Маг 2013**

## Раздел 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.

2.1. Целью создания "Предприятия" является:

2.1.1. Осуществление деятельности в целях решения задач связанных с организацией работ, услуг в сфере агропромышленного комплекса.

2.2. Предметом деятельности "Предприятия" является деятельность, направленная в первую очередь на решение задач в области сельского хозяйства.

2.3. В соответствии с целями и предметом, указанными в пунктах 2.1. и 2.2. настоящего Устава, к основным видам деятельности "Предприятия" относятся:

2.3.1. Строительство и реконструкция оросительных систем;

2.3.2. Ремонт и эксплуатация оросительных систем и оборудования;

2.3.3. Сельскохозяйственное производство;

2.3.4. Транспортные услуги;

"Предприятие" также вправе заниматься любой иной деятельностью, не запрещённой действующим законодательством.

## Раздел 3. ИМУЩЕСТВО И ФОНДЫ ПРЕДПРИЯТИЯ.

3.1. Для осуществления деятельности "Предприятия" в нём создаётся уставный и резервный фонды.

3.2. Уставный фонд "Предприятия" составляет 366 730 (триста шестьдесят шесть тысяч семьсот тридцать) рублей и складывается за счёт имущества переданного "Собственником" в хозяйственное ведение "Предприятия".

Имущество, за счёт которого формируется уставный фонд, должно быть передано "Предприятию" в течение трёх месяцев с момента его государственной регистрации.

3.3. Имущество, образующее уставный фонд, должно использоваться "Предприятием" исключительно для выполнения предмета его деятельности и целей создания.

3.4. "Предприятие" за счёт остающейся в его распоряжении чистой прибыли создаёт резервный фонд, размер которого должен составлять не менее 10 % уставного капитала.

Резервный фонд формируется путём капитализации денежных средств на расчётном счёте "Предприятия".

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков "Предприятия".

3.5. "Администрация имеет право на получение 20 % прибыли остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размерах и в сроки, которые определяются правительством РФ, уполномоченными органами государственной власти субъектов РФ или органами местного самоуправления, от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении "Предприятия".

Остальная часть прибыли должна направляться "Предприятием" на материально-техническое обеспечение либо, с согласия "Администрации", на иные цели.

3.6. Имущество "Предприятия" формируется за счёт:

3.6.1. Имущества, закреплённого за "Предприятием" на праве хозяйственного ведения "Администрацией";

3.6.2. Доходов "Предприятия" от его деятельности;

3.6.3. Иных не противоречащих законодательству источников.

3.7. Право на имущество, закреплённое за "Предприятием" на праве хозяйственного ведения, возникает с момента передачи такого имущества "Предприятию", если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением "Администрации" о передаче имущества "Предприятию".

3.8. "Предприятие" не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия "Администрации".

Остальным имуществом, принадлежащим "Предприятию", оно распоряжается самостоятельно, за исключением случаев, установленных законом или иными правовыми актами.



КОПИЯ ВЕРНА

ПОДПИСЬ  
04 MAR 2015



3.9. Движимым и недвижимым имуществом "Предприятие" распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом.

3.10. "Предприятие" не вправе без согласия "Администрации" совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

#### Раздел 4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЕМ

4.1. Органами управления "Предприятия" являются "Администрация" и директор "Предприятия".

4.2. "Администрация" в отношении "Предприятия":

4.2.1. Принимает решение о создании "Предприятия";

4.2.2. Определяет цели, предмет, виды деятельности "Предприятия", а также даёт согласие на участие "Предприятия" в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

4.2.3. Определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности "Предприятия";

4.2.4. Утверждает Устав "Предприятия", вносит в него изменения, в том числе утверждает Устав "Предприятия" в новой редакции;

4.2.5. Принимает решение о реорганизации или ликвидации "Предприятия" в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы "Предприятия";

4.2.6. Назначает на должность директора "Предприятия", заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

4.2.7. Утверждает бухгалтерскую отчётность и отчёты "Предприятия";

4.2.8. Даёт согласие на распоряжение недвижимым имуществом "Предприятия", а в случаях, установленных федеральными законами или иными нормативными правовыми актами, на совершение иных сделок;

4.2.9. Осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего "Предприятию" имущества;

