



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАВРИЧЕСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

09 сентября 2024 г.

№ 122

р.п. Таврическое

О проведении отбора на предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией общественных работ для граждан, зарегистрированных в казенном учреждении Таврического муниципального района Омской области - центре занятости населения в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, действующим на территории Таврического муниципального района Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Таврического муниципального района от 17.05.2023 № 229 «Об утверждении порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией общественных работ для граждан, зарегистрированных в казенном учреждении Таврического муниципального района Омской области - центре занятости населения в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, действующим на территории Таврического муниципального района Омской области» в редакции постановления Администрации Таврического муниципального района Омской области от 16.08.2024 №387, руководствуясь Уставом Таврического муниципального района Омской области:

1. Комитету экономического развития и планирования Администрации Таврического муниципального района Омской области:

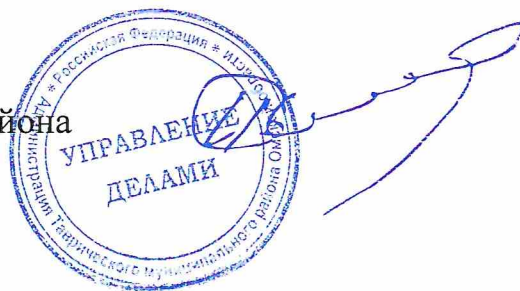
- объявить отбор на предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией общественных работ для граждан, зарегистрированных в казенном учреждении Таврического муниципального района Омской области - центре занятости населения в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан, юридическим

лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, действующим на территории Таврического муниципального района Омской области способом запроса предложений (заявок) в объеме 322094 рублей.

- объявление о проведение отбора разместить на официальном сайте Администрации Таврического муниципального района Омской области.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Таврического муниципального района Омской области - председателя комитета экономического развития и планирования Каманину И.В.

Глава муниципального района



И.А. Баннов

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора на предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией общественных работ для граждан, зарегистрированных в казенном учреждении Таврического муниципального района Омской области - центре занятости населения в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, действующим на территории Таврического муниципального района Омской области

Администрация Таврического муниципального района Омской области информирует о проведении отбора на предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией общественных работ для граждан, зарегистрированных в казенном учреждении Таврического муниципального района Омской области - центре занятости населения (далее – центр занятости) в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, действующим на территории Таврического муниципального района Омской области. Общественные работы должны быть направлены на благоустройство территорий поселений Таврического муниципального района Омской области: проведение работ по благоустройству, озеленению и санитарной очистке территорий и сооружений, подсобных работ, работ по приведению в порядок мест захоронений, мемориалов, памятников и их содержание.

1. Сроки проведения отбора: 12 сентября 2024 года – 23 сентября 2024 года.

Срок начала подачи заявок: 12 сентября 2024 года.

Срок окончания подачи заявок: 23 сентября 2024 года.

Заявки принимаются в рабочее время (кроме праздничных и выходных дней) с 8 часов 30 минут до 18 часов 00 минут, в пятницу прием заявок до 16 часов 45 минут, перерыв на обед с 12.45 до 14.00.

2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа на проведение отбора: Администрация Таврического муниципального района Омской области, в лице Комитета экономического развития и планирования (далее – Уполномоченный орган): 646800, Омская область, Таврический район, р.п. Таврическое, ул. Ленина, 25, каб.32, e-mail: [tawr-adm@yandex.ru](mailto:tawr-adm@yandex.ru).

3. Сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается отбор: <https://tavricheskij->

[r52.gosweb.gosuslugi.ru/](http://r52.gosweb.gosuslugi.ru/)

4. Результатом предоставления субсидии является: численность трудоустроенных на общественные работы граждан.

5. Требования к участникам отбора:

Участники отбора на дату подачи заявки должны соответствовать следующим требованиям:

- получатель субсидии (участник отбора) не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии (участник отбора) не получает средства местного бюджета на основании иных нормативных муниципальных правовых актов на цели, установленные Порядком;

- получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц,

находящихся под иностранным влиянием";

- получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

- получатель субсидии (участник отбора) осуществляет свою деятельность на территории Таврического муниципального района Омской области.

#### 6. Категории получателей субсидии:

К категории получателей субсидий относятся работодатели, организовавшие общественные работы для граждан.

#### 7. Критерии отбора работодателей:

Критериями отбора работодателей для предоставления субсидий (далее - отбор) являются:

1) получение работодателем субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией общественных работ, по результатам отбора, проведенного в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 21 сентября 2023 года №508-п "О финансовом обеспечении затрат, связанных с организацией общественных работ";

2) осуществление деятельности на территории Таврического муниципального района Омской области;

3) соответствие предлагаемых к финансовому обеспечению затрат цели

предоставления субсидии, определенной пунктом 1.2 Порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией общественных работ для граждан, зарегистрированных в центре занятости в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан, (далее - субсидия) юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, действующим на территории Таврического муниципального район Омской области утверждённого Постановлением Администрации Таврического муниципального района от 17 мая 2023 года № 229 «Об утверждении порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией общественных работ для граждан, зарегистрированных в казенном учреждении Таврического муниципального района Омской области - центре занятости населения в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан, (далее - субсидия) юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, действующим на территории Таврического муниципального район Омской области» (далее соответственно – Порядок) и размещенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу:

[https://tavricheskij-r52.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokumenty/normativnye-pravovye-akty/dokumenty-omsu\\_444.html](https://tavricheskij-r52.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokumenty/normativnye-pravovye-akty/dokumenty-omsu_444.html)

4) государственная регистрация в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя.

#### 8. Порядок подачи участниками заявок.

В целях участия в отборе работодатели направляют в установленный срок в Уполномоченный орган по адресу 646800, Омская область, Таврический район, р.п. Таврическое, ул. Ленина, д. 25, кабинет № 32 не более одной заявки, содержащей информацию о потребности в субсидии, по форме согласно приложения № 1 к Порядку. Заявка составляется на имя Главы Таврического муниципального района и подписывается руководителем (иным уполномоченным лицом).

К заявке прилагаются следующие документы:

1) информационное письмо, подтверждающее соответствие работодателя требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка;

2) ходатайство о получении субсидии с указанием планируемого количества трудоустроенных граждан, режима работы и уровнем заработной платы;

3) документы, подтверждающие соответствие работодателя критериям отбора, установленные пунктом 1.6 Порядка:

- копия информации, полученной работодателем от центра занятости о принятом решении о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией общественных работ, по результатам отбора, проведенного в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 21 сентября 2023 года №508-п "О финансовом обеспечении затрат, связанных с организацией общественных работ";

- информационное письмо, содержащее данные о месте осуществления деятельности работодателя;

- копия локального акта работодателя об организации общественных работ для граждан.

4) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

5) финансово-экономическое обоснование (расчет) суммы субсидии.

9. Участник отбора вправе по собственной инициативе в любое время до начала проведения отбора отозвать свою заявку путем направления в Уполномоченный орган уведомления. Уведомление может быть направлено в форме электронного документа или на бумажном носителе. В случае получения заявки на бумажном носителе Уполномоченный орган на основании полученного уведомления в течение 5 рабочих дней возвращает участнику отбора заявку совместно с представленными документами по адресу, указанному в уведомлении.

Отозвав свою заявку, участник отбора не утрачивает право подать повторно новую заявку на участие в отборе в срок до времени окончания приема заявок.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва ранее поданной заявки и направления новой заявки.

10. Для определения победителя отбора создается конкурсная комиссия по проведению отбора получателей субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией общественных работ для граждан,

зарегистрированных в центре занятости в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, действующим на территории Таврического муниципального район Омской области, (далее - Комиссия), в соответствии с Положением о конкурсной комиссии (приложение № 2 к Порядку).

Комиссия обеспечивает рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении, проведение отбора получателей субсидии и их ранжирование по очередности поступления заявок, поступивших на соответствующем этапе, осуществление расчета предоставляемой субсидии в течение 10 рабочих дней со дня окончания этапа приема заявок.

Участники отбора, чьи заявки на соответствующем этапе признаны комиссией соответствующими требованиям, установленным в объявлении, признаются получателями субсидии, им присваиваются порядковые номера, начиная с первого номера, который присваивается получателю субсидии, чья заявка представлена в Уполномоченный орган раньше других по времени и дате.

Субсидии на соответствующем этапе отбора распределяются получателем субсидии в соответствии с присвоенными им порядковыми номерами, начиная с первого номера, в сумме согласно расчету потребности в субсидии в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Администрацией на соответствующую цель в текущем финансовом году.

По итогам рассмотрения заявок и проведения отбора составляется протокол заседания комиссии.

Основанием для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

- несоответствие участника отбора категории получателей субсидии критериям отбора, установленным в пункте 1.6 Порядка;
- несоответствие участника отбора требованиям пункта 2.4 Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия



установленным требованиям;

- подачу участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае отклонения заявки по основаниям, указанным в пункте 2.12 Порядка, отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.13 Порядка, участник отбора (получатель субсидии) уведомляется Уполномоченным органом о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия с указанием информации о причинах принятого решения.

Уведомление направляется в форме электронного документа или документа на бумажном носителе (по выбору участника отбора).

11. Субсидия предоставляется получателю субсидии при соблюдении им следующих условий:

- прохождение отбора в соответствии с Порядком;
- использование работодателем субсидии в соответствии с целью, предусмотренной пунктом 1.2 Порядка;
- заключение соглашения в соответствии с типовыми формами, установленными Комитетом финансов и контроля;
- достижение результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.2 Порядка;
- согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- обеспечение запрета приобретения получателем субсидии иностранной

валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

- обеспечение достоверности представленных документов, предусмотренных Порядком.

12. Участники отбора вправе со дня размещения объявления о проведении отбора и не позднее 16 сентября 2024 года направить в адрес Администрации Таврического муниципального района Омской области запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления, подписанный руководителем.

Администрация Таврического муниципального района Омской области, в лице Комитета экономического развития и планирования обеспечивает направление участнику отбора разъяснения положений объявления о проведении конкурса в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения участника отбора в виде электронного или документа на бумажном носителе (по выбору заявителя).

13. Победитель (победители) отбора подписывают Соглашение о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с даты получения Соглашения.

14. В случае не подписания победителем отбора соглашения в срок, Уполномоченный орган готовит проект распоряжения Администрации об отмене решения о предоставлении субсидии.

15. Протокол подведения итогов отбора размещается на официальном сайте Таврического муниципального района Омской области в сети "Интернет", не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.