4.2.10. Утверждает показатели экономической эффективности деятельности "Предприятия" и контролирует их выполнение;

4.2.11. Даёт согласие на создание филиалов и открытие представительств "Предприятия";

4.2.12. Даёт согласие на участие "Предприятия" в иных юридических лицах;

4.2.13. Даёт согласие в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок предусмотренных законодательством;

4.2.14. Принимает решение о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

4.2.15. Формирует уставный фонд "Предприятия";

4.2.16. "Предприятие", за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создаёт резервный фонд в порядке и в размерах, предусмотренных уставом;

4.2.17. Согласовывает приём на работу главного бухгалтера "Предприятия", заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

4.2.18. Имеет другие права и несёт другие обязанности, определённые законодательством Российской Федерации.

4.3. "Администрация" вправе:

4.3.1. Обращаться в суд с иском о признании оспоримой сделки с имуществом "Предприятия" недействительной, а также с требованием о применении последствий недей-



КОПИЯ ВЕРНА

ПОДПИСЬ

04 мая 2023

ствительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях";

4.3.2. Истребовать имущество "Предприятия" из чужого незаконного владения.

4.4. Директор "Предприятия" является единоличным исполнительным органом "Предприятия".

Директор "Предприятия" назначается "Администрацией".

Директор "Предприятия" подотчётен "Администрации".

4.5. Приём на работу директора "Предприятия" оформляется распоряжением, изданным на основании заключённого трудового договора.

Трудовой договор с директором "Предприятия" является срочным и заключается на срок до 5 (пяти) лет. По инициативе "Администрации" на должность директора "Предприятия" может быть принято лицо, прошедшее соответствующий конкурсный отбор.

4.6. Трудовой договор с директором "Предприятия" может быть изменён по следующим основаниям:

4.6.1. Перевод на другую постоянную работу в "Предприятии", а равно перевод на постоянную работу в другую организацию либо в другую местность вместе с "Предприятием";

4.6.2. По причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда;

4.6.3. В случае производственной необходимости;

4.6.4. По иным основаниям, предусмотренным законодательством.

Порядок и условия изменения трудового договора с директором "Предприятия" должен осуществляться по правилам содержащимся в статьях 72 - 74 Трудового кодекса Российской Федерации, а также в иных нормативных актах.

4.7. Трудовой договор с директором "Предприятия" может быть расторгнут по основаниям и в порядке предусмотренными Трудовым кодексом Российской Федерации, а также содержащимися в иных нормативных правовых актах.

4.8. Директор "Предприятия" действует от имени "Предприятия" без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени "Предприятия", утверждает структуру и штаты "Предприятия", осуществляет приём на работу работников "Предприятия", заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издаёт приказы, выдаёт доверенности в порядке, установленном законодательством.

Директор "Предприятия" организует выполнение решений "Администрации" в рамках своей уставной деятельности.

4.9. Директор "Предприятия" не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности директора "Предприятия", а также принимать участие в забастовках.

Директор "Предприятия" подлежит аттестации в порядке, установленном "Администрацией".

4.10. Директор "Предприятия" отчитывается о деятельности "Предприятия" в порядке и сроки, которые определяются "Администрацией".

4.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора "Предприятия", не может совершаться "Предприятием" без согласия "Администрации".

Директор "Предприятия" признаётся заинтересованным в совершении "Предприятием" сделки в случаях если он, его супруг, родители, братья, сестры и их аффили-



**КОПИЯ ВЕРНА**

**ПОДПИСЬ**

04 МАЯ 2013



рованные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации:

4.11.1. Являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношениях с "Предприятием";

4.11.2. Владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с "Предприятием";

4.11.3. Занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с "Предприятием".

4.12. Директор "Предприятия" должен доводить до сведения "Администрации" информацию: - об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным; о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством РФ, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности; о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством РФ занимают должности в органах управления.

4.13. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора "Предприятия" и которая совершена с нарушением требований, предусмотренных настоящей статьёй, может быть признана недействительной по иску "Предприятия" или "Администрации".

4.14. Решение о совершении крупной сделки принимается директором "Предприятия" или уполномоченным им лицом, только с согласия "Администрации".

Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения "Предприятием" прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда "Предприятия" или более чем в 50 тысяч раз превышает установленный законом минимальный размер оплаты труда, если иное не установлено федеральными законами или принятыми в соответствии с ними правовыми актами.

Стоимость отчуждаемого "Предприятием" имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учёта, а стоимость приобретаемого "Предприятием" имущества - на основании цены предложения такого имущества.

4.15. Директор "Предприятия" при осуществлении своих прав и обязанностей должен действовать в интересах "Предприятия" добросовестно и разумно.

Директор "Предприятия" несёт в установленном законом порядке ответственность за убытки, причинённые "Предприятию" его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества "Предприятия".

"Администрация" вправе предъявить иск о возмещении убытков, причинённых "Предприятию", к директору "Предприятия".

4.16. Заимствования "Предприятием" могут осуществляться в форме:

4.16.1. Кредитов по договорам с кредитными организациями;

4.16.2. Бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Порядок осуществления заимствований "Предприятием" определяется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.17. По решению "Администрации" бухгалтерская отчётность "Предприятия" подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

Контроль за деятельностью "Предприятия" осуществляется "Администрацией" и другими уполномоченными органами.

В течение трёх месяцев после окончания календарного года "Предприятие" обязано предоставить в "Администрацию" документы бухгалтерского учёта и отчётности за прошедший календарный год.

4.18. "Предприятие" обязано публиковать отчётность о своей деятельности в случаях, предусмотренных федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.



**КОПИЯ ВЕРНА**

ПОДПИСЬ  
04 МАЯ 2018

4.19. "Предприятие" обязано хранить следующие документы:

4.19.1. Настоящий Устав, а также изменения и дополнения, внесённые в этот Устав и зарегистрированные в установленном порядке;

4.19.2. Решения "Администрации" о создании "Предприятия" и об утверждении перечня имущества, передаваемого "Предприятию" в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда "Предприятия", а также иные решения, связанные с созданием "Предприятия";

4.19.3. Документ, подтверждающий государственную регистрацию "Предприятия";

4.19.4. Документы, подтверждающие права "Предприятия" на имущество, находящееся на его балансе;

4.19.5. Внутренние документы "Предприятия";

4.19.6. Положения о филиалах и представительствах "Предприятия";

4.19.7. Решения "Администрации", касающиеся деятельности "Предприятия";

4.19.8. Списки аффилированных лиц "Предприятия";

4.19.9. Аудиторские заключения, заключения органов финансового контроля "Администрации";

4.19.10. Иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, внутренними документами "Предприятия", решениями "Администрации" и директора "Предприятия".

4.20. "Предприятие" хранит документы, предусмотренные пунктом 4.19. настоящего Устава, по месту нахождения его директора.

При ликвидации "Предприятия" документы, предусмотренные пунктом 4.19. настоящего Устава, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## Раздел 5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЙ

5.1. "Предприятие" может быть реорганизовано по решению "Администрации" в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", иными федеральными законами и настоящим Уставом.

5.2. Реорганизация "Предприятия" может быть осуществлена в форме:

5.2.1. Слияния "Предприятия" с одним или несколькими унитарными предприятиями;

5.2.2. Присоединения к "Предприятию" одного или нескольких унитарных предприятий;

5.2.3. Разделения "Предприятия" на два или более унитарных предприятия;

5.2.4. Выделения из "Предприятия" одного или нескольких унитарных предприятий;

5.2.5. Преобразования "Предприятия" в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных Федеральным законом "О государственных и муниципальных предприятиях" и иными федеральными законами.

5.3. "Предприятие" может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения с одним или несколькими унитарными предприятиями, если имущество таких предприятий принадлежит "Собственнику".

5.4. "Предприятие", не позднее тридцати дней с даты принятия решения о реорганизации обязано уведомить в письменной форме об этом всех известных ему кредиторов "Предприятия", а также поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении.

5.5. "Предприятие" может быть ликвидировано по решению "Администрации", а также по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

5.6. В случае принятия решения о ликвидации "Предприятия" "Администрация" на-





С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами "Предприятия". Ликвидационная комиссия от имени "Предприятия" выступает в суде.

5.7. Ликвидация "Предприятия" считается завершённой, а "Предприятие" - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.



**КОПИЯ ВЕРНА**

**ПОДПИСЬ**

**04 МАР 2015